



SCHOOL CATALOG 2024

BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE, CALIFORNIA LOCATION

14624 East 14th Street San Leandro CA 94578
Tel: (510) 827-1114 Fax: (510) 827-1232
Email: Admin@bbabc.info
Institute Website: WWW.BBABC.EDUCATION

TABLE OF CONTENTS

BBABC 4

MISSION AND OBJECTIVE STATEMENT 5

NONDISCRIMINATION 5

SCHOOL FACILITIES 5-6

LICENSING AND DISCLOSURE STATEMENT 6

BUREAU FOR PRIVATE POSTSECONDARY EDUCATION 6

BANKRUPTCY STATEMENT 6-7

LANGUAGE AS A SECOND LALUAGE 7

HEALTH AND PHYSICAL CONSIDERATIONS 7

PROGRAM OF STUDY 7

CALENDAR/HOLIDAYS 7

STARDING CLASS SCHEDULES 7

ORIENTATION CLASSES 8

MAKEUP POLICY 8

BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE CLASS SESSION HELD 8

AWARD OF CREDIT FOR PRIOR EXPERIENTAL LEARNING 8

ADMISSION REQUIREMENT 8-9

ADMISSION PROCEDURES 9-10

STUDENT FINANCIAL ASSISTANCE 10

ARTICULATION AGREEMENT 10

SCHOLARSHIPS 10

TEACHING EQUIPMENT AND TEACHING MATERIAL 10

STUDENT COMPLAINT/GRIEVANCE PROCEDURE 10-11

TEXTS BOOK (BARBER, HAIR STYLIING, COSMETOLOGY, ESTHETICIAN, MANICURE PROGRAMS 11

ACADEMIC PROBATION 11-12

LIBRARY RESOURCE 12

ACADEMIC GRADING SYSTEM 12-13

CLINIC FLOOR GRADING 13

GRADUATION REQUIREMENTS 13

TRANSCRIPT & PROOF OF TRAINING 13

CALIFORNIA STATE BOARD PRE-APPLICATION REQUIREMENTS 13-14

BOARD OF BARBERING AND COSMETOLOGY LICENSING REQUIREMENT 14

TRANSFER ABILITY OF CREDIT AND CREDENTIAL EARNED AT OUR INSTITUTION 14-15

TRANSFER ACADEMIC TRANSCRIPTS 15

BARBER COURSE (1,000 CLOCK HOURS) 15-16

COSMETOLOGY MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED 16

CURRICULUM FOR BARBER PROGRAM 16-18

CLASS SIZE 18

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT 18

HAIR STYLING COURSE (600 CLOCK HOURS) 15-16

COSMETOLOGY MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED 16

CURRICULUM FOR HAIR STYLING PROGRAM 16-18

CLASS SIZE 18

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT 18

COSMETOLOGY COURSE (1,000 CLOCK HOURS) 15-16

COSMETOLOGY MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED 16

CURRICULUM FOR COSMETOLOGY PROGRAM 16-18

CLASS SIZE 18

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT 18

COSMOTOLOGY COURSE (1600 CLOCK HOURS) 19-20

COSMOTOLOGY MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED 20

CURRICULUM FOR COSMETOLOGY PROGRAM 20-22

CLASS SIZE 22

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT 22-23

ESTHETICIAN COURSE (600 CLOCK HOURS).....	23
ESTHETICIAN MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED	24
CURRICULUM FOR MANICURE PROGRAM	24-25
CLASS SIZE	26
REQUIRED TEXTS FOR ESTHETICIAN COURSE	26
ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT	26
MANICURE COURSE (400 CLOCK HOURS).....	26-27
MANICURE MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED	27
CURRICULUM FOR MANICURE PROGRAM.....	27-29
ADVANCED MANICURE COURSE (200 CLOCK HOURS)	29-30
ADVANCED MANICURE MISSION AND INSTRUCTIONAL METHODS USED	30
CURRICULUM FOR ADVANCED MANICURE PROGRAM	30-31
METHODS OF PAYMENT	32
TEXTBOOK, KIT AND ESTIMATED TOTAL CHARGES FOR ENTIRE PROGRAM.....	32-34
COURSE LENGTH TIMEFRAME	34
COURSE ACADEMIC GRADE AND PROGRESS POLICY	35
SATISFACTORY ACADEMIC PROGRESS (SAP) STANDARD	35
BARBER, HAIR STYLING, COSMETOLOGY, ESTHETICIAN, MANICURE AND ADVANCED MANICURE TEST AND FINAL EXAM	35-36
SATISFACTORY ACADEMIC PROGRESS (SAP) EVALUATION PERIOD	36-37
STUDENT’S RIGHT TO CANCEL,	37
LEAVE-OF ABSENCE LOCICIES (LOA)	37
WITHDRAWAL POLICY	37-38
REFUND POLICY	38-39
STUDENT WHO WITHDRAWS	39
PLACEMENT ASSISTANT	39
HOUSING	39
STUDENT TUITION RECOVERY FUND (STRF)	39-40
EXTRA INSTRUCTION CHARGES	40-41
DISCIPLINARY PROCEDURE ANDDISMISSAL.....	41
STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES	41
TIME SHEET CREDIT	41-42
FRESHMAN CLASS ENROLLMENT.....	42
ATTENDANCE.....	42
FACULTY.....	42-43
ADMINISTRATION	43
EDUCATIONAL FACULTY QUALIFICATION INSTRUCTORS	43
RETENTION OF STUDENT RECORD	43-44
RE-ENTRY POLICY.....	44
SAFETY AND PHYSICAL CONSIDERATION	44-45
STUDENT RIGHT OF ACCESS AND RECORD RETENTION POLICY.....	45
JOB AND CAREER OPPORTUNITY.....	45-46
AMERICANS WITH DISABILITIES ACT (ADA)	46
FAMILY EDUCATIONAL RIGHT AND PRIVACY ACT (FERPA).....	46-47
VOTER REGISTRATION INFORMATION.....	47
DRUG & ALCOHOL ABUSE POLICY.....	47
STUDENT RIGHT TO KNOW	47
BARBER, HAIR STYLING, COSMETOLOGY, ESTHETICIAN, MANICURE AND ADVANCED MANICURE KITS.....	47-50
SCHOOL RULES AND REGULATIONS.....	51-53
ACCREDITATION.....	53
RETURN OFTITLE IV	53
GAINFUL EMPLOYMENT PROGRAM	53-55
EXTERNSHIPS.....	55-57
ORGANIZATIONAL CHART OF BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE	58

Bamboo Advance Beauty College

Dear Student,

We are pleased to welcome you to Bamboo Advance Beauty College, the first step toward your new career in one of the most exciting beauty industries. We are honored that you have chosen to start your career here, and we look forward to helping you reach your goals as a professional.

At Bamboo Advance Beauty College, we not only offer you the basic training to pass the State Board examination, but also the skills that make your salon ready. Relationships with our industry partners make our program one of the most successful. We use top quality products, provide our students with customized kits, and have modern equipment. We also place emphasis on how to be successful in the marketplace and how to succeed at every operation necessary to create the lifestyle you desire.

Bamboo Advance Beauty College is owned by Mai-Pham Investments LLC. Our goal is to help you transform your life by the training you receive. The degree of your success will depend on the effort you are willing to make during the entire course of your training.

Bamboo Advance Beauty College welcomes all prospective students interested in a beauty and wellness career. We are happy to have you visit the school at any time. Come in and see the facilities, meet the experienced staff, and consider the many opportunities that our school provides. We are pleased to answer all of your questions.

Best regards,

Christina Mai
EDUCATOR/CEO/FOUNDER

MISSION

The mission of Bamboo Advance Beauty College (BBABC) is to provide a quality educational system to prepare students to pass the state board examination and create very satisfied and loyal graduates, clients, and salon owners in the beauty industry who recommend family and friends to experience our outstanding education programs and services. We strongly believe a solid educational foundation our team provided you to success will follow.

OBJECTIVE

Our objective is to provide each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the state licensing exam and to become employable in the beauty industry. Upon completing the course of study, the graduate student should be able to learn with Three Stage Methods at Bamboo Advance Beauty College and gain to be Empower many specialty areas such as: Hair Stylist, Hair Colorist, Nail Professional, More over Professional Make-Up Artist, Skin care Treatments, Eyelashes Extension, and Brazilian Wax. All Three Stage Methods above and Advanced class should move him or her to positions such as Beauty Salon Manager, Beauty Salon Owner, Cosmetology Teacher, and School Supervisor.

Students will be introduced and provided with structured instruction in a modern learning environment. Under these conditions, students acquire hands-on experience and the knowledge and techniques needed to successfully complete their program of study. Students are encouraged to utilize the resource library, which can supplement their learning experience. Our school simulates salon conditions to help our students “learn-by-doing”, with modern equipment and a variety of supplies that help enhance the student’s product knowledge. Our objective is to help the student become “salon-ready” for an entry level position in a salon.

Bamboo Advance Beauty College’s faculty provides theory and practical lessons in the classroom and in the clinic. This core staff is supplemented on a regular basis through the use of guest artists, lecturers, and trainers with proven expertise from virtually all cosmetology, manicuring, advanced manicuring and skin care professions.

NONDISCRIMINATION

Bamboo Advance Beauty College in its admission, instruction, and graduation policies and practiced does not discriminate on the basis of sex, race, religion, age, ethnic origin, color, disability, sexual orientation, or ancestry. The school does not allow or tolerate discrimination of any kind, bullying, harassment, or hazing of any sort.

If any student or team member experiences or witnesses anyone being bullied, harassed, or hazed in any way, he or she is required to report the matter to the school’s Director in person or by calling (510) 827-1114 immediately so appropriate action can be taken.

SCHOOL FACILITIES

Bamboo Advanced Beauty College is fully equipped to meet all the demands of modern hair, skin care, and nail while providing a high-tech atmosphere with central heat, Exhaust Fan and attitude for progressive personal development. The space is 4,756 square-foot facilities with many benefits for our staff and students. Our school simulates salon conditions to help our students “lean-by-doing” with modern equipment and a variety of supplies that help enhance the student’s product knowledge. A student lounge is provided for the students with facilities for eating and rest areas. The cosmetology clinic area includes **15 single** hair styling stations, **8 single** hair and makeup stations, **5 backwash** shampoo units and **3 chair** dryer and 3 Hood dryer with ionic and lockers. The manicure area has 15 manicure tables and **4 portable** tables, and **3 footsie** pedicure spa chairs. The esthetician area includes **7 facial** beds, and **4 machines with 3 in1 functions:** (Aromatherapy Facial Steamer, 5x Magnifying Lamp & High Frequency), **1 facial machine with 7multifuntion:** (Facial steamer, facial brush, high frequency, Magnifying lamp, Vacuum and spray bottle, Galvanic and wood lamp) and UV Sterilizer and Towel Warmer. **1 machine with 13 in 1 Multifunction:** (Aromatherapy Facial steamer with Ozone, Exfoliating massaging Rotary Brush, High frequency, Magnifying lamp, Vacuum Extractor and Spray Diffuser, Galvanic Current, and Wood lamp skin Analyzer, (2) Utility Bowls, (2) Tool Storage Racks, and Utility Shelf, 2-1 Compact Min UV Sterilizer & Towel Warmer. **1 Machine Dermal Skin Scope**, **1 double** Wax heater and guest reception and Waiting area. 1 offices management for students’ enrollment and record, **3 private** classrooms for lectures and practical. Classrooms are equipped with audio visual equipment, screen projector and eraser dry board. The school has 2 wheelchair handicap bathroom stalls.

LICENSING AND DISCLOSURE STATEMENT

Bamboo Advance Beauty College is a private institute approved by the Bureau of Private Postsecondary Education to operate in the State of California. Approved to operate means the institute met the minimum compliance with state standards as set forth in the CEC and 5, CCR.

Any questions a student may have regarding this catalog that have not been satisfactorily answered by the institution may be directed to the Bureau for Private Postsecondary Education

BUREAU FOR PRIVATE POSTSECONDARY EDUCATION

2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833-0818

P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818

Web site Address: www.bppe.ca.gov

Telephone: (888) 370-7589 or Fax (916)263-1897

Toll Free: (916) 431-6959 or Fax (916)263-1897

“A student or any member of the public may file a complaint about this institution with the Bureau for Private Postsecondary Education by calling.

Toll free telephone #: (888) 370-7589 or by completing a complaint form, which can be obtained on the bureau's internet Web site: www.bppe.ca.gov”

STATEMENT OF BANKRUPTCY STATUS

The institution is not pending a petition in bankruptcy, has not filed a petition within the preceding five years, and as not had a petition in bankruptcy filed against it within the preceding five years that resulted in reorganization under Chapter 11 of the United States Bankruptcy Code. The institution is also not operating as a debtor in possession.

ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE

Bamboo Advance Beauty College does not recruit English as a Second Language (ESL) students, as the school does not offer instruction in English as a Second Language, and neither does it provide services for obtaining Visa services.

Our institution instruction and learning materials will be in English and Vietnamese. Cosmetology, Esthetician and Manicure instructions are provided in the English and Vietnamese instructors.

HEALTH AND PHYSICAL CONSIDERATIONS

Generally, the professional in the beauty industry must be in good physical health for he/she will be working in direct contact with patrons. In most aspects of the beauty culture field there is a great deal of standing, walking, pushing, bending, and stretching, sometimes for long periods of time. A person must consider his/her physical limitations in terms of making a career choice that involves extensive training. We promote the acceptance of students with physical limitations or disabilities if these students believe they can fulfill training demands.

PROGRAMS OF STUDY EDUCATIONAL GOALS

Bamboo Advance Beauty College is a private institution that offers several programs of study. Cosmetology (1600 Clock Hours), Cosmetology (1000 Clock Hours) Manicuring (400 Clock Hours). Advanced Manicuring (200 Clock Hours), Esthetician (600 Clock Hours) Barbering (1000 Clock Hours) & Hairstyling (600 Clock Hours). The course of study for students enrolled shall consist of the state mandated technical instructional and practical operations covering all practices constituting the art of Cosmetology, Manicuring, Advanced Manicure, Esthetics, Barbering & Hairstyling.

EDUCATIONAL GOALS

The courses of study are designed to prepare students for the state licensing examination and for profitable employment. Cosmetology: (CIP code 12.0401, SOC Code 39.5012 Hairdressers, Hairstylists, and Cosmetologists); Manicuring and Advanced manicure: (CIP Code 12.0410, SOC Code-39-5092 Manicurists and Pedicurists; Esthetician: (CIP Code 12.0409, SOC Code-39-5094.00 Skin Care Specialist, Barbering; (CIP code 12.0402 SOC Code 39-5011).

CALENDAR/HOLIDAYS

The school is open from 9:00am to 5:30pm Monday through Friday. It is closed on Saturday and Sundays, and the following holidays: **The Fourth of July, Thanksgiving Day, Christmas Day, and New Year's Day. Memorial Day, Labor Day. Martin Luther King Day, President's Day.**

A "special" holiday may be declared for emergencies or special reasons. Holy Days of all religious beliefs are respected and allowed. The school reserves the right to change dates of holidays with prior notice.

STARTING CLASS SCHEDULES

Day classes for Barbering, Hair Styling, Cosmetology, Esthetician, Manicuring and Advanced Manicure courses start weekly, every Monday or as scheduled for students in our San Leandro Campus.

ORIENTATION CLASSES

San Leandro: Orientation classes for students are held each Monday morning at 9:00am prior to any new class starting. All new students, transfers and re-enrollment students are required to attend prior to beginning class.

MAKE-UP POLICY

Students who are having medical or extended personal problems which make it difficult to attend class are considered excused absences. Due to excused absences, all hours, assignments, and tests may be made up. Any deviation from the policy must be in writing in the office and signed by a member of administrative staff.

- Students need to notify the office before the start of class on that day and obtain an approval from the office.
- Students need to inform their instructor that they are here for make-up hours, assignments tests.
- All make-up hours, tests and assignments have to be made-up within two (2) weeks following the date the student comes back to school from excused absences.

BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE, CALIFORNIA LOCATION

Class Session is held at the following address.

14624 East 14th Street San Leandro CA 94578

Tel: (510) 827-1114 Fax: (510) 827-1232

Email: admin@bbabc.info

Institute Website: www.bbabc.education

AWARD OF CREDIT FOR PRIOR EXPERIENTIAL LEARNING

Our institution does not award credit for prior experiential learning.

ADMISSION REQUIREMENT

Our institution instruction and learning materials will be in English and Vietnamese. Enrolling area admitted as regular students under the following criteria.

1. An applicant must provide one of U.S. government issued I.D. Card (e.g. Driver's License, State Identification Card, Passport, Resident Alien, and valid Social Security Card.
2. High School Diploma (optional)

ADMISSION PROCEDURES

-To apply for admission, an applicant should contact an admission officer at the school to schedule an appointment for a personal interview and tour the school facilities. At this time the school's catalog, syllabus, and general brochure is given to an applicant.

-The admission officer will explain to the prospective student the admission requirement, education providing, and all the requirements to the program, rules, and regulations as well as the costs of the program or monthly payment plan for school.

-The school's admission officer will direct prospective students to schedule an appointment with the Financial Aid Administrator for questions, information regarding financial aid eligibility requirements or monthly payment plan for school.

-The school's admission officer will set up an enrollment process. -To complete the enrollment process:

a) The applicant must submit all requirements documents and the completed application form.

b) As a prospective student, you are encouraged to review this catalog prior to signing an enrollment agreement. You are also encouraged to review the School Performance Fact Sheet, which must be provided to you prior to signing an enrollment agreement.

c) The admission officer also completes the prospective student evaluation form. Admission decisions must be based on fair, effective, and consistent applied criteria that enable the school to make judgment that the applicant is capable of successfully completing the training offered.

-The school will then review the prospective student's file and notify the applicant either in writing or by phone whether he/she has been accepted.

STUDENT FINANCIAL ASSISTANCE

Bamboo Advance Beauty College is not participating in federal and state financial aid programs. Bamboo Advance Beauty College is not participating in State and Federal funding programs.

ARTICULATION AGREEMENT

Bamboo Advance Beauty College is not an articulation agreement with any other College or University that provides for the transfer of credits earned in the program of instruction.

SCHOLARSHIPS

Our college does award scholarships periodically.

THE COLLEGE RESERVES THE RIGHT TO CHANGE THE TUITION AND FEES AND MAKE SUBJECT CHANGES WITHOUT PRIOR NOTICE WHEN NECESSARY. ANY CHANGES WILL NOT AFFECT ATTENDING STUDENT.

TEACHING EQUIPMENT & TEACHING MATERIAL

The institution have to provide the minimum equipment requirements from the Board of Barbering and Cosmetology shall be as follow; electrical facial machine with facial (facial steamer, galvanic machine, vacuum and spray machine, high frequency machine, skin analysis, magnifying lamb and wood lamp), 10 mannequins (with a full head of hair, 1 time clock, 5 back wash shampoo bowl, 6 dryers, 2 facial chair bed, 6 manicure stations. Thermal hair straightener: such as, 3 non-electric oms, 1 stove, 1 electric curling iron, 3 non-electric curling irons (at least two sizes), and 15 hairstyling chairs.

STUDENT COMPLAINT/GRIEVANCE PROCEDURE

It is the policy of this institution to handle grievance in the following manner.

1. Fill out the grievance form and list all grievances.
2. Deliver all forms to the instructor in charge.
3. If you are unable to deliver the form to the instructor in charge you may deliver it to the Director. All grievances, regardless of their nature, will be turned over to the Director and reviewed.
4. The Director will evaluate the grievance and set an appointment with the person within 5 days of receipt of the grievance form. If the grievance is an emergency, it will be addressed within 24 hours.
5. A student or any member of the public may file a complaint at any time about this institution with the Bureau for Private Postsecondary Education by calling (888) 370-7589 toll-free or by completing a complaint form, which can be obtained on the bureau's Internet Web site www.bppe.ca.gov.
6. For any grievances that you cannot work out with the school, you may contact:

BUREAU FOR PRIVATE POSTSECONDARY EDUCATION
P.O. Box 980818 West Sacramento, CA 95798, Phone (916) 574-7720

TEXTBOOK AND REFERENCE

Bamboo Advance Beauty College uses the Milady's series textbooks:

BARBER PROGRAM

- Bundle Milady Standard Barbering, 6th + Student Workbook + Exam Review
- ISBN-13: 978-1337576222-ISBN-10: 1337576220
- Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448

HAIR STYLING PROGRAM

- Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769417.
- Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448.

COSMETOLOGY PROGRAM

- Milady Standard Cosmetology 13th Edition ISBN-13:9781285769417
- Exam Review for Milady Standard Cosmetology 13th Edition ISBN-13: 9781285769554
- Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition ISBN-13:9781285769448
- Hair 900 Professional Cosmetology Theory & Practice ISBN 9780979965128

ESTHETICIAN PROGRAM

- Milady Standard Esthetics Fundamentals, 13th Edition ISBN-13: 978-1-337-09502-0
- Milady Standard Esthetics Foundation, 10th Edition ISBN-10: 978-1-337-09505-9
- Workbook for Milady Standard Esthetics, 11th Edition. ISBN-13:

- Exam Review for Milady Standard Esthetics Fundamentals & Foundation, 13th & 11th Edition.
ISBN-13: 978-1-337-09502-0 ISBN-10: 978-1-337-09505-9
- Esthetician Vietnamese: Facial 900, Theory & Practice
ISBN-978-097996651-1-1

MANICURE AND ADVANCED MANICUER PROGRAM

- Milady Standard Nail Technology 7th Edition ISBN-13: 9781285080475
- Exam Review for Milady Standard Nail Technology, 7th Edition.
ISBN-13: 978-1285080543
- Vietnamese Translated Milady Standard Study Summary Nail Technology 7th Edition,
ISBN-13: 9781285080567

ACADEMIC PROBATION

Students who fail to meet SAP standards during a given evaluation period will be placed on academic or attendance probation for one additional evaluation period. Probationary students who fail to meet SAP by the conclusion of the probationary period will be deemed not to be making satisfactory academic/and or Attendance Progress will be terminated at the discretion of the institution. In the event a student is allowed to continue with instruction, reinstatement will only be after the student has reestablished SAP in accordance with the attendance and grading standards indicated in SAP STANDARDS 1- 4 of this policy. Reinstatement of aid is limited to the period under evaluation. Prior periods in which the student was determined ineligible for aid will not be included in the student's reinstatement of eligibility. Students making SAP by the conclusion of the probation period will be removed from the probation status and will regain eligibility for Title IV aid.

In the event a student is terminated due to not making Satisfactory Academic Progress, all policies regarding the institution's refund policy will apply.

Probationary students who meet SAP by the conclusion of the probationary period will be removed from academic probation.

LIBRARY RESOURCE

Bamboo Advance Beauty College maintains a library of supplemental resources for student use. The procedure for students to access the library and other learning resources includes the students being permitted to sign out one book or media resource at a time during school hours. Students are encouraged to check books out when they are not working on clients or in lectures to reinforce their academic learning.

- a. Ask Supervisor/instructor/ for library list of items.
- b. Provide Student timecard to instructor.
- c. Utilize materials during school hours.
- d. Return item before student time out.

BBABC offer the following:

Manicure and Advanced Manicure: Flat TV Gel Nails, Nail Arts, Magazines and school youtuber

Acrylic Brush on, UV light, dry erase board, Trade magazines, Hand mannequins

Esthetician: Flat TV, Facial machines, Facial steamer, Facial High-Frequency, Facial brush, Minifying lamp, Wood lam, Facial spray bottle, Facial galvanic Microdermabrasion, Dermal scope machine, Makeup stations, Facial treatment, Wax techniques, Dry erase board, Trade magazines, face mannequin, makeup book and youtuber channel.

Cosmetology: Flat TV, Hair cutting styling book, Hair do' styling book, Hair color, Hair lightening, Manicure, Pedicure, Gel Nails, Nail Arts, Acrylic Brush on, UV light, Facial machines, Facial steamer, Facial High-Frequency, Facial brush, Minifying lamp, Wood lamp, Facial spray bottle, Facial galvanic Microdermabrasion, Dermal scope machine, Makeup stations, Facial treatment Wax techniques, Dry erase board, Trade magazines, face mannequin

Barber: Flat TV, Hair cutting styling book, Hair do' styling book, Hair color, Hair lightening and Bleaching, Permanent waving, Chemical Straightening, Hair Cutting include Razor, Clipper, Nipper, Trimming, Shaving and Thinning shears.

Hair Styling: Flat TV, Hair cutting styling book, Hair do' styling book.

ACADEMIC GRADING SYSTEM

Barber, Hair Styling, Cosmetology, Esthetician, Manicuring and Advanced Manicure Grading System

Each program consists of both a theoretical and hands on component that covers the applicable skills and competencies in the course. Academic performance is measured by written examinations administered periodically by the instructor. Grading for exams is based on the scale listed below. Practical operations are evaluated periodically for mastery using the practical grading criteria to determine whether the skill is performed with the required degree and accuracy assigning them an absolute grade of "yes" or "no". The total number of "yes" answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade for the operation evaluated. The cumulative score of both academic exams and practical evaluations makes up a student's overall GPA. Students must maintain a "B" (85%) average to maintain satisfactory academic status.

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

CLINIC FLOOR GRADING

Practical operations completed by the student are recorded on the student's timecard for each operation. Practical operations are evaluated periodically for mastery using the practical grading criteria to determine whether the skill is performed with the required degree and accuracy assigning them an absolute grade of "1-100 %". Please review the Grading System.

GRADUATION REQUIREMENTS:

When a student has completed the required theory hours and practical operations in Cosmetology/Esthetician/ Advanced Manicure/Manicurist with a GPA of “B” (85%) or better he/she is awarded a diploma certifying his or her graduation. Students are assisted in completing the necessary documents to file for the appropriate and Cosmetology Examination

TRANSCRIPTS & PROOF OF TRAINING

Upon completion of the school course requirement for registered course of study, the student will receive two (2) certified copies of the proof of training. Students are to submit one copy of the proof of training to the Board of Barbering and Cosmetology prior to taking the states exam, and to retain a copy of the proof of training for record. If the student proof of training becomes lost, stolen, damaged, or rendered in a way where it becomes illegible, additional certified proof of training may be processed by the institution for a fee of **\$ 200.00**.

CALIFORNIA STATE BOARD APPLICATION REQUIREMENTS

1. Complete both for theory and practical hours
2. Maintain a cumulative average attendance level of at least 100% of the schedule hours indicated on their enrollment contract.
3. Tuition must be current payoff.

If all the above requirements are not met by the time the student is completed, the student may lose the opportunity to apply for the California State Board Exam.

CALIFORNIA BOARD OF BARBERING AND COSMETOLOGY LICENSING REQUIREMENTS

To receive a Barber license in the State of California, for the Board of Barbering and Cosmetology, a student must:

1. Be at least 17years of age or older
2. Complete required course hours in a school approved by the California State Board of Barbering and Cosmetology.
3. Submit an application and required fee.
4. Have committed no acts or crimes constituting grounds for denial of licensure under Section 480 of the Business and Professional Code
6. Receive a passing score of 75% on the written exam.

To receive a Hair Styling license in the State of California, for the Board of Barbering and Cosmetology, a student must:

1. Be at least 17years of age or older
2. Complete required course hours in a school approved by the California State Board of Barbering and Cosmetology.
3. Submit an application and required fee.

4. Have committed no acts or crimes constituting grounds for denial of licensure under Section 480 of the Business and Professional Code
6. Receive a passing score of 75% on the written exam.

To receive a Cosmetology license in the State of California, for the Board of Barbering and Cosmetology, a student must:

1. Be at least 17years of age or older
2. Complete required course hours in a school approved by the California State Board of Barbering and Cosmetology.
3. Submit an application and required fee.
4. Have committed no acts or crimes constituting grounds for denial of licensure under Section 480 of the Business and Professional Code
6. Receive a passing score of 75% on the written exam.

To receive an Esthetician license in the State of California, for the Board of Barbering and Cosmetology, a student must:

1. Be at least 17years of age or older
2. Complete required course hours in a school approved by the California State Board of Barbering and Cosmetology.
3. Submit an application and required fee.
4. Have committed no acts or crimes constituting grounds for denial of licensure under Section 480 of the Business and Professional Code
6. Receive a passing score of 75% on the written exam.

To receive a Manicurist license in the State of California, for the Board of Barbering and Cosmetology, a student must:

1. Be at least 17years of age or older
2. Complete required course hours in a school approved by the California State Board of Barbering and Cosmetology.
3. Submit an application and required fee.
4. Have committed no acts or crimes constituting grounds for denial of licensure under Section 480 of the Business and Professional Code
6. Receive a passing score of 75% on the written exam.

TRANSFER OF CREDITS

NOTICE CONCERNING TRANSFERABILITY OF CREDITS AND CREDENTIALS EARNED AT OUR INSTITUTION

The transferability of credits you earn at Bamboo Advance Beauty College is at the complete discretion of an institution to which you may seek to transfer. Acceptance of the Diploma or Certificate you earn in Cosmetology, Esthetician and Manicure and Advanced Manicuring is also at the complete discretion of the institution to which you may seek to transfer. If the Diploma or Certificate that you earn at this institution are not accepted at the institution to which you seek to transfer, you may be required to repeat some or all of your coursework at that institution. For this reason, you should make certain that your attendance at this institution will meet your educational goals. This may include contacting an institution to which you may seek to transfer after attending Bamboo Advance Beauty College to determine if your Diploma or Certificate will transfer.

TRANSFER ACADEMIC TRANSCRIPTS

Bamboo Advance Beauty College accepts transfers of academic credit and hours obtained from an outside institution. If an applicant wishes to transfer their credits and hours from a different institution into Bamboo Advance Beauty College, that student must first obtain their academic transcript and proof of training from their previous institution. **After the Diploma or Certificate has been verified, credits and hours will be accepted as is.**

BARBER COURSE (1,000 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKLY ON MONDAY OR AS SCHEDULES

BARBERING COURSE DESCRIPTION: The course is divided into freshmen classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 300 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related in the basic Barbering skills and students will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor.

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 700 hours are spent on the clinic floor area

where practical experience and to prepare students for the State Board exam.

BARBER COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed Barbers. Students are guided by our Learning Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3. Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence they move through on each stage.

Touch Stage. The first 0-300 hours is Basic learning in Theory and Practical Instruction techniques relate to the subjects, Law & Regulation, Health & Safety Considerations, Disinfection and Sanitation, Theory of electricity in cosmetology Anatomy and Physiology, Hair styling, thermal hair styling, Hair coloring/Bleaching, Hair cutting and shaving.

Create Stage: From 301 to 800 hours, you will enter a new stage of specialty on clinic and work on real clients with challenging practical services designed, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage. You will spend your last 200 hours at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare for the written State Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

BARBER PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of the Barbering program will qualify for entry-level positions as Barbering, Hair Stylist, Hair Colorist, Shaving, Hair cutting or Beauty Salon Operator.

Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop communication skills required for employment.
2. Present themselves as professionals in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students and clients.
4. Have developed proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in barber field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the barber field.
7. The student will develop knowledge of electricity, anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, it applicable to the Barbering industry and related fields

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination and curriculum below.

CURRICULUM FOR BARBERING PROGRAM

(6. 1/4 Months or 25 Weeks)

The curriculum for students enrolled in a barbering program shall consist of One thousand (1000)

hours of technical instruction and practical training covering all practices constitution the art of cosmetology pursuant to B&P 7362.5(b)of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin.

Practical

training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
HEALTH AND SAFETY (100 total hours required)		

One hundred hours in health and safety, which includes hazardous substances, chemical safety, safety data sheets, protection from hazardous chemicals, preventing chemical injuries, health and safety laws and regulations and preventing communicable diseases.	30	70
Disinfection and Sanitation (100 Hours)		
One hundred hours in disinfection and sanitation which includes disinfection procedures to protect the health and safety of consumers as well as the technician and proper disinfection procedures for equipment used in establishments.	10	70
Hair styling (200 Hours)		
Two hundred hours in hair styling services, which includes arranging, blow drying, cleansing, curling, dressing, hair analysis, shampooing, waving, and non-chemical straightening and hair cutting including the use of shears, razors, electrical clippers and trimmers and thinning shears, for wet and dry cutting	100	100
Chemical Hair Services (200 total hours required)		
Chemical Hair services: Including instruction on coloring, straightening, waving, bleaching, hair analysis, predisposition and stand tests, safety precautions, formula mixing, and the use of dye remover.	45	155
Shaving And Trimming Of The Beard (200 total hours required)		
Shaving and Trimming of the beard: Including instruction on preparing the client's hair for shaving, assessing the condition of the client's skin, performing shaving techniques.	30	170

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR BARBERING COURSE:

Bundle Milady Standard Barbering, 6th + Student Workbook + Exam Review

ISBN-13: 978-1337576222-ISBN-10: 1337576220

Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT

Salon management, record keeping, client service record cards, preparing a resume, modeling, desk and reception, and other subject relating to cosmetology filed.

GRADING PROCEDURE

Students are evaluated in practical (hand on) procedures as well as academic theory knowledge.

All exams are evaluated periodically for mastery using the grading criteria to determine and assigning them an absolute grade of “yes” or “no”. The total number of “yes” answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade.

Practical operations completed by the student are recorded on the student’s time-sheet for each operation (hand on). Practical skills are assessed through the use of skills checks where a learning leader observes and evaluated the retention, accuracy, and level of skill using a grading

scale of “1-100 %). After the skill check, the student will be coached on their performance and any areas of improvement needed. If performance does not meet satisfactory academic requirements, it must be repeated until a passing grade is obtained. Please review the Grading System.

The cumulative score of both academic exams and practical evaluations make up a student’s overall GPA. Students must maintain a “B” (85%) average to maintain satisfactory academic status.

Grading for exams is based on the scale listed below

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

HAIR STYLING COURSE (600 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKLY ON MONDAY OR AS SCHEDULES

HAIR STYLIST COURSE DESCRIPTION: The course is divided into freshmen classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 300 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related in the basic hair styling skills and student will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 300 hours are spent on the clinic floor area

where practical experience and to prepare student for the Written Board exam.

HAIR STYLIST COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed hair stylists. Students are guided by our Learning Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3.

Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence as

they move through on each stage.

Touch Stage.

The first 0-300 hours is Basic learning in Theory and Practical Instruction techniques relate to the subjects: California Law & Regulation, Health & Safety Considerations, Disinfection and Sanitation, Theory of electricity in hair styling Anatomy and Physiology, Hair styling, Thermal curling, Hair cutting.

Create Stage:

From 301 to 450 hours, you will enter a new stage of specialty on clinic floor and work on clients with challenging practical services, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage.

Your last 150 hour at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare the written Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

HAIR STYLING PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of the Hair styling program will qualify for entry-level positions as a Hair Stylist or Beauty Salon Operator. Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop communication skills required for employment.
2. Present themselves as a professional in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students, and clients.
4. Have developed the proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in hair stylist field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the hair stylist field.
7. The student will develop knowledge of electricity, anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, it applicable to the hair styling industry and related fields

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination and curriculum below.

CURRICULUM FOR HAIRSTYLIST PROGRAM

(3 3/4 Months or 15 Weeks)

The curriculum for student enrolled in a hair styling program shall consist of six hundred (600) hours of technical instruction and practical training covering all practices constitution the art of hair styling pursuant to Section 7316 of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin.

Practical

training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
Health and Safety (100 total hours required)		
One hundred hours in health and safety, which includes hazardous substances, chemical safety, safety data sheets, protection from hazardous chemicals, preventing chemical injuries, health and safety laws and regulations and preventing communicable diseases.	30	70
Disinfection and Sanitation (100 Hours)		
One hundred hours in disinfection and sanitation which includes disinfection procedures to protect the health and safety of consumers as well as the technician and proper disinfection procedures for equipment used in establishments.	10	90
Hair styling (200 Hours)		
Two hundred hours in hair styling services, which includes arranging, blow drying, cleansing, curling, dressing, hair analysis, shampooing, waving, and non-chemical straightening and hair cutting including the use of shears, razors, electrical clippers and trimmers and thinning shears, for wet and dry cutting	45	155
Total Hours Of Technical Instruction	400 Clock Hours	

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR HAIR STYLING COURSE:

- Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769417.
- Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448.

COSMETOLOGY COURSE (1,000 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKLY ON MONDAY OR AS SCHEDULES

COSMETOLOGY COURSE DESCRIPTION: The course is divided into freshmen classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 300 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related in the basic cosmetology skills and student will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor.

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 600 hours are spent on the clinic floor area where practical experience and to prepare student for the State Board exam.

COSMETOLOGY COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed cosmetologists. Students are guided by our Learning Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3. Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence as they move through each stage.

Touch Stage. The first 0-300 hours is Basic learning in Theory and Practical Instruction techniques relate to the subjects; Law & Regulation, Health & Safety Considerations, Disinfection and Sanitation, Theory of electricity in cosmetology Anatomy and Physiology, Hair styling, thermal hair styling, Hair cutting, Hair coloring/Bleaching, Facials/Electrical/Chemical facials/, Eyebrow arching and hair removal, Makeup, Water manicure and pedicure, Artificial nail-Acrylic liquid/powder brush on, Nail tips, nail wraps and nail repairs.

Create Stage: From 301 to 800 hours, you will enter a new stage of specialty at a clinic and work on real clients with challenging practical services designed, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage. You will spend your last 200 hours at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare for the written State Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

COSMETOLOGY PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of the Cosmetology program will qualify for entry-level positions as Cosmetologists, Hair Stylist, Hair Colorists, Make-up, Facial treatments, Artists or Beauty Salon Operator. Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop the communication skills required for employment.
2. Present themselves as a professional in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students and clients.
4. Have developed the proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in cosmetology field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the cosmetology field.

7. The student will develop knowledge of electricity, anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, it applicable to the cosmetology industry and related fields

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination and curriculum below.

**CURRICULUM FOR COSMETOLOGY PROGRAM
(6.1/4 Months or 25 Weeks)**

The curriculum for student enrolled in a cosmetology program shall consist of One thousand (1000) hours of technical instruction and practical training covering all practices constitution the art of cosmetology pursuant to B&P 7362.5(b)of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin. Practical training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
HAIRSTYLING SERVICES (200 total hours required)		
Hairstyling Styling Services: Including instruction on arranging, blow drying, cleansing, curling, dressing, hair analysis, shampooing, waving, and nonchemical straightening, and hair cutting, including the use of shears, razors, electrical clippers and trimmers, and thinning shears, for wet and dry cutting.	60	200
CHEMICAL HAIR SERVICES (200 total hours required)		
Chemical Hair services: Including instruction on coloring, straightening, waving, bleaching, hair analysis, predisposition and stand tests, safety precautions, formula mixing, and the use of dye remover	40	200
HEALTH AND SAFETY (100 total hours required)		
Health and Safety: Including instruction on hazardous substances, chemical safety, safety date sheets protection from hazardous chemicals, preventing chemical injuries, health and safety laws and regulation, and preventing communicable diseases.	100	0
DISINFECTION AND SANITATION: (100 total hours required)		
Disinfection and Sanitation: Including instruction on disinfection procedures to protect the health and safety of consumers as well as	20	80

the technician and proper disinfection procedures for equipment used in establishment.		
Anatomy and Physiology The subjects of Anatomy and Physiology shall include but is not limited to the following issues: Human Anatomy, Human Physiology.	15	0
SKIN CARE (150 total hours required)		
Skin Care: Including instruction on chemical and manual facials and massaging, stimulating, exfoliating cleansing, or beautifying the face, scalp, neck, or body by the uses of hands, esthetic devices, cosmetic products, antiseptics, lotions, tonics, or creams that do not result in the ablation or destruction of the live tissue.	30	120
HAIR REMOVAL AND LASH AND BROW BEAUTIFICATION: (50 total hours required)		
Hair Removal and Lash and Brow Beautification: Including instruction on tinting and perming eyelashes and brows and applying eyelashes to any person and includes removing superfluous air for the body of any person by use of depilatories, tweezers, sugaring, nonprescription chemicals, or waxing, or by the use of devices and appliances of any kind or description, except by the used of lasers or light waves, which are commonly known as rays.	15	35
MANICURING AND PEDICURING (100 total hours required)		
Manicuring and Pedicuring: Including instruction on water and oil manicures, hand and arm massage, foot and ankle massage, nail Analysis, and artificial nail services, including, but not limited to, acrylic, liquid and power brush-ons, dip, tips, wraps, and repairs.	30	70

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR COSMETOLOGY COURSE:

Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769417. Price \$170

Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448. Price \$170

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT

Salon management, record keeping, client service record cards, preparing a resume, modeling, desk and reception, and other subjects relating to cosmetology filed.

GRADING PROCEDURE

Students are evaluated in practical (hand on) procedures as well as academic theory knowledge. All exams are evaluated periodically for mastery using the grading criteria to determine and assigning them an absolute grade of “yes” or “no”. The total number of “yes” answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade.

Practical operations completed by the student are recorded on the student's timecard for each operation (hand on). Practical skills are assessed using skills checks where a learning leader observes and evaluates the retention, accuracy, and level of skill using a grading scale of "1-100 %). After the skill check, the student will be coached on their performance and any areas of improvement needed. If performance does not meet satisfactory academic requirements, it must be repeated until a passing grade is obtained. Please review the Grading System.

The cumulative score of both academic exams and practical evaluations makes up a student's overall GPA. Students must maintain a "B" (85%) average to maintain satisfactory academic status.

Grading for exams is based on the scale listed below.

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR HAIR STYLING COURSE:

- Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769417.
- Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448.

COSMETOLOGY COURSE (1,600 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKL ON MONDAY OR AS SCHEDULES

COSMEOLOGY COURSE DESCRIPTION: The course is divided into freshmen classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 400 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related in the basic cosmetology skills and student will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor.

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 1,200 hours are spent on the clinic floor area where practical experience and to prepare student for the State Board exam.

COSMETOLOGY COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed cosmetologists. Students are guided by our Learning

Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3. Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence as they move through each stage.

Touch Stage. The first 0-300 hours is Basic learning in Theory and Practical Instruction techniques relate to the subjects; Law & Regulation, Health & Safety Considerations, Disinfection and Sanitation, Theory of electricity in cosmetology Anatomy and Physiology, Hair styling, thermal hair styling, Hair cutting, Hair coloring/Bleaching, Facials/Electrical/Chemical facials/, Eyebrow arching and hair removal, Makeup, Water manicure and pedicure, Artificial nail-Acrylic liquid/powder brush on, Nail tips, nail wraps and nail repairs.

Create Stage: From 301 to 1200 hours, you will enter a new stage of specialty on floor and work on real clients with challenging practical services designed, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage. You will spend your last 400 hours at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare for the written and practical State Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

COSMETOLOGY PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of the Cosmetology program will qualify for entry-level positions as Cosmetologists, Hair Stylist, Hair Colorists, Make-up Artists, or Beauty Salon Operator. Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop the communication skills required for employment.
2. Present themselves as a professional in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students, and clients.
4. Have developed the proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in cosmetology field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the cosmetology field.
7. The student will develop knowledge of electricity, anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, it applicable to the cosmetology industry and related fields

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination, and curriculum below.

CURRICULUM FOR COSMETOLOGY PROGRAM (10 Months or 40 Weeks)

The curriculum for student enrolled in a cosmetology program shall consist of sixteen hundred (1600) hours of technical instruction and practical training covering all practices constitution the art of cosmetology pursuant to Section 7316 of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin. Practical training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
HAIR DRESSING (1100 total hours required)		
Hairstyling The subject of Hairstyling shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Hair analysis, shampooing, finger waving, pin curling, comb outs, straightening, waving, curling with hot combs and hot curling irons and blower styling.	65	260
Permanent Waving and Chemical Straightening The subject of Permanent Waving and Chemical Straightening shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Hair analysis, acid and alkaline permanent waving, chemical straightening including the use of sodium hydroxide and other base solutions.	50	125
Hair Coloring and Bleaching The subject of Hair Coloring and Bleaching shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures (also including, the use of semi-permanent, demi-permanent and temporary colors): Hair analysis, predisposition and strand tests, safety precautions, formula mixing, tinting, bleaching, high and low lights, and the use of dye removers.	65	190
Hair Cutting The subject of Hair Cutting shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Use of scissors, razor (shaper), electrical clippers/trimmers, and thinning (tapering) shears for wet and dry cutting.	30	200
Five Minute Stress Relief Spa Treatment	05	70
HEALTH AND SAFETY (200 total hours required)		
Laws and Regulations The subject of Laws and Regulations shall include, but is not limited to, the following issues: The Barbering and Cosmetology Act and the Board's Rules and Regulations.	30	0
Disinfection and Sanitation The subject of Disinfection and Sanitation shall include but is not limited to the following techniques and procedures: Disinfection and sanitation including proper	30	60

procedures to protect the health and safety of the consumer as well as the technician. Proper disinfection procedures for equipment used in establishments.		
<p>Health and Safety Considerations The subject of Health and Safety shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Cosmetology chemistry including the chemical composition and purpose of cosmetic, nail, hair, and skin care preparations. Elementary chemical makeup, chemical skin peels and chemical and physical changes of matter. Hazardous substances including training in chemicals and health in establishments, protection from hazardous chemicals and preventing chemical injuries, ergonomics, theory of electricity in cosmetology, bacteriology, communicable diseases, including HIV/AIDS, Hepatitis B, and staph and Material Safety Data Sheets.</p>	45	0
<p>Anatomy and Physiology The subjects of Anatomy and Physiology shall include but is not limited to the following issues: Human Anatomy, Human Physiology.</p>	15	0
ESTHETICS (200 total hours required)		
<p>Manual, Electrical, and Chemical Facials The subject of manual, electrical and chemical facials shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Manual Facials including cleansing, scientific manipulations, packs, and masks. Electrical Facials include the use of electrical modalities, dermal lights, and electrical apparatus, for facials and skin care purposes; however, machines capable of producing an electrical current shall not be used to stimulate so a +/s to contract, or for the purpose of contracting, the muscles of the body or face. Chemical Facials include chemical skin peels, packs, masks, and scrubs. Training shall emphasize that only the non-living, uppermost layers of facial skin, known as the epidermis, may be removed, and only for the purpose of beautification. All practical operations must be performed in accordance with Section 992 regarding skin peeling.</p>	30	60
<p>Eyebrow Beautification and Make-up The subject of Eyebrow Beautification shall include, but is not limited to, the following issues: Eyebrow Arching and Hair Removal, including the use of wax, tweezers, electric or manual, and depilatories for the removal of superfluous hair. The subject of Makeup shall include, but is not limited to, the following issues: skin analysis, complete and corrective makeup, the application of false eyelashes, and lash and brow tinting, if a product exists that is not disapproved, prohibited or banned by the U.S. Food and Drug Administration, the Occupational Safety and Health Administration, or the U.S. Environmental Protection Agency.</p>	30	60
MANICURING AND PEDICURING (100 total hours required)		
<p>Manicuring and Pedicuring The subject of Manicuring and Pedicuring shall include, but are not limited to, the following issues: Water and oil manicure, including nail analysis, and hand/foot and arm/ankle massage.</p>	10	25
<p>Artificial Nails and Wraps Artificial nails including acrylic: liquid and powder brush-ons, artificial nail tips and nail wraps and repairs</p>	25	120 Nails

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR COSMETOLOGY COURSE:

Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769417. Price \$170

Vietnamese Translated Milady Standard Cosmetology 13th Edition. ISBN-13:9781285769448. Price \$170

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT

Salon management, record keeping, client service record cards, preparing a resume, modeling, desk and reception, and other subjects relating to cosmetology filed.

GRADING PROCEDURE

Students are evaluated in practical (hand on) procedures as well as academic theory knowledge. All exams are evaluated periodically for mastery using the grading criteria to determine and assigning them an absolute grade of “yes” or “no”. The total number of “yes” answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade.

Practical operations completed by the student are recorded on the student’s timecard for each operation (hand on). Practical skills are assessed through the use of skills checks where a learning leader observes and evaluates the retention, accuracy, and level of skill using a grading scale of “1-100 %). After the skill check, the student will be coached on their performance and any areas of improvement needed. If performance does not meet satisfactory academic requirements, it must be repeated until a passing grade is obtained. Please review the Grading System.

The cumulative score of both academic exams and practical evaluations makes up a student’s overall GPA. Students must maintain a “B” (85%) average to maintain satisfactory academic status.

Grading for exams is based on the scale listed below.

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

ESTHETICIAN COURSE (600 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKL ON MONDAY OR AS SCHEDULES

ESTHETICIAN COURSE DESCRIPTION:

The course is divided into freshmen classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 180 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related to esthetic skills. A student will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor.

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 420 hours are spent on the clinic floor area where practical experience and preparing students for the State Board exam.

ESTHETICIAN COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed Esthetician. Students are guided by our Learning Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3. Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence as they move through each stage.

Touch Stage: At first 0-180 hours is Basic learning in theory and practical Instruction techniques relate to the subjects, such as, Law & Regulation, Health and Safety Considerations, Disinfection and Sanitation, Anatomy and Physiology, Facial Manual/Electrical/chemicals facial, Eyebrow Arching: Tweezing & Waxing, Basic facial Make up, Individual and Strip lashes.

Create Stage: From 181 to 420 hours, you will enter a new stage of specialty on clinic floor and work on real clients with challenging practical services, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage: You will spend your last 180 hours at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare the written and practical State Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

ESTHETICIAN PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of the Esthetician program will qualify for entry-level positions as Esthetician, Skincare Treatments, Eyebrow waxing, brow tweezing, Make-up Artists, or Beauty Salon Operator. Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop the communication skills required for employment.
2. Present themselves as a professional in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students, and clients.
4. Have developed the proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in esthetician field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the esthetician field.
7. The student will develop knowledge of electricity, anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, if applicable to the esthetician industry and related fields.

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination, and curriculum below.

CURRICULUM FOR ESTHETICIAN PROGRAM

(4 Months or 16 Weeks)

The curriculum for students enrolled in an Esthetician course shall consist of six hundred (600) hours of technical instruction and practical training covering all practices of an Esthetician pursuant to Section 7316 of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin. Practical training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
FACIALS (350 total hours required)		
Manual, Electrical, and Chemical Facials Includes, but is not limited to, the following techniques and procedures: Manual Facials, including cleansing, scientific manipulations, packs, and masks. Electrical Facials include the use of electrical modalities, dermal lights, and electrical apparatus, for facials and skin care purposes; however, machines capable of producing an electrical current shall not be used to stimulate so as to contract, or for the purpose of contracting, the muscles of the body or face. Chemical Facials include chemical skin peels, packs, masks, and scrubs. Training shall emphasize that only the non-living, uppermost layers of facial skin, known as the epidermis, may be removed, and only for the purpose of beautification.	75	195
Preparation: Includes, but is not limited to, the following issues: client consultation, intake procedures, contraindications, professionalism, client record keeping, pre- and post-operative care, and salon and spa skills.	15	40
HEALTH AND SAFETY (200 total hours required)		
Laws and Regulations: Includes, but is not limited to, The Barbering and Cosmetology Act and the Board's Rules and Regulations	10	0
Disinfection and Sanitation: Includes, but is not limited to, the following techniques and procedures: disinfection and sanitation, including proper procedures to protect the health and safety of the consumer, as well as the technician. Proper disinfection procedures for equipment used in establishments. Disinfection shall be emphasized throughout the entire training period and must be performed before use of all instruments and equipment	10	40
Health and Safety Considerations:	40	0

Includes, but is not limited to, the following techniques and procedures: training in chemicals and health in establishments, material safety data sheets, protection from hazardous chemicals and preventing chemical injuries, health and safety laws and agencies, communicable diseases, including HIV/AIDS and Hepatitis B. Chemical composition and purpose of cosmetic and skin care preparation. Elementary chemical makeup, chemical skin peels, and physical and chemical changes of matter. Electrical current, principles of operating electrical devices, and the various safety precautions used when operating electrical equipment		
Anatomy and Physiology: Includes, but is not limited to, Human Anatomy, Human Physiology, Bacteriology, skin analysis, and conditions	15	0
HAIR REMOVAL and MAKE-UP (50 total hours required)		
Eyebrow Beautification: Includes, but is not limited to, eyebrow shaping and hair removal techniques, hair analysis, waxing, tweezing, and manual or electrical depilatories	30	50
Make-Up: Includes, but is not limited to, skin analysis, basic and corrective application, and application of false eyelashes	30	50

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR ESTHETICIAN COURSE:

Milady Standard Esthetics Fundamentals, 11th Edition ISBN-13: 978111306892, Price \$200

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT

Salon management, record keeping, client service record cards, preparing a resume, modeling, desk and reception, and other subjects relating to esthetician filed.

GRADING PROCEDURE

Students are evaluated in practical (hand on) procedures as well as academic theory knowledge. All exams are evaluated periodically for mastery using the grading criteria to determine and assigning them an absolute grade of “yes” or “no”. The total number of “yes” answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade.

Practical operations completed by the student are recorded on the student’s timecard for each operation (hand on). Practical skills are assessed through the use of skills checks where a learning leader observes and evaluates the retention, accuracy, and level of skill using a grading scale of “1-100 %). After the skill check, the student will be coached on their performance and any areas of improvement needed. If performance does not meet satisfactory academic requirements, it must be repeated until a passing grade is obtained. Please review the Grading System.

The cumulative score of both academic exams and practical evaluations makes up a student’s overall GPA. Students must maintain a “B” (85%) average to maintain satisfactory academic status.

Grading for exams is based on the scale listed below.

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

MANICURE COURSE (400 HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKLY ON MONDAY OR AS SCHEDULED

MANICURE COURSE DESCRIPTION:

The course is divided into freshman classroom instruction and clinical service-learning experiences.

Freshman Classroom Instruction: The first 120 hours are the Touch Stage in classroom workshops where students learn related to nail technician skills. A student will be required to test out the freshman class prior to moving to the clinic floor.

Clinic Classroom Learning Experience: The remaining 280 hours are spent on the clinic floor area where practical experience and to prepare for the State Board exam.

MANICURE COURSE OUTLINE

Bamboo Advance Beauty College prepared our students at (beginning to Future Professionals) for careers in the beauty industry as licensed Manicurist. Students are guided by our Learning Leaders through all programs with three stages—Stage 1. Touch, Stage 2. Create, Stage 3. Empower—taking on more advanced techniques and building real-world skills and confidence as they move through each stage.

Touch Stage: At first 0-120 hours is basic learning in theory and practical instruction techniques relate to the subjects, Law and Regulation, Health and Safety considerations, Disinfection and Sanitation, Anatomy and Physiology, Manicure and Pedicure, Artificial Nails-Liquid/Powder brush-on, Nail tips, Nail wraps and Nail repairs.

Create Stage: From 121 to 280 hours, you will enter a new stage of specialty on clinic and work on real clients with challenging practical services, you are also continue learning to build your skills as industry professional.

Empower Stage: You will spend your last 120 hours at Bamboo Advance Beauty College with your last Stage learning and preparing your confidence in the beauty industry and helping you to prepare the written and practical State Board Exam.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with a high-quality education, in an environment conducive to attaining all the basic skills to pass the State Board exam.

MANICURE PERFORMING OBJECTIVES: Upon completion of Manicuring Program will qualify for entry-level positions as Manicurists, pedicure Technician, and nail Salon Operators. Graduates of this program are expected to:

1. The student will develop the communication skills required for employment.

2. Present themselves as a professional in appearance and attitude.
3. Develop good communication skills with instructors, fellow students, and clients.
4. Have developed the proper safety and sanitation practices.
5. Through practice develop basic skills for entry level position in manicure field.
6. Student will be exposed to the many careers related to the manicure field.
7. The student will develop knowledge of anatomy, physiology, bacteriology, infection control, and basic chemistry, if applicable to the manicure industry and related fields.

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination, and curriculum below.

**CURRICULUM FOR MANICURING PROGRAM
(2 ½ Months or 10 Weeks)**

The curriculum for students enrolled in a manicure course shall consist of Four hundred (400) hours of technical instruction and practical training covering all practices of a manicure pursuant to Section 7316 of the Barbering and Cosmetology Act.

For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation, or examination; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin. Practical training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours:

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
NAIL CARE (300 total hours required)		
Manicures and Pedicures: Includes, but is not limited to, the water and oil manicures including foot and ankle massage, application of artificial nails including liquid, gel and powder brush-Ons, nail tips, nail wraps and repairs, and nail analysis.	60	60 190 Nail
HEALTH AND SAFETY (100 total hours required)		
Laws and Regulations: Includes, but is not limited to, The Barbering and cosmetology Act and the Board's Rules and Regulation.	10	0
Health and Safety Considerations: Includes, but is not limited to, Chemistry to practices of a manicurist including the chemical composition and purpose of nail care reparations. Health and Safety/Hazardous Substances, including training in chemicals and health in establishments, Material Safety data Sheets, protection from hazardous chemicals and preventing chemical injuries, health and safety laws and agencies, ergonomics,	25	0

and communicable diseases, including HIV/AIDS and Hepatitis B.		
Disinfection and Sanitation: Includes, but is not limited to, the procedures to protect the health and safety of the consumer as well as the technician. The ten required minimum operations shall entail performing all necessary functions for disinfecting instruments and equipment as specified in Section 979 and 980. Disinfection shall be emphasized throughout the entire training period and must be performed before use of all instruments and equipment, with special attention given to pedicure foot spa and basin disinfection procedures detailed in Section 980.0, 980.2 and 980.3.	20	25
Bacteriology, Anatomy and Physiology: Includes, but is not limited to, The Bacteriology, Anatomy, Physiology and nail analysis and conditions.	10	0

CLASS SIZE: Limit 30 students: 1 teacher

REQUIRED TEXTS FOR ADVANCED MANICURING COURSE:

- Milady's Standard Nail Technology, ISBN 9781285080475, Price \$160
- Milady's Standard Nail Technology-Vietnamese Study Summary, ISBN 9781285080567, Price \$160

ADDITIONAL TRAINING WILL BE GIVEN IN THE FOLLOWING SUBJECT

Salon management, record keeping, client service record cards, preparing a resume, modeling, desk and reception, and other subjects relating to manicure filed.

GRADING PROCEDURE

Students are evaluated in practical (hand on) procedures as well as academic theory knowledge. Theory learning is evaluated at the end of each topic and grade by instructor.

All exams are evaluated periodically for mastery using the grading criteria to determine and assigning them an absolute grade of "yes" or "no". The total number of "yes" answers is divided by the number of questions on the grading criteria, which gives the final grade.

Practical operations completed by the student are recorded on the student's timecard for each operation (hand on). Practical skills are assessed through the use of skills checks where a learning leader observes and evaluates the retention, accuracy, and level of skill using a grading scale of "1-100 %). After the skill check, the student will be coached on their performance and any areas of improvement needed. If performance does not meet satisfactory academic requirements, it must be repeated until a passing grade is obtained. Please review the Grading System.

The cumulative score of both academic exams and practical evaluations makes up a student's overall GPA. Students must maintain a "C" (80%) average to maintain satisfactory academic status.

Grading for exams is based on the scale listed below.

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent

90%-85% B.....Good

Below 85% F.....Unsatisfactory

ADVANCED MANICURE COURSE (200 CLOCK HOURS)

LOCATION: SAN LEANDRO CAMPUS

SESSIONS: BEGIN WEEKLY ON MONDAY OR AS SCHEDULES

THIS COURSE DO NOT REQUIRED STATE BOARD EXAM

ADVANCED MANICURE COURSE DESCRIPTION:

The advance manicure course is 200 hours. This course develops the knowledge to recognize the various skin conditions and disorders, goes beyond the basics of manicuring, pedicure and artificial nails will add advanced techniques to prepare students to be salon ready.

COURSE MISSION AND OBJECTIVE: It is the mission of Bamboo Advance Beauty College to prepare each enrolled student with the technical skills and skills to be salon ready.

ADVANCED MANICURE PERFORMING OBJECTIVES:

Upon completion of Advanced Manicuring Program will qualify for salon ready positions as Spa Manicurists, Spa pedicure Technician, and nail Salon Operators. Graduates of this program are expected to:

1. Acquire knowledge of laws and rules regulating California Cosmological establishments' practice
2. Understand sterilization procedures.
3. Acquire the knowledge of general theory relative to manicuring, including anatomy, physiology, chemistry, and theory relative to practical procedures performed.
4. Acquire business management techniques common to manicurist
5. Acquire the knowledge, practice communication skills, proper grooming, and manipulation skills.
6. Develop the knowledge of analyzing the hands and feet, prior to all services to determine any disorders.
7. Develop the knowledge of safety precautions in use of manicuring, pedicure, and artificial nails
8. Develop the knowledge spa manicure and spa pedicure
9. Develop the knowledge gel enhancements systems including sculptured gel application, dipping powder system, pink and white acrylic application, electric file, and trending nail shape techniques including stiletto, coffin, ballerina, almond, and lipstick.
10. Develop the knowledge nail art techniques will also be explored with emphasis on freehand nail art, stamping, foil, ombre, rhinestone, dotting, Nail striping tape, French Manicures, and glitter nail techniques.

INSTRUCTIONAL METHODS USED: Direct method instruction by demonstration, lecture, classroom participation, examination, and curriculum below.

**CURRICULUM FOR ADVANCED MANICURING PROGRAM
(200 Total Clock Hours)**

The curriculum for students enrolled in a manicure course shall consist of Two hundred (200) hours of technical instruction and practical training covering all practices of Advance manicure. For the purpose of this section, technical instruction shall mean instruction by demonstration, lecture, classroom participation; practical operations shall mean the actual performance by the student of a complete service on another person or on a mannequin. Practical training shall mean the time it takes to perform a practical operation. Technical instruction and practical training shall include the following hours:

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
HEALTH AND SAFETY (40 total hours required)		
Laws and Regulations: Includes, but is not limited to, The Barbering and cosmetology Act and the Board's Rules and Regulation.	05	0
Health and Safety Considerations: Includes, but is not limited to, Chemistry to practices of a manicurist including the chemical composition and purpose of nail care reparations. Health and Safety/Hazardous Substances, including training in chemicals and health in establishments, Material Safety Data Sheets, protection from hazardous chemicals and preventing chemical injuries, health and safety laws and agencies, ergonomics, and communicable diseases, including HIV/AID and Hepatitis B.	05	0
Disinfection and Sanitation: Includes, but is not limited to, the procedures to protect the health and safety of consumer as well as the technician. The ten required minimum operations shall entail performing all necessary functions for disinfecting instruments and equipment as specified in Section 979 and 980. Disinfection shall be emphasized throughout the entire training period and must be performed before use of all instruments and equipment, with special attention given to pedicure foot spa and basin disinfection procedures detailed in Section 980.0, 980.2 and 980.3.	05	20
Anatomy and Physiology: Includes, but is not limited to, The Bacteriology, Anatomy, Physiology and nail analysis and conditions.	05	0
MANICURE ADVANCED COURSE (160 total hours required)		

Water and oil Manicure Includes, but is not limited to, water and oil manicures application.	05	20
Complete Pedicure: Includes, but is not limited to, the spa pedicure including foot and ankle massage	05	20
Gel Enhancements: Includes, but is not limited to, The application gel techniques.	05	25
Acrylic Nail: Includes, but is not limited to, The liquid and Powder Brush on nails	10	25
Nail Arts: Includes, but is not limited to, The hand on nail arts application	05	15
Gel Polish: Includes, but is not limited to, Gel application	05	20

REQUIRED TEXTS FOR ADVANCED MANICURE COURSE:

- Milady's Standard Nail Technology, ISBN 9781285080475. Price \$160
- Milady's Standard Nail Technology-Vietnamese Study Summary, \$160 ISBN 9781285080567

METHOD OF PAYMENT: TUITION POLICIES AND FEES

Bamboo Advance Beauty College offers a variety of monthly payment schedules.

1. Personal payment accepts cash, credit card, debit card, money order, and check.
2. If any payment towards tuition is made by credit card a processing fee of four percent (4.0%) will apply. For more details, email to the Admission Office at admin@bbabc.info

For short term programs of less than 4 months - ALL TUITION AND FEES ARE PAYABLE IN ADVANCE unless other arrangements have been made prior to commencement of classes. Payment schedules (weekly, monthly, and quarterly) are available. No interest is charged by this institution when the program is paid in full prior to completion of the program.

For long term programs of 4 months or longer -Payment schedules (weekly, monthly, and quarterly) are available. No interest is charged by this institution when the program is paid in full prior to completion of the program.

Our Institution does not offer private loan funding. For any of those students who obtain a loan through private banking, those students are not obligated for indebtedness that exceeds the total charges for the current period of attendance.

All students are expected to pay a registration fee, kit, textbook, lab coat, badge, and STRF fee as a down payment.

TUITION, TEXTBOOKS, EQUIPMENT AND SUPPLIES

For the first week of classes, new students will be taught the school rules and regulations. Students must purchase textbooks before lecture. Students also must purchase a kit for training before starting classes. However, a student will only receive a kit for their registered program once they complete the first week of class. After seven days of learning the rules and regulations will a student be able to receive their kit to do training.

All needed supplies and equipment will be maintained in the freshman classroom. At the beginning of the freshman training, each student will be issued a complete set of supplies with a carrying case. The kit contains the tools and supplies necessary for satisfactory completion of the course. Students are expected to maintain the kit by replacing lost or broken articles. The college is not responsible for s student kits, either lost or stolen. Students must learn to be responsible for the tools of their trade.

Bamboo Advance Beauty College must occasionally change equipment to remain current and serves the right for the following tuition information to be subject to change.

The following fees are due at the time of the Enrollment Agreement contract signing and are required to secure a spot in class.

1. \$200.00 Registration Fee (non-refundable)
2. Student Tuition Recovery Fund (STRF) Fee (non-refundable) — \$0.0 & 0.00 for Cosmetology students; \$0.0 for Esthetics students; \$0.00 for Nail Technology students.
3. Barber \$ 31000.00 deposit, Hair Styling \$ 2600 deposit, Cosmetology 1600 \$3,000.00 deposit, Cosmetology 1000 \$2770.00 deposit, Esthetician \$ 2,500.00 deposit, Manicuring \$ 1,800.00 deposit, and Advanced Manicuring \$1,500.00 deposit.

ESTIMATED TOTAL CHARGES FOR THE ENTIRE EDUCATION PROGRAM

TUITION – BARBER 1000 Hour	
Tuition: _____	\$10,800.00
Registration Fee (Nonrefundable): _____	200.00
Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____	00.00
Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____	<u>900.00</u>
	\$11,900.00
TOTAL COST: _____	
TUITION – HAIR STYLING 600 Hour	
Tuition: _____	\$6,500.00
Registration Fee (Nonrefundable): _____	200.00
Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____	00.00
Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____	<u>900.00</u>
	\$7,600.00
TOTAL COST: _____	

TUITION – COSMETOLOGY 1000 Hour Tuition: _____ Registration Fee (Nonrefundable): _____ Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ TOTAL COST: _____	\$9,800.00 200.00 0.00 <u>1070.00</u> \$11,070.00
TUITION – COSMETOLOGY 1600 Hour Tuition: _____ Registration Fee (Nonrefundable): _____ Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ TOTAL COST: _____	\$10,500.00 200.00 0.00 <u>2,300.00</u> \$13,000.00
TUITION - ESTHETICIAN Tuition: _____ Registration Fee (Nonrefundable): _____ Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ TOTAL COST: _____	\$6,900.00 200.00 0.00 <u>898.00</u> \$7,998.00
TUITION – MANICURE Tuition: _____ Registration Fee (Nonrefundable): _____ Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ Student Kit Fee(nonrefundable): _____ TOTAL COST: _____	\$3,600.00 200.00 0.00 <u>450.00</u> \$4,250.00

TUITION – ADVANCE MANICURE Tuition: _____ Registration Fee (Nonrefundable): _____ Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ Student Kit Fee(nonrefundable): _____ TOTAL COST: _____	\$2,200.00 200.00 0.00 <u>550.00</u> \$2,950.00
--	--

NOTE: The total charges for a period of attendance are equivalent to the cost of the entire program, due to the length of the program

PLEASE NOTE: All prices above include books and Kits. Once used, kits are not returnable.

Course	Total charges for the current	Estimated total charge for the	Total charges the student is	Total remaining balance due
--------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------------	-----------------------------

	period of attendance	entire educational program	obligated to pay upon enrollment	upon 60% of course hours
Barber	\$ 11,900.00	\$ 11,900.00	\$ 3,100.00	\$ 8,800.00
Hair Styling	\$ 7,600.00	\$ 7,600.00	\$ 2,600.00	\$5,000.00
Cosmetology (I)	\$ 11,070.00	\$ 11,070.00	\$ 2,770.00	\$ 8,300.00
Cosmetology (II)	\$13,000.00	\$13,000.00	\$ 3,600.00	\$9,400.00
Esthetician	\$ 7,998.00	\$ 7,998.00	\$ 2,500.00	\$ 5,478.00
Manicuring	\$ 4,250.00	\$ 4,250.00	\$ 2,000.00	\$ 2,450.00
Advanced Manicuring	\$ 2,950.00	\$ 2,950.00	\$ 1,950.00	\$ 1,000.00

COURSE LENGTH TIMEFRAME

Maximum Allowed Completion Hour not Exceeds 150% of Course Length.

Program	Part Time	HR/ Week	Time to Completion
Barber Program 1000 Hour	Part Time	16 HR	62.5 Weeks
	Part Time	24HR	41.7 Weeks
Hair Styling Program 600 Hour	Part Time	16 HR	38 Weeks
	Part Time	24HR	25 Weeks
Cosmetology Program 1600 Hour	Part Time	16 HR	100 Weeks
	Part Time	24HR	70 Weeks
Cosmetology Program 1000 Hour	Part Time	16HRS	62.5 Weeks
	Part Time	24HRS	41.7 Weeks
Esthetician Program 600 Hour	Part Time	16 HR	38 Weeks
	Part Time	24HR	25 Weeks
Manicure Program 400 Hour	Part Time	16 HR	25 Weeks
	Part Time	24HR	18 Weeks
Advanced Manicure Program 200 Hour	Part Time	16 HR	12.5 Weeks
	Part Time	24HR	8.4 Weeks

COURSE LENGTH FOR FULL TIME

Maximum Allowed Completion Hour not Exceeds 150% of Course Length.

Program	Full Time	HR/ Week	Time to Completion
Barber Program 1000 Hour	Full Time	32 HR	31.2 Weeks
	Full Time	40 HR	25 Weeks
Hair Styling Program 600 Hour	Full Time	32 HR	19 Weeks
	Full Time	40 HR	15 Weeks
Cosmetology Program 1600 Hour	Full Time	32 HR	50 Weeks
	Full Time	40 HR	40 Weeks
Cosmetology Program 1000 Hour	Full Time	32 HR	31.2 Weeks
	Full Time	40 HR	25 Weeks
Esthetician Program 600 Hour	Full Time	32 HR	19 Weeks
	Full Time	40 HR	15 Weeks

Manicure Program 400 Hour	Full Time	32 HR	13 Weeks
	Full Time	40 HR	10 Weeks
Advanced Manicure Program 200 Hour	Full Time	32 HR	6.25 Weeks
	Full Time	40 HR	5 Weeks

COURSE ACADEMIC GRADE AND PROGRESS POLICY

Bamboo Advance Beauty College Grading Scale in attendance, exams and practical operation

ACADEMIC GRADING

100%-91% A.....Excellent
 90%-85% B.....Good
 Below 85% F.....Unsatisfactory

SATISFACTORY ACADEMIC PROGRESS (SAP) STANDARD

This institution expects students to maintain Satisfactory Academic Progress (SAP) as established by this institution, the student must:

- 1) Maintain a cumulative academic average of 85% (B) or better on all tests, work projects (operations) and other required program work.
- 2) Maintain a cumulative average attendance level of at least 75% of the scheduled hours indicated on their enrollment contract. For example, a student scheduled to complete 32 hours per week would have to maintain an average weekly attendance of at least 24 hours per week (30 x 0.75 = 24).

Regardless of the average level of attendance, students who have more than two consecutive weeks of absences (14 days) will be dismissed. This standard shall apply to all students except those on an approved Leave-of-Absence (see LOA policy). Students who expect to be absent 14 or more days are encouraged to request a Leave-of Absence.

- 3) The maximum time frame for students to maintain Satisfactory Academic Progress is 150% of student's scheduled enrollment. For example, if the student has contracted to complete the program within 40 weeks, he or she must complete it within 60 weeks.

- 4) Students must meet minimum requirements for attendance and academic progress at any evaluation point will be considered to be making satisfactory progress until the next evaluation.

COSMETOLOGY, ESTHETICIAN, MANICURE AND ADVANCED MANICURE TEST AND FINAL EXAM
Barber Program 1000 Hrs.

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 400-hour, 800 hour and 1000 hour
- Final exam at completion of 1000 hour.

Hair Styling Program 600 Hrs

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 300-hour, 450 hours
- Final exam at completion of 600 hour.

Cosmetology Program 1600 Hrs.

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 400-hour, 800-hour, 1000 hour, 1200 hours,
- Final exam at completion of 1600 hour.

Cosmetology Program 1000 Hrs.

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 400-hour, 800 hour and 1000 hour
- Final exam at completion of 1000 hour.

Esthetician Program

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 300-hour, 450 hours
- Final exam at completion of 600 hour.

Manicure Program

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 240 hour
- Final exam at completion of 400 hour.

Advanced Manicure Program

- BBABC students are required to have an average of 85% or higher in attendance, theory exam and practical exam.
- Full time students are required to take 1 chapter exam each week.
- Part time students are required to take 1 chapter exam every other week.
- Midterm exam at completion of 120 hour
- Final exam at completion of 200 hour.

SATISFACTORY ACADEMIC PROGRESS (SAP) EVALUATION PERIODS

Student compliance with the Satisfactory Academic Progress is divided into evaluation periods and is assessed at each of the following times of the scheduled course completion.

The following table represents the number of hour schedules by the institution.

Evaluation Period	<u>Barber 1000 Hours</u>		<u>Cosmetology 1600 Hours</u>		<u>Cosmetology 1000 Hours</u>	
	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours
1	400	600	400	600	400	600
2	800	1200	800	1200	800	1200
3	1000	1500	1200	1800	1000	1500
4	N/A		1600	2400	N/A	
Evaluation Period	<u>Esthetician</u>		<u>Manicure</u>		<u>Hair Styling</u>	
	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours
1	300	450	240	360	300	450
2	450	675	400	600	450	600
3	600	900	N/A		600	900
Evaluation Period	<u>Advanced Manicure</u>					
	Actual Hours	Max Hours				
1	120	180				
2	200	300				
3	N/A					

Example: For the 1000 clock hour Barber program, a student will be evaluated at the increments in which the student is scheduled to reach 400, 800, and 1000 clock hours.

Example: For the 600-clock hour Hair Styling program a student will be evaluated at the increments at which the student is scheduled to reach 300, and 450, 600 clock hours.

Example: For the 1600 clock hour Cosmetology program, a student will be evaluated at the increments in which the student is scheduled to reach 400, 800, 1200, and 1600 clock hours.

Example: For the 1000 clock hour Cosmetology program, a student will be evaluated at the increments in which the student is scheduled to reach 400, 800, and 1000 clock hours.

Example: For the 400-clock hour Manicuring program a student will be evaluated at the increments at which the student is scheduled to reach 200, and 400 clock hours.

Example: For the 200-clock hour Advanced Manicuring program a student will be evaluated at the increments at which the student is scheduled to reach 120, and 200 clock hours.

Example: For the 600-clock hour Esthetician program a student will be evaluated at the increments at which the student is scheduled to reach 300, and 450, 600 clock hours.

“STUDENT’S RIGHT TO CANCEL”

The student has the right to cancel the enrollment agreement and obtain a refund of charges paid through attendance at the first-class session (**first day of classes**), or the seventh calendar date after enrollment

(**seven calendar days from the date when enrollment agreement was signed**), whichever is later. The notice of cancellation shall be in writing and submitted directly to the **Office**, and that may be effectuated by the student's written notice or by the student's conduct, including, but not necessarily limited to, a student's lack of attendance.

LEAVE-OF-ABSENCE POLICIES (LOA)

Students who are unable to attend the school should notify the instructors and fill out the leave-of absence (LOA) form. BBABC may allow a student to take leave of absence once approved by administrative staff and instructor. Leave of absence may be granted for a minimum of 14 calendar days and maximum up to 180 calendar days within a twelve-month period. BBABC will extend the students' contract period by the same number of days taken in LOA. LOA form will become part of the student attendance record and will be kept in students' file. Students need to call in on the same day as taking absence without giving notice. If a student does not return to institute at the expiration of approval LOA, the student's withdraw date is the date student began the LOA. Students must return to the institute at the expiration of an approval of LOA, unless granted extended leave of absence in certain period.

WITHDRAWAL POLICY

Regardless of the average level of attendance, students who have more than two consecutive weeks of absences (14 calendar days) will be dismissed. This standard shall apply to all students except those on an approved Leave-of-Absence (see LOA policy). Students who expect to be absent 14 or more days up to 180 days are encouraged to request a Leave-of-Absence.

Determination of withdrawal from school: The withdrawal date shall be the last date of recorded attendance. The student would be determined to have withdrawn from school on the earliest of:

1. The date you notify the Office Administration of your intent to withdraw.
2. The date the school terminates your enrollment due to academic failure or for violation of its rules and policies stated in the catalog
3. The date you fail to attend classes for a 14-day period and fail to inform the school that you are not withdrawing.
4. The date you failed to return as scheduled from an approved leave of absence. The withdrawal date shall be the last date of recorded attendance. The date of determination of withdrawal will be the scheduled date of return from LOA.

REFUND POLICY: After the cancellation period, the institution provides a pro rate refund of **All** funds paid for tuition charges to students who have completed 60 percent or less of the period of attendance. Once more than 60 percent of the enrollment period in the entire course has elapsed (including absences), there will be no refund to students.

A registration fee of \$ 200.00 is a **Non-refundable item**. Equipment, books, supplies, tools, uniforms, kits, and any other items issued and received by the student would not be returnable. **Once received by the student** it will belong to the student and will represent a liability to the student.

If you cancel the agreement, the school will refund any money that you paid, less any deduction for registration fee and equipment received. If you withdraw from the school after the cancellation period, the refund policy described above will apply. If the amount you have paid is more than the amount that you owe for the time you attended, then a refund will be made within 45 days of the official withdrawal date. See the Refunds section below. If the amount that you owe is more than the amount that have already paid, then you will have to arrange with the institution to pay that balance. Official withdrawal date is on the student’s notification or school’s determination.

Course Hourly Rate x Number of hours not attended = Total amount of refund

The course hourly rate is calculated based on the cost of tuition divided by the number of hours of the course.

The number of hours a student was scheduled to complete is subtracted from the total number of course hours. The costs of registration and STRF are non-refundable.

Refund Example: Assume that a student, upon enrollment in a 1000-hour course, pays \$9,800 for tuition, \$200 for registration (non-refundable), \$0.0 STRF fee, and \$1070 for equipment (non-refundable), as specified in the enrollment agreement. The student withdraws after completing 540 hours, but was scheduled to have complete 600 hours; the pro-rata refund to the student would be based on the calculation stated below:

Course Hourly Rate	Tuition Paid on Hours Received “Earned Tuition”	Hours Paid for but not received	Refund calculation of tuition	Summary of Refund Calculation
Tuition / Course Hours	# Course Hours Scheduled x Hourly Cost of Tuition	# Total Course Hours - # Course Hours Scheduled to Attend	# Hours Paid for but not received x Course Hourly Rate	Total Tuition Paid – Earned Tuition, Kit, Registration Fee
\$9,800 / 1000	600 x \$9.8	1000 - 600	400 x \$9.8	\$11,070- \$5,880 - \$1070 - \$225
\$9.8	\$5,880	400 Hours	\$3,920	\$3,920

STUDENT WHO WITHDRAWS

Students who withdraw from Bamboo Advance Beauty College are required to empty their locker and gather all personal items. Any items left behind by the student will be stored for 30 days, at which time the items become the property of Bamboo Advance Beauty College. Students wishing to transfer to another institution must pay all monies owed to Bamboo Advance Beauty College, and all applicable academic requirements must be met in order for the student transcripts to be released.

PLACEMENT ASSISTANT

BBABC provides a high quality of education program, professional training and state exam preparation. BBABC assists our graduates with preparing individual resumes, interview procedures, and professional manners. BBABC builds strong relationship with beauty related businesses, such as salon, spa, and nail shop, and. And our institute continues to develop more and more opportunities to support and assist students. BBABC does not guarantee job placement to our students.

BBABC will actively follow up each of our students after graduation. We will continue to provide information hiring information from prospective employers upon students' request.

BBABC also keeps student placement records in file.

HOUSING

Bamboo Advance Beauty College does not provide dormitory facilities. Bamboo Advance Beauty College is not responsible for finding or assisting a student in finding housing. However, there are Condo available located near our institution 14400 E 14th St, San Leandro, CA 94578. Condo options around the area 2 bedrooms and 1 bathroom a cost range between \$2,499.00 -\$3,000. For more information, you may check online at www.apartment.com.

STUDENT TUITION RECOVERY FUND (STRF)

The State of California established the Student Tuition Recovery Fund (STRF) to relieve or mitigate economic loss suffered by a student in an educational program at a qualifying institution, who is or was a California resident while enrolled, or was enrolled in residency program, if the student enrolled in the institution, prepaid tuition, and suffered an economic loss. Unless relieved of the obligation to do so, you must pay the state-imposed assessment for the STRF, or it must be paid on your behalf, if you are a student in an educational program, who is a California resident, or are enrolled in a residency program and prepay all or part of your tuition. You are not eligible for protection from the STRF, and you are not required to pay the STRF assessment, if you are not a California resident, or are not enrolled in a residency program." "It is important that you keep copies of your enrollment agreement, financial aid documents, receipts, or any other information that documents the amount paid to the school.

Questions regarding the STRF may directed to the Bureau for Private Postsecondary Education, 2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833, (916) 431-6959 or (888) 370-7589 To be eligible for STRF, you must be a California resident or are enrolled in a residency program, prepaid tuition, paid or deemed to have paid the STRF assessment, and suffered an economic loss as a result of any of the following: 14624 East 14th Street, San Leandro, CA 94578

1. The institution, a location of the institution, or an educational program offered by the institution was closed or discontinued, and you did not choose to participate in a teach-out plan approved by the Bureau or did not complete a chosen teach-out plan approved by the Bureau.

2. You were enrolled at an institution or a location of the institution within the 120-day period before the closure of the institution or location of the institution or were enrolled in an educational program within the 120-day period before the program was discontinued.
3. You were enrolled at an institution or a location of the institution more than 120 days before the closure of the institution or location of the institution, in an educational program offered by the institution as to which the Bureau determined there was a significant decline in the quality or value of the program more than 120 days before closure.
4. The institution has been ordered to pay a refund by the Bureau but has failed to do so.
5. The institution has failed to pay or reimburse loan proceeds under a federal student loan program as required by law or has failed to pay or reimburse proceeds received by the institution in excess of tuition and other costs.
6. You have been awarded restitution, a refund, or other monetary award by an arbitrator or court, based on a violation of this chapter by an institution or representative of an institution, but has been unable to collect the award from the institution.
7. You sought legal counsel that resulted in the cancellation of one or more of your student loans and have an invoice for services rendered and evidence of the cancellation of the student loan or loans. To qualify for STRF reimbursement, the application must be received within four (4) years from the date of the action or event that made the student eligible for recovery from STRF. A student whose loan is revived by a loan holder or debt collector after a period of non-collection may, at any time, file a written application for recovery from STRF for the debt that would have otherwise been eligible for recovery. If it has been more than four (4) years since the action or event that made the student eligible, the student must have filed a written application for recovery within the original four (4) year period, unless the period has been extended by another act of law. However, no claim can be paid to any student without a social security number or a taxpayer identification number.”

EXTRA INSTRUCTION CHARGES

Each course/program has been scheduled for completion within an allotted time frame. It is not realistic to expect to receive an education for free. The school has reserved space, equipment, and licensed instructors for each student and course/program. If a student does not graduate within the contract period, additional training will charge students per hour depending on contract course/programs, until graduation. Graduation/Completion records will not be released until all payments are received. BBABC suggest all students follow their schedule and complete the clock in an hour in the time frame to avoid extra cost.

DISCIPLINARY PROCEDURE AND DISMISSAL

All disciplinary matters will come before the admission office, which will review the written complaint, interview the parties involved, and make a determination of the action to be taken. This may result in the dismissal of the charge, probation, suspension for a particular length of time, dismissal of the student, termination, or other appropriate action. Termination may occur as the

result of a student violating the following policies: a) Satisfactory Academic Progress, b). Attendance, c). Student conduct and regulations policy.

STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES

The student has the right to ask the school:

*The name of its accrediting and licensing organizations.

- About its programs; laboratory, and other physical facilities; and its faculty.
- What the cost of attending is and the policy on refunds to students who drop out.
- What financial assistance is available: including information on all federal, state, local, private and institutional financial aid programs.
- How the school determines whether you are making satisfactory progress and what happens if you are not.
- Review and consider all the information about the school program before enrolling. •Provide all documentation, corrections, and/or new information requested by either the financial aid officer or the agency to which you submitted the application
- Notify the school of any information that has changed since you applied.
- Read, understand, and keep copies of all forms you are asked to sign
- Notify the school of a change in your name, address, phone number, or attendance status (full/part-time student).
- Understand your school's refund policy.
 - Understand and comply with the enrollment status, financial charges, financial terms, time allowed to complete, refund policy and termination procedures as specified in the enrollment contract you will be asked to sign.
- Understand that it is your responsibility and your liability when errors are made and funds for which you are not eligible or are advanced to you or credited to your school account.

TIME SHEET CREDIT

In order to complete the program of study, the student must complete the minimum hours and operations as prescribed by the Board of Barbering and Cosmetology. The student must be aware at all times of the hours and operations required for completion. All students will receive "Daily Record" Time-sheet bi-weekly. Credit will only be given by instructors. Credits will need to be earned on a daily basis with the instructor's initial or credit will not be given. It is the student's responsibility to transfer all prior hours and operations to a new "Daily Record" Timesheet. The previous "Daily Record" Timesheet must be turned into the admission office by the end of following Friday, or you will lose all credit for that week. It is the student's responsibility to maintain your time. If the timesheet is lost, the student will lose all credits on that timesheet.

The following is a guideline for the instructor to issue credits.

1. Each Theory must be initialed in the proper category. If that category is complete, the instructor may issue credit in a comparative category.
2. The portion of the timesheet reflecting the Theory hours earned and any class the instructor has demonstrated.

3. The portion of the timesheet concerning operations is to be applied efforts of the students as they manually perform practical subject.
4. Some practical operations may take longer to perform according to the student. Note the following time frame the State Board gives for each operation.

Wet hair styling = 1 ½ hours Scalp Treatment= ½ to 1 hour

Shampoo/set = 1 ½ hours

Scalp Treatment= ½ to 1 hour

Pedicure = 1 to 1 ½ hours

Permanent Wave = 2 to 2 ½ hours

Facial= 1 ½ to 2 hours

Hair cut= ½ to 1 hour

Manicure= 1 hour

Hair coloring 1 ½ hours

FRESHMAN CLASS-ENROLLMENT

The freshman curriculum for each of the programs requires a specific number of hours of classroom lectures, demonstrations, and student practice. **SEE CURRICULUMS STARTING ON PAGE 16-29.** The freshman class teaches you from the very beginning and introduces the basics for those areas that you will need to know to pass State Board examinations. From this initial introduction, you will learn all fundamentals that are the basics for your future and career. The hours spent in the freshman class are as follows: Manicuring 120, Esthetic 180, and Cosmetology 400.

Bamboo Advance Beauty College considers the freshman classes to be the foundation for your future.

STUDENT ATTENDANCE

Students are required to attend school according to their student schedule as indicated by their enrollment agreement. Attendance is verified by clock in time and roll call. A student who is not present at roll call will not receive clock hour credit. Full time enrollment is defined as any student scheduled to attend 24 hours or more per week. Part-time enrollment is defined as 16 or more but less than 24 hours per week. Less than 12 hours per week is considered less than half time enrollment.

FACULTY

Under the controlling school director of prestigious designers, you will receive a quality education in the beauty industry of cosmetology, esthetician, manicure, and advanced manicure program. Our instructors are licensed by the Board of Barbering and Cosmetology California and are successful professionals has a minimum of three years of experience in the field of cosmetology, Manicure and Esthetician to work at Bamboo Advance Beauty College. All new instructors are required to complete a minimum of 40 hours training of BBABC methods and complete a minimum 8 hours continuing education annually related to cosmetology, manicure, advanced manicure and esthetician.

ADMINISTRATION AND STAFF

Name	Title
Christina Mai	CEO/CAO/COO
My Tran	Admission/ Student Registrar

.....
**FACULTY (ALL FACULTY HAVE AT LEAST 3 YEARS EXPERIENCE FOR
 QUALIFICATION AS AN INSTRUCTOR)**

Name	License Held
Angelo Picone	Cosmetology
My Tran	Cosmetology
Janeth Lara Andrade	Cosmetology
Elena Pingree	Cosmetology
Christi L Bliss	Esthetician
Christina Mai	Esthetician/Cosmetology/Instructor Authorization/Commission on Teacher Credentialing

RETENTION OF STUDENT RECORD

Bamboo Advance Beauty College maintains a file for each student who enrolls in the school for a period of 5 years from the student's date of completion or withdrawal. These student files are kept in locked fireproof cabinets in a file room inside the school administrative office. Only authorized personnel have access to the file room. Student data are also entered into a school management system on a daily basis to back up students' information in electronic format. A student's file consists of admission records, academic records, and financial records as one file. Each student's file shall contain all the following pertinent student records.

1. Student Profile Picture: SSN, Residence Card, Driver's License, High School Diploma or equivalency (GED, home school) or Successful completion of ability-to-benefit, Enrollment Application, Enrollment Agreement, Books Received, Kits Received, Leave of Absence (LOA), Enrollment Addendums.
2. Student Timecards
3. Satisfactory Academic Progress (SAP):
Barber (SAP): 400 hours, 800 hours, 1,000 hours.

Hair Styling (SAP): 300 hours, 450 hours, 600 hours.

Cosmetology (SAP): 400 hours, 800 hours, 1,200 hours, 1,600 hours.

Cosmetology (SAP): 400 hours, 800 hours, 1,000 hours.

Esthetician (SAP): 300 hours, 450 hours, 600 hours

Manicure (SAP): 240 hours, 400 hours

Advanced Manicure (SAP): 200 hours

4. Financial Aid: Institution student information record, Verification forms, Award Letter, Financial Aid Checks, Tax Return, Tax Transcript, Financial Aid Holds/Clears, Understanding FSA Disbursement page form enrollment agreement.
5. Complaints received from the students. All students and parents or guardians of dependent minors have the right to inspect information contained in their records. The college observes the "Right to Privacy Act" and will not release any information of any student without the student's written consent. Government agencies and accrediting agencies, including BPPE, BBC and NACCAS may inspect, review, and copy the student's records without the student's consent. The college maintains, for each student granted a certificate by the college, permanent records of all the following:
 - a. The certificate granted and the date on which that certificate was granted.
 - b. The courses and units on which the certificate was based.
 - c. The grades earned by the student in each of those courses.
 - d. The college award of credit or acceptance of transfer credits
 - e. Student withdrawal, completion, transcript of any formal education

RE-ENTRY POLICY

All students who withdraw may re-enter into the program without loss of credit hours. All records of the student are stored for five (5) years only and it is the responsibility of the student to maintain all documents received from the institution. Applicable registration and fees will be applied. The institution reserves the right to evaluate the previous enrollment and to verify that the student was in good standing with the college before the student is accepted for re-enrollment.

SAFETY AND PHYSICAL CONSIDERATION

Students must follow health and safety precaution guidelines during practice and client service in our school. It is important to read and follow all the manufacturer safety instructions, the state health and safety requirements. Students are required to wear gloves when handling chemicals. Students must perform PROTECTION, PREVENTION, and PRECAUTION. In case an incident happens, STOP your service; follow proper procedure and report to school staff immediately.

Students must be aware in this related beauty industry, require a great physical demand to work with client in the typical setting. The related work might need to stand or sit long period of time, repeatable motion,

STUDENT RIGHT OF ACCESS AND RECORD RETENTION POLICY

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) sets a limit on the disclosure of personally identifiable information from school records and defines the rights of students to review and request changes to the record. FERPA generally gives postsecondary students the rights to:

1. Review their education records.
2. Seek to amend inaccurate information in their records.
3. Provide consent for the disclosure of their records.

Students (or parents or guardians, if the student is a dependent minor) are guaranteed access to their school records, with a staff member present, within 45 days of the date of the request. Copies of all records can be requested at \$0 .25 per page.

JOB AND CAREER OPPORTUNITY

BARBER

- Hairdressers
- Product Educator
- Business Owner
- Beauty Field Sales Representative

HAIR STYLING

- Hairdressers
- Product Educator
- Business Owner
- Beauty Field Sales Representative

COSMETOLOGY

- Hairdressers
- Skin therapists
- Makeup Artists
- Hair removal Professionals
- Product Educator
- Business Owner
- Beauty Field Sales Representative
- Instructor in Cosmetologist School
- Manicurist

ESTHETICIAN

- Skin analysis specialist
- Work with dermatologist in medical spa
- Makeup Artist
- Hair removal Professionals
- Facial Treatments/Chemical Peels
- Microdermabrasion with Diamond Tip and Crystal Powder
- Product Educator
- Business Owner
- Beauty Field Sales Representative
- Esthetic Instructor

MANICURE

- Manicurist

- Pedicure
- Nail Art Designer
- Product Educator
- Business Owner
- Beauty Field Sales Representative
- Manicure Instructor

ADVANCED MANICURE

- Spa Manicure
- Spa Pedicure
- Dipping powder systems
- Pink and White Acrylic
- Nail shapes techniques include stiletto, coffin, almond, and lipstick.
- Nail art with stamping, foil, ombre, rhinestone, dotting, and striping tape

AMERICANS WITH DISABILITIES ACT (ADA)

BBABC does not discriminate on the basis of race, sex, color, age, disability, ethnic religion. Please contact the school manager if you would like to request academic adjustments or auxiliary aid. You may request academic adjustments or auxiliary aids at any time. BBABC manager is responsible for coordinating compliance with Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973 and Title III of the Americans with Disabilities Act of 1990.

Applicants, who are persons with disabilities, as defined in paragraph 104.3(j) of the regulation under Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, may apply for admittance into the program. The school will work with the applicant or students to determine whether reasonable accommodations can be effective and/or are available.

Any qualified individual with a disability requesting an accommodation or auxiliary aid or service should follow this procedure:

1. Notify the School Director in writing of the type of accommodation needed, date needed, documentation of nature and extent of the disability, and of the need for the accommodation or auxiliary aid. The request should be made at least four weeks in advance of the date needed.
2. The school manager will respond within two weeks of receiving the request.
3. If you would like to request reconsideration of the decision regarding your request, please contact the school manager within one week of the date of the response. Please provide a statement of why and how you think the response should be modified.

FAMILY EDUCATIONAL RIGHT AND PRIVACY ACT (FERPA)

The Family Educational Rights and Privacy Act of 1974 abbreviated as FERPA, is an act that allows students and their guardian to review their educational records and financial information, this information is not disturbed to the public. The Family Educational Rights and Privacy Act of 1974 (FERPA) is a federal law that protects the privacy of student education records. The law

applies to all schools that receive funds under an applicable program of the U.S. Department of Education.

For more information regarding FERPA, visit the [U.S. Department of Education](http://www.ed.gov) or review the Office of the Registrar's [notification of student privacy rights](#), which is sent to all active CU Boulder students every fall and spring semester.

Bamboo Advance Beauty College maintains a file for each student who enrolls in the school for a period of 5 years from the student's date of completion or withdrawal.

VOTER REGISTRATION INFORMATION

Bamboo Advance Beauty College encourages students to register to vote. The following website contains everything you need to know about the requirements to be allowed to vote and how to become a registered voter as well as deadlines for submission of the applications.

http://www.sos.ca.gov/elections/elections_vr.htm Go to above website and follow the instructions to register.

DRUG & ALCOHOL ABUSE POLICY

In accordance with the Drug-Free School and Communities Act of 1989, and the Drug-Free Workplace Act of 1988, Bamboo Advance Beauty College has implemented a thorough Drug and Alcohol Abuse Policy and prevention policy to prevent Drug Abuse around our campus. Bamboo Advance Beauty College applies "ZERO TOLERANCE" policy and establishes a drug and alcohol-free area.

STUDENT RIGHT TO KNOW

The Student Right-to-Know Act, passed by Congress in 1990, requires institutions eligible for Title IV funding, under the Higher Education Act of 1965, to calculate completion or graduation rates of certificate- or degree-seeking, full-time students entering that institution, and to disclose these rates to current and prospective students. Every institution that participates in any Title IV program and is attended by students receiving athletically related student aid is required to disclose graduation/completion rates of all students as well as students receiving athletically related student aid by race/ethnicity, gender and by sport, and the average completion or graduation rate for the four most recent years, to parents, coaches, and potential student athletes. To read more about the Student Right-to-Know Act, please visit the National Center for Education Statistics website at <http://nces.ed.gov>

BARBER, COSMETOLOGY, ESTHETICIAN, MANICURE AND ADVANCED MANICURE KITS

COSMETOLOGY KITS

<p>1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC</p> <ul style="list-style-type: none"> •Milady's Standard Cosmetology 13th Edition ISBN 9781285080475 •BBABC Completion Certificate •BBABC Transcript 	<p>CAPES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Bbabc Apron 1.Bbabc Tote Bag 1.Salonchic Ultralight Nylon Cape
<p>HAIR COMB</p>	<p>HAIR TOOLS</p>

<ul style="list-style-type: none"> 1.Aristocrat Rattail Comb Fine Teeth 1.Scalpmaster Carbon Tail Comb 1.Salonchic 8" Dual Purpose Carbon Comb 1.Salonchic 6-1/4" Fluff Carbon Comb 1.Salonchic 7" Styling Carbon Comb 1.Salonchic 9" Pin Tail Carbon Comb-Coarse 1.Salonchic 8 3/4" Rake Carbon Comb 1.Scalpmster Barber Comb 1. Wahl Flat Top Styling Comb W/Slide Guide 1.Wahl Nylon Flattop Styling Comb White 	<ul style="list-style-type: none"> 1.Hot Tools 1600w Dryer 1.Hot Tools Spring Grip Iron 85w 1" 1.Hair Cutting Kits(Includes) 2 Scissor, 1 Shear And1 Razor 1. Wahl Peanut Clipper/Trimmer-Blk 1.Wahl Color Coded Cutting Guides With Caddy 1.Pro Tools 1" Tourmaline Flat Iron 1.Celebrity Gudget Manikin Tripop 1.Celebrity Super Clamp Adjustable Holder
<p>HAIR ACCESSORIES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Deluke Travel Case On Wheel 1.Celebrity Whitney Ethnic Manikin 17-19" (Brown) 1.Celebrity Lexi Hair Cutting Manikin 26-28" 1.Celebrity Sam Manikin 19-22" (Brown) 1.Soft N Style 16oz Designer Spray Bottle 4.Pk Soft N Style Super Grip Clips-Large 80/Box Soft N Style Dual Purpose Curl Clips 12.Dozen Soft N Style Smooth Roller Flat Pack 1.Soft N Style Hair Funnel 1.Soft N Style Tint Bowl Black 3.Translucent Dye Brush Set 6 Dozen E-Z Flow Cold Wave Rods-Long Lilac 8 Dozen E-Z Flow Cold Wave Rods-Long Blue 1.Soft N Style Steel Control Oil Clip 1.Satinedge Callus Shaver W/10 Refill Blades 1.Satin Edge Spatula 1.Pro Clear Storage Container W/Lid-6qt 1.Soft N Style 200 Pc Hair Accessory Set 1 Jumbo End Paper 2-1/2" X 4 1000/Box 1.Soft N Style Round Hand Held Mirror 	<p>HAIRBRUSHES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Scalpmaster 2" Ionic Ceramic Brush With Pik 1.Scalpmaster 2-3/4" Ionic Ceramic Brush W/Pik 1.Scalpmaster Ball Tip Vent Antistatic Large 7 Row 1.Scalpmaster Teasing Brush/Comb 1 Scalp master Rund Neck Brush 5 Row Black 1.Scalpmaster Shower Cap-White 1.Paddle Brush <p>HAIR PRODUCTS</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Product Club Pop Up Foil Precut Sheet 200ct 1.Clairel Basic White Powder Lightener 16 Oz Tub
<p>MANICURE & PEDICURE</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Chamois Nail Buffer 1.Nail Brush 1.Manicure Bowl 1.Cuticle Nipper 2.Emery Boards 1.Cuticle Scissor 1.Triple Cut Metal File 1.Manicure Stick 1.Nail Clipper 1.Cuticle Pusher/Cleaner 1.Plastic Storage Case 1.2 Slice Pedicure File 1.Toenail Clipper with File 1.Pair of Toe Separators 1.Clear Plastic Storage Container French Manicure Kit 1.Base Coat 1.Topcoat 1.White Polish 1.Light Pick Polish 1.Mancure French Clean Up Brush 	<p>ARTIFICIAL NAIL TRAINING KIT</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Soft Practice Hand With Mounting Tray 1.Glass Sterilizing Jar With Lid 1.Glass Dappen Dish 1.Nail Brush 1.Sapphire Nail File 1.20 Double Thick Nail Form5. Wooden Dowels

ESTHETICIAN KIT

STUDENT NAME: _____

EDUCATION

1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC

- **Milady Standard Esthetics Fundamentals**, 11th Edition
ISBN-13: 978111306892
- BBABC Completion Certificate 8 ½"x 11"
- BBABC Transcript

<p style="text-align: center;">MANIKINS Professional Derma-Grade Mannequin Head</p> <p style="text-align: center;">PROFESSIONAL SUPPLIES/MAKEUP CASE (W/D/H-14.1",9.4",30.7")</p> <p style="text-align: center;">SKINCARE PRODUCTS SAMPLES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Clear it Blemish Control Gel 1.Control Yourself Gel Cleanser 1.Let's Be Clear Here Gel Cleanser 1.Power Peel Refining Glycolic Acid Gel 1.Moisture Nourishing Cream 1.Make Amends Healing Moisture Cream 1.Calm Soothing Moisture Cream 	<p style="text-align: center;">BODY WAX SUPPLIES KIT TUEL BERODIN</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Aqua Soft Wax Tin 1.Black Soft Wax Tin 1.Blue Hard Wax Beads 500g 1.Empty Wax Tin 1.Non-woven Strips 100 pack 1.Large Spatulas 1.Disposable Spatulas 1.Post Wax Essential Oil 1.Lavender Lotion 1.Jasmine Oil 1.Post Wax Soothing Cream 1.Blemish Control Gel
<p style="text-align: center;">STRIP, INDIVIDUAL AND EYELASH EXTENSION KITS</p> <ul style="list-style-type: none"> 10 Pairs Self Adhesive Practical Lashes 20 Pcs Disposable Mascara Wands 4 Pcs Professional Lash Extensions Tweezers 1.Digital Lashing Course 3 Pcs Professional Eyelash Tape 10 Pairs Professional Under Eye Pads 1.Individual Volume Eyelash Extensions 1.Premade 5D Volume Fans Cluster Lashes 1.Professional Grade Practice Lash Glue 1.Lash Glue Debonder 1 Pcs Eyelash scissors 1.30ml Lash Cleanser 1.Pink Zippered Clear Makeup Bag 1 Glue Drying Air Blower 1.Jade Stone + 30 Stickers 10 Pcs Applicator Wands 1.Lash Success Blueprint PDF 25 Pcs Eyelash Glue Rings 10 Pcs Lash Micro Brushes 1 Pc Silicon Forehead Sticker 	<p style="text-align: center;">SKINCARE, PEEL AND BODY WRAP PRODUCTS "Tuel"</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 Travel Mini Pack Sets for Dry, Combo, Oily, Acne, Reactive and Mature Skin Types - 5 Deep Pore Cleansing Duo - 5 Milk Cleanser - 5 Hydrate Serum - 5 Moisture Cream 1.Balance Refining Moisture Cream 1.Recue Ultra-Rick Moisture Cream 1.Daily Protect SPF 30 Daytime Moisturizer 1.Fresh Eyes De-Puff Moisture Lotion 1.Eye Corrector Firm & Lighten Gel 1.Eye Revive Firming Peptide Cream 1.Moisture Plus Nourishing Mask 1.Super Soothe 2 in 1 Calming Mask 1.Enzyme Peel Exfoliating Mask 1.Desert Clay Hydrating Mask 1.Relax Essential Oil 1.Power Scrub Ultra Fine Polishing Paste 1.Pre Extraction Solution (8oz) 1.Post Extraction Solution (8oz) 1.Glycolic Solution (8oz) <p>Extra</p> <ul style="list-style-type: none"> Facial Online Education Access Tester Booklet Kit Tuel Berodin Tech Manual

MANICURE & ADVANCE MANICURE KITS

<p>MANICURE EDUCATION KIT</p> <p>1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Milady’s Standard Nail Technology, ISBN 9781285080475 • BBABC Completion Certificate 8 ½”x 11” • BBABC Transcript 	<p>ACCESSORIES</p> <p>1.LIGHT LARGE NYLON TOTE 22”X11”X12” BLK</p>
<p>MANICURE</p> <p>1.CHAMOIS NAIL BUFFER 1.NAIL BRUSH 1.CUTICLE NIPPER 2.EMERY BOARDS 1.CUTICLE SCISSOR 1.TRIPLE CUT METAL FILE 1.MANICURE STICK 1.NAIL CLIPPER 1.CUTICLE PUSHER/CLEANER 3.PALSTIC STORAGE CASE 1.MANICURE BOWL 1.SOFT PRACTICING HAND</p>	<p>MANICURE PRODUCT</p> <p>1.BEELEST 20 PCS GEL NAIL POLISH KIT 1.160 PC. COTTON ASSORTMENT 1.ALMOND CUTICLE OIL 2.5 OZ 1. MILKY BAS E COAT 2.5 OZ. 1. QUICK DRY TOPCOAT 2.5 OZ. 1. 4 BOTTLE TRAVEL SET 4OZ with (polish removal, cuticle removal, hand lotion)</p>
<p>ARTIFICIAL NAIL</p> <p>1.480 PCS EXTRA LONG CLEAR NAIL TIP (1 PACK HALF COVER CLEAR COFFIN NAIL TIP AND 1 PACK C CURVE NAIL TIP) 1.NAIL GLUE 1.NAIL FORMS - 500PCS. 5.MINI BUFFING BLOCK-BLUE; FINE GRIT 5.80/80 GRIT BACK NAIL FILE 3.PRO SANDING BLOCK ORANGE MEDIUM 1.100 GRIT WHITE BUFFING BLOCK 1.SILK WRAP FINGERS - 10 SHEETS ASST</p> <p>NAIL ART</p> <p>1.MODELONES BROWN GEL POLISH NAIL ART GEL LINER SET-4 COLORS</p>	<p>ADVANCED ACRYLIC TOOL KIT</p> <p>1.MELOYDYSUSIE 30000 RPM PROFESTIONAL NAIL DRILL-SCARLET 1.MANICURE LIQUID AND PODER JAR SET3PC 1.ACRYLIC NIPPER-FULL JAW 2.BIG BRUSH (#4 #12) 1.NAIL FILE -100/180 GRIT 1.RUBBER GRIP CITICLE USHER & AND NAIL CLEANER</p> <p>SMOOTH SET ACRYLIC NAIL KIT INCLUDES</p> <p>1.ACRYLIC LIQUID (4 oz) 4 ACRYLIC POWDER INCLUDED</p> <p>1.Ultra Pink (2oz) 1 Crystal Clear (2oz) 1.Super White(2oz) 1. Midnight Pink (2oz)</p>

SCHOOL RULES AND REGULATIONS

1. School hours are Monday – Friday 9:00am until 5:30pm, Office hours are Monday – Friday 9:00am until 4:30pm.
2. Students must use the electronic time clock system to Swipe “IN” when entering and “OUT” when leaving. Students must clock in and out only their own card.
3. Record timesheet must be clearly legible. Students must turn in their record timesheet at the end of the second week.
4. In case of illness or emergency on any day, the student must call in to the school supervisor/instructor to report his/her absence before 9:45am that morning.
5. Students are required to be in class for roll call promptly at 9:15am in clean, prescribed uniform
*** Student must wear a Free Black Uniform and required Uniform, closed toe shoes and no higher than 2 inches. Shorts, skirt and dresses need to touch the knee.
*** Lab Coats is to be purchased at the school only since our school logo is required and it appears on the lab coat.
6. Students appearing in school with their hair not set and neat will be asked to clock out. Beauty needs are to be done in the student’s own time.
7. A student who comes to school after 9:10am may not attend theory class. Students who are habitually tardy (5 times in one month) will be advised. If tardiness continues the student may be suspended or be placed on probation until tardiness ceases.
8. Students will have lunch between 11:30am and 12:00noon. Students should report to an instructor if they have not had lunch by 1:30pm. Lunch is 30 minutes applied to student more than 5 hours in school and Lunch period is each student’s responsibility.
9. No student is allowed to clock out during college hours without permission from the supervisor. No student may clock in or out for another student. This rule is strictly enforced.
10. No gum chewing is allowed in the college at any time. Smoking is allowed in designated areas only OUTSIDE of the building.
11. No visitors are permitted in the classroom or student lounge area unless approved by the supervisor.
12. College business phones may not be used for personal calls. You are not permitted to leave a patron just to answer the phone.
13. Rigid adherence to the rules of sanitation and disaffection and personal hygiene is always required.
14. Students must keep their workstations in class or on the floor clean and sanitized at all times.
15. A minimum of ½ hour of sanitation must be completed by each student daily. All kits must be in a sanitized condition at the end of each day.
16. All students serving the public must be courteous and pleasant. If difficulty arises, please call an instructor. Students must take all appointments assigned to them. Failure to take a patron is ground for suspension.
17. No student may leave a patron while doing a service on a patron, except in an emergency and is excused by an instructor.

18. Students are not allowed to give services or materials other than what is called for on the service ticket. Students violating this rule will be disciplined accordingly.
19. Students will pay in advance for supplies or personal services such as permanents, tints, bleaches, etc. Freshman students are not allowed to work with senior students and vice versa at any time. Personal services will be allowed on **Monday through Tuesday** with the instructor's permission.
20. Students are responsible for returning the school materials or equipment loaned to them. Students must not borrow equipment from each other. Each student is solely responsible for his/her personal belongings and materials.
21. Students always have the privilege to consult with the school's official regarding his/her personal problems. The school positively reserves the right to suspend or expel a student who gossips, uses vulgar language, or causes discord.
22. The college will not tolerate the use of alcohol or drugs at any time. No student will be admitted to class who is apparently under the influence of alcohol or drugs.
23. Students must keep a record of hours and services each day as required on the student daily record of applied effort. Credit will be given for applied effort only and continuously engaged in training and study of the program for which you are enrolled. All work must be checked by an instructor or credit will not be given.
24. All students must maintain an average of 80% in theory and in all practical subjects. Probationary status will result in case of failure to do so.
25. Only products furnished by the college may be used unless otherwise approved by the supervisor.
26. Students are to park only in the area designated by the college. The supervisor/BBABC teams will show you the parking area and where to park during orientation class.
27. Students must comply with all instructions, directions, orders, etc., given by personnel related to school activities. No insubordination will be tolerated.
28. Students must comply with college policy and state rules and regulations.
29. Notify the office immediately of any address or telephone change.
30. Absence of three (3) days or more without notification shall be considered cause for suspension. Any student who is continuously absent more than fourteen (14) days will be terminated.
31. Students are required to bring their full kit, equipment and textbooks every day. We recommend all students mark their name on all of personal tools, equipment and books. BBABC will not be responsible for stolen property. BBABC campus installed security cameras, but it is not for the purpose of tracking students' personal items.
32. Limited Lockers are available. Lockers are first come first serve basic. Lockers are for personal belongings, should have a name and locker number registered with the school. BBABC must keep a copy of key or combination code for record. No food or drink to be stored in the lockers. BBABC reserves the right to inspect all the student lockers at any time for the safety issue.
33. Students are not bringing their kits to the school, will not give credit for the day.

34. Forging instructors' signature is a serious problem, and it is an act of a crime, which can be prosecuted. Students who are forging instructors' signature can be terminated immediately. These rules are designed to form excellent work habits and attendance, and to aid in completing your program as soon as possible so that you may become employed as a cosmetologist, manicurist, and esthetician. **Violation of school rules may result in suspension or termination.**

In addition to the school Rules and Regulations, the following reasons a student may be terminated:

1. If a student gets caught cheating on tests.
2. If a student clocks in/Out for other students.
3. If a student uses drugs or alcohols in school.

ACCREDITATION

The institution is not accredited by an accrediting agency recognized by the United States Department of Education.

That a student enrolled in an unaccredited institution is not eligible for federal financial aid programs.

RETURN OF TITLE IV

Special note to students receiving Pell grants or other aid, if you withdraw from school prior to the completion of the equivalent to **60 percent** of the workload in any given payment period, a calculation using the percentage completed will be applied to the funds received or that could have been receive that will determine the amount of aid the student earned. Unearned funds would be returned to the program in the order stated below by the school and/or the student. Funds owed by the student to the Grant programs are limited to 50% of the gross award per program received. Sample Calculation, completion of 25% of the period or enrollment period earns only 25% of the aid disbursed or that could have been disbursed. If applicable, this would be the first calculation to determine the amount of aid that the student would be eligible for from the Title IV Financial Aid programs. A second calculation would take place to determine the amount earned by the institution during the period of enrollment. If the student is eligible for a loan guaranteed by the federal or state government and the student defaults on the loan, both of the following may occur: (1) The federal or state government or a loan guarantee agency may take action against the student, including applying any income.

tax refund to which the person is entitled to reduce the balance owed on the loan. (2) The student may not be eligible for any other federal student financial aid at another institution or other government assistance until the loan is repaid. Refunds are to be made no later than 45 days from the date of determination of withdrawal.

GAINFUL EMPLOYMENT PROGRAM

BARBER, COSMETOLOGIST, ESTHETICIAN, MANICURE, AND ADVANCED MANICURE

Related Occupations & SOC (Standard Occupational Classification) Code:

39-5012 Hairdressers, Hairstylist, and Cosmetologist
 39-5092 Manicurist and Pedicurists
 39-5094 Skincare Specialists
 39-5091 Makeup Artists
 25-1194 Vocational Education Teachers, Postsecondary
 41-4012 Sales Representative For more information on cosmetology, please visit:
<http://www.onetonline.org/link/summary/39-5012.00>

BARBER (1000 Hours)

Program Length in Month 6.25Months

COST:

Tuition and Fees: \$11,900.00

Estimated Cost of Supplies: \$900.00

Debt at Program Completion: No

Number of students completing between May1, 2024 – April 30, 2025: 0

On Time Completion Rate: 0 %

Job Placement Rate: 0 %

Median Federal student loan debt: \$0.00

Median Private student loan debt: \$0.00

Median Institutional finance plan debt: \$0.00

HAIR STYLING(1000 Hours)

Program Length in Month 6.25Months

COST:

Tuition and Fees: \$7,600.00

Estimated Cost of Supplies: \$900.00

Debt at Program Completion: No

Number of students completing between May1, 2024 – April 30, 2025: 0

On Time Completion Rate: 0 %

Job Placement Rate: 0 %

Median Federal student loan debt: \$0.00

Median Private student loan debt: \$0.00

Median Institutional finance plan debt: \$0.00

COSMETOLOGY (1600 Hours)

Program Length in Month 10 Months

COST:

Tuition and Fees: \$13,000.00

Estimated Cost of Supplies: \$ 2,300.00

Debt at Program Completion: No

Number of students completing between May1, 2023 – April 30, 2024: 0

On Time Completion Rate: 0 %

Job Placement Rate: 0 %

Median Federal student loan debt: \$0.00
 Median Private student loan debt: \$0.00
 Median Institutional finance plan debt: \$0.00

COSMETOLOGY (1000 Hours)

Program Length in Month 6.25Months

COST:

Tuition and Fees: \$11,070.00
 Estimated Cost of Supplies: \$1070.00
 Debt at Program Completion: No

Number of students completing between May1, 2023– April 30, 2024: 0
 On Time Completion Rate: 0 %
 Job Placement Rate: 0 %
 Median Federal student loan debt: \$0.00
 Median Private student loan debt: \$0.00
 Median Institutional finance plan debt: \$0.00

MANICURE (400 Hours)

Program Length in Month 2 ½ Months

Related Occupations & SOC (Standard Occupational Classification) Code:
 39-5092 Manicurist and Pedicurists

COST:

Tuition and Fees: \$4,250.0
 Estimated Cost of Supplies: \$ 450.00
 Debt at Program Completion: No

Number of students completing between January 3, 2023 – January 2, 2024: 0
 On Time Completion Rate: 0 %
 Job Placement Rate: 0 %
 Median Federal student loan debt: \$0.00
 Median Private student loan debt: \$0.00
 Median Institutional finance plan debt: \$0.00

ESTHETICIAN (600 Hours)

Program Length in Month 4 Months

Related Occupations & SOC (Standard Occupational Classification) Code:
 39-5094 Skincare Specialists

COST:

Tuition and Fees: \$7,998.0
 Estimated Cost of Supplies: \$898
 Debt at Program Completion: No

Number of students completing between May1, 2023 – April 30, 2024: 0
 On Time Completion Rate: 0 %
 Job Placement Rate: 0 %

Median Federal student loan debt:	\$0.00
Median Private student loan debt:	\$0.00
Median Institutional finance plan debt:	\$0.00

ADVANCED MANICURING (200 Hours)

Program Length in Month	11/4 Months
Related Occupations & SOC (Standard Occupational Classification) Code:	
39-5092 Manicurist and Pedicurists	

COST:

Tuition and Fees:	\$ 2,950.00
Estimated Cost of Supplies:	\$ 550.00
Debt at Program Completion:	No

Number of students completing between May1, 2023 – April 30, 2024:	0
On Time Completion Rate:	0 %
Job Placement Rate:	0 %
Median Federal student loan debt:	\$0.00
Median Private student loan debt:	\$0.00
Median Institutional finance plan debt:	\$0.00

EXTERNSHIPS:

As a student, you may become eligible to extern in (a) salon(s), spas, and nail shops of your choice. This is a great opportunity to witness daily life as a professional, while building a strong connection with potential employers. We have seen many jobs offers made as a result of the Externship Program. Students may qualify when they reach 240 hours for manicure, 120 hours for advanced manicure, 360 hours for esthetician and 960 hours for cosmetology.

If you are a salon looking to provide externship opportunities, please email us at admin@bbabc.info

What is an externship? It is a program designed to provide students with practical salon experience and exposure through the collaboration of participating schools, salons, and students. It is approved by the Board of Barbering and Cosmetology and allows students to receive clock-hours credit toward graduation. Below are some highlights of the program:

- Externships are voluntary and unpaid.
- Students are required to complete 60% or more of program hours to participate.
- Students can earn up to 8 hours a week and a maximum of 10% of their total hours through the externship program.
- Students earn clock-hour credit toward graduation along with theory and practical operations.

Externship is a great way to get your foot in the door of that salon you've always dreamed of. Most salons will welcome the opportunity to receive an extra set of helping hands all the while training this potential future employee. We have a network of industry leading salon partners

participating in externships. Whether it be hair, facial, waxing, or nails, we have a salon for you. Benefits of externships:

- Earn credits toward graduation.
- Experience professional salon atmosphere and culture
- Learn new styles and trends.
- Show your skills and work ethics to potential employers.
- Grow your network with customers and employers.

As you can see, the externship program is a great opportunity for students and salons to participate in. If you're interested, please contact us and we would be happy to provide you with more information.

At Bamboo Advance Beauty College, we are committed to helping prepare our students for careers after they finish their education. We are excited to announce our new externship program, an opportunity for students to get valuable salon experience while still in school.

As of January 1, 2019, the California Board of Barbering and Cosmetology relaunched the externship program, allowing students to work as unpaid externs in salons for up to eight hours per week. Students may start the externship after completing 60% of their coursework in school.

Why Should You Do an Externship?

In many fields, students can complete an externship to gain valuable on-the-job experience. In addition to training in the school's student clinic to develop practical skills, you will be able to broaden your knowledge by externing in salons.

You can experience the culture and atmosphere of the salon(s) where you complete your externship. This will help you decide which salons you want to work for or what things to avoid when looking for a job. For example, you might pay attention to the level of creative freedom stylists are allowed to have and realize that after graduation you would like to work in a salon that gives its stylists opportunities to stretch the limits of their creativity.

Completing an externship can also make you more desirable to potential employers. When you apply to salons with an externship on your resume, the salons will see that you already have experience working in a professional salon setting. It can set you apart from other students who do not have this experience.

If you are a hard worker and do well at your externship, you can potentially come back to work at the salon as a stylist when you're finished with your education. Even if you decide not to go back to that salon, your supervisor will make an excellent reference for you as you are looking for a job at a different salon.

What to Expect at an Externship

The externship is a time for you to get on the job experience at a salon. You will likely be assisting the stylists with duties like shampooing or blow-drying clients. Even if these are not your required tasks, you can always help out where needed by sweeping the floor, answering the phone, dusting the product retail shelves, or folding towels. Showing that you care about the salon and want to be as helpful as possible will help the management see you as a responsible and valuable team member.

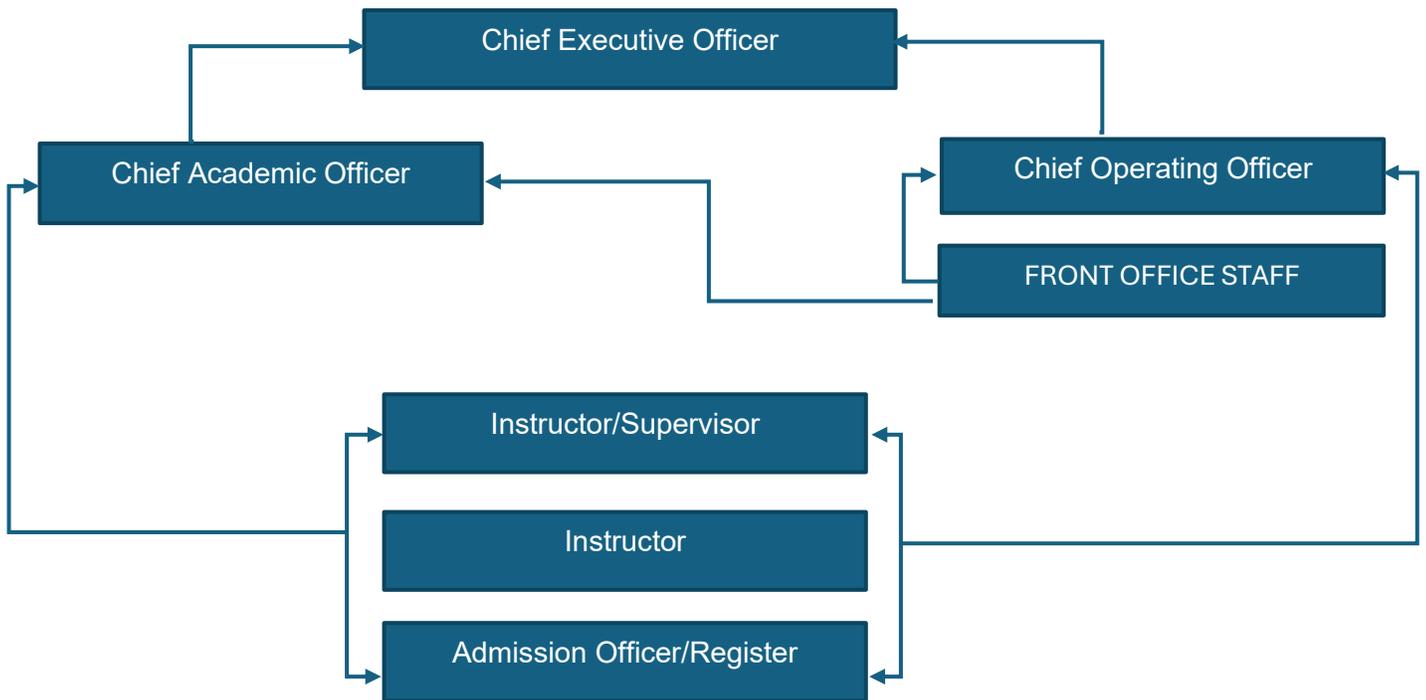
Is an Externship Right for You?

If you are in the beauty school student with some class hours already under your belt, an externship could be a great next step for you.

Requirements for an Externship

- Students need a minimum of 60% program completion to qualify.

ORGANIZATION CHART OF
Bamboo Advance Beauty College





**SCHOOL CATALOG
2024**

BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE, CALIFORNIA LOCATION

14624 East 14th Street San Leandro CA 94578
Tel: (510) 827-1114 Fax: (510) 827-1232
Email: Admin@bbabc.info
Institute Website: WWW.BBABC.EDUCATION

MUC LUC

BBABC.....	4
SỨ MỆNH VÀ TUYÊN BỐ MỤC TIÊU	5
KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI.....	XỬ 5
CƠ SỞ VẬT CHẤT TRƯỜNG HỌC	5-6
TUYÊN BỐ CẤP PHÉP VÀ PHÂN PHỐI	6
CỤC GIÁO DỤC TƯ THỰC SAU TRUNG HỌC	6
TUYÊN BỐ PHÁP SÀN	6-7
NGÔN NGỮ NHƯ MỘT LALUAGE THỨ HAI	7
CÂN NHẮC VỀ SỨC KHỎE VÀ THỂ CHẤT	7
CHƯƠNG TRÌNH HỌC	7
LỊCH/NGÀY LỄ	7
LỊCH HỌC STARDING	7
LỚP ĐỊNH HƯỚNG.....	8
CHÍNH SÁCH TRANG ĐIỂM	8
BUỔI HỌC BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE ĐƯỢC TỔ CHỨC	8
TRAO TÍN CHỈ CHO HỌC TẬP TRẢI NGHIỆM TRƯỚC	8
YẾU CẦU NHẬP HỌC	8-9
THỦ TỤC NHẬP HỌC	9-10
HỖ TRỢ TÀI CHÍNH CHO SINH VIÊN	10
THỎA THUẬN KHỚP NÓI	10
HỌC BỔNG.....	10
THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ TÀI LIỆU GIẢNG DẠY	10
THỦ TỤC KHIẾU NẠI / KHIẾU NẠI CỦA SINH VIÊN	10-11
SÁCH GIÁO KHOA (THỢ CẮT TÓC, TẠO KIỂU TÓC, THẨM MỸ, CHUYÊN GIA THẨM MỸ, CHƯƠNG TRÌNH LÀM MÓNG	11
QUẢN CHẾ HỌC TẬP	11-12
TÀI NGUYÊN THƯ VIỆN	12
HỆ THỐNG CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP	12-13
PHÂN LOẠI TẶNG PHÒNG	KHÁM 13
YẾU CẦU TỐT NGHIỆP	13
BẢNG ĐIỂM VÀ BẢNG CHỨNG ĐÀO TẠO	13
YẾU CẦU TRƯỚC KHI NỘP ĐƠN CỦA HỘI ĐỒNG TIỂU BANG CALIFORNIA.....	13-14
YẾU CẦU CẤP PHÉP CỦA HỘI ĐỒNG CẮT TÓC VÀ THẨM MỸ.....	14
KHẢ NĂNG CHUYỂN ĐỔI TÍN DỤNG VÀ CHỨNG CHỈ KIỂM ĐƯỢC TẠI TỔ CHỨC CỦA CHÚNG TÔI	14-15
CHUYỂN BẢNG ĐIỂM HỌC	TẬP 15
KHÓA HỌC CẮT TÓC (1,000 GIỜ ĐỒNG HỒ).....	15-16
SỨ MỆNH THẨM MỸ VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG.....	16
CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO CHƯƠNG TRÌNH CẮT TÓC	16-18
SĨ SỐ 18	
ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU.....	18
KHÓA HỌC TẠO KIỂU TÓC (600 GIỜ).....	15-16
SỨ MỆNH THẨM MỸ VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG.....	16
CHƯƠNG TRÌNH TẠO KIỂU TÓC	16-18
SĨ SỐ 18	
ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU.....	18
KHÓA HỌC THẨM MỸ (1,000 GIỜ ĐỒNG HỒ)	15-16
SỨ MỆNH THẨM MỸ VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG	16
CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO CHƯƠNG TRÌNH THẨM MỸ.....	16-18
SĨ SỐ 18	
ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU.....	18
KHÓA HỌC VỮ TRỤ HỌC (1600 GIỜ).....	19-20
SỨ MỆNH VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ	DỤNG 20
CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CHƯƠNG TRÌNH THẨM	MỸ 20-22
SĨ SỐ 22	

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU.....	22-23
KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ (600 GIỜ).....	23
SỨ MỆNH CỦA CHUYÊN GIA THẨM MỸ VÀ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG.....	24
CHƯƠNG TRÌNH LÀM MÓNG.....	24-25
SĨ SỐ 26.....	
VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ.....	26
ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU.....	26
KHÓA HỌC MANICRE (400 GIỜ).....	26-27
NHIỆM VỤ LÀM MÓNG VÀ PHƯƠNG PHÁP HƯỚNG DẪN ĐƯỢC SỬ DỤNG.....	27
CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY LÀM MÓNG.....	27-29
KHÓA HỌC LÀM MÓNG NÂNG CAO (200 GIỜ ĐỒNG HỒ).....	29-30
NHIỆM VỤ LÀM MÓNG NÂNG CAO VÀ PHƯƠNG PHÁP HƯỚNG DẪN ĐƯỢC SỬ DỤNG.....	30
CHƯƠNG TRÌNH LÀM MÓNG NÂNG CAO.....	30-31
PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN.....	32
SÁCH GIÁO KHOA, BỘ DỤNG CỤ VÀ TỔNG CHI PHÍ ƯỚC TÍNH CHO TOÀN BỘ CHƯƠNG TRÌNH.....	32-34
KHUNG THỜI GIAN THỜI LƯỢNG KHÓA HỌC.....	34
CHÍNH SÁCH TIẾN ĐỘ VÀ ĐIỂM HỌC TẬP CỦA KHÓA HỌC.....	35
TIÊU CHUẨN TIẾN BỘ HỌC TẬP THỎA ĐÁNG (SAP).....	35
THỢ CẮT TÓC, TẠO KIỂU TÓC, THẨM MỸ, THẨM MỸ, LÀM MÓNG TAY VÀ KIỂM TRA LÀM MÓNG NÂNG CAO VÀ KIỂM TRA CUỐI KỲ.....	35-36
GIÁI ĐOẠN ĐÁNH GIÁ TIẾN ĐỘ HỌC TẬP ĐẠT YÊU CẦU (SAP).....	36-37
QUYỀN HỦY BỎ CỦA SINH VIÊN.....	VIÊN,37
VỊ TRÍ NGHỈ PHÉP VẮNG MẶT (LOA).....	37
CHÍNH SÁCH RÚT TIỀN.....	37-38
CHÍNH SÁCH HOÀN TIỀN.....	38-39
SINH VIÊN RÚT.....	39
TRỢ LÝ VỊ TRÍ.....	39
NHÀ Ở.....	39
QUỸ PHỤC HỒI HỌC PHÍ SINH VIÊN (STRF).....	39-40
PHÍ HƯỚNG DẪN BỔ SUNG.....	40-41
THỦ TỤC KỶ LUẬT VÀ SA THẢI.....	41
QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH.....	41
TÍN DỤNG BẰNG THỜI GIAN.....	41-42
TUYỂN SINH LỚP SINH VIÊN NĂM NHẤT.....	42
KHẨN GIÁ.....	42
GIẢNG VIÊN.....	42-43
HÀNH CHÍNH.....	43
GIẢNG VIÊN TRÌNH ĐỘ GIẢNG VIÊN GIÁO DỤC.....	43
LƯU GIỮ HỒ SƠ HỌC SINH.....	43-44
CHÍNH SÁCH TÁI NHẬP.....	CẢNH 44
CÂN NHẮC AN TOÀN VÀ VẬT LÝ.....	44-45
CHÍNH SÁCH LƯU GIỮ HỒ SƠ VÀ QUYỀN TRUY CẬP CỦA SINH VIÊN.....	45
CƠ HỘI VIỆC LÀM VÀ NGHỀ NGHIỆP.....	45-46
ĐẠO LUẬT NGƯỜI KHUYẾT TẬT HOA KỲ (ADA).....	46
ĐẠO LUẬT VỀ QUYỀN RIÊNG TƯ VÀ QUYỀN GIÁO DỤC GIA ĐÌNH (FERPA).....	46-47
THÔNG TIN GHI DANH CỬ TRI.....	47
CHÍNH SÁCH LẠM DỤNG MA TÚY VÀ RƯỢU.....	47
QUYỀN ĐƯỢC BIẾT CỦA SINH VIÊN.....	47
THỢ CẮT TÓC, TẠO KIỂU TÓC, THẨM MỸ, CHUYÊN GIA THẨM MỸ, LÀM MÓNG TAY VÀ BỘ DỤNG CỤ LÀM MÓNG NÂNG CAO.....	47-50
NỘI QUY VÀ QUY ĐỊNH CỦA TRƯỜNG.....	51-53
CÔNG NHẬN.....	53
TRẢ LẠI TIỂU ĐỀ IV.....	53
CHƯƠNG TRÌNH VIỆC LÀM CÓ LỢI.....	53-55
THỰC TẬP.....	55-57
SƠ ĐỒ TỔ CHỨC TRƯỜNG CAO ĐẲNG THẨM MỸ BAMBOO ADVANCE.....	58

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo

Sinh viên thân mến,

Chúng tôi hân hạnh chào đón bạn đến với Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance, bước đầu tiên hướng tới sự nghiệp mới của bạn trong một trong những ngành công nghiệp làm đẹp thú vị nhất. Chúng tôi rất vinh dự vì bạn đã chọn bắt đầu sự nghiệp của mình tại đây và chúng tôi mong muốn giúp bạn đạt được mục tiêu của mình với tư cách là một chuyên gia.

Tại Bamboo Advance Beauty College, chúng tôi không chỉ cung cấp cho bạn các khóa đào tạo cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước mà còn cung cấp các kỹ năng giúp tiệm của bạn sẵn sàng. Mọi quan hệ với các đối tác trong ngành của chúng tôi làm cho chương trình của chúng tôi trở thành một trong những chương trình thành công nhất. Chúng tôi sử dụng các sản phẩm chất lượng hàng đầu, cung cấp cho sinh viên bộ dụng cụ tùy chỉnh và có thiết bị hiện đại. Chúng tôi cũng nhấn mạnh vào cách thành công trên thị trường và làm thế nào để thành công trong mọi hoạt động cần thiết để tạo ra lối sống mà bạn mong muốn.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance thuộc sở hữu của Công ty TNHH Đầu tư Mai-Phạm Mục tiêu của chúng tôi là giúp bạn thay đổi cuộc sống của mình bằng cách đào tạo mà bạn nhận được. Mức độ thành công của bạn sẽ phụ thuộc vào nỗ lực bạn sẵn sàng thực hiện trong toàn bộ quá trình đào tạo của mình.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance chào đón tất cả các sinh viên tương lai quan tâm đến nghề làm đẹp và chăm sóc sức khỏe. Chúng tôi rất vui khi bạn đến thăm trường bất cứ lúc nào. Hãy đến và xem cơ sở vật chất, gặp gỡ đội ngũ nhân viên giàu kinh nghiệm và xem xét nhiều cơ hội mà trường chúng tôi cung cấp. Chúng tôi rất vui được trả lời tất cả các câu hỏi của bạn.

Kính thư

Christina Mai

NHÀ GIÁO DỤC/GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH/NGƯỜI SÁNG LẬP

NHIỆM VỤ

Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance (BBABC) là cung cấp một hệ thống giáo dục chất lượng để chuẩn bị cho sinh viên vượt qua kỳ thi của hội đồng nhà nước và tạo ra những sinh viên tốt nghiệp, khách hàng và chủ tiệm rất hài lòng và trung thành trong ngành làm đẹp, những người giới thiệu gia đình và bạn bè trải nghiệm các chương trình và dịch vụ giáo dục nổi bật của chúng tôi. Chúng tôi tin tưởng mạnh mẽ rằng một nền tảng giáo dục vững chắc mà nhóm của chúng tôi cung cấp cho bạn để thành công sẽ theo sau.

MỤC TIÊU

Mục tiêu của chúng tôi là cung cấp cho mỗi sinh viên đăng ký một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi cấp phép của tiểu bang và có thể được tuyển dụng trong ngành làm đẹp. Sau khi hoàn thành khóa học, sinh viên sau đại học sẽ có thể học với Phương pháp ba giai đoạn tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance và được trao quyền cho nhiều lĩnh vực chuyên môn như: Nhà tạo mẫu tóc, Chuyên gia nhuộm tóc, Chuyên gia làm móng, Chuyên gia trang điểm chuyên nghiệp, Điều trị chăm sóc da, Nối mi và Sáp Brazil. Cả ba phương pháp giai đoạn trên và lớp Nâng cao sẽ chuyển anh ấy hoặc cô ấy sang các vị trí như Quản lý thẩm mỹ viện, Chủ thẩm mỹ viện, Giáo viên thẩm mỹ và Giám sát trường học.

Học sinh sẽ được giới thiệu và cung cấp hướng dẫn có cấu trúc trong môi trường học tập hiện đại. Trong những điều kiện này, sinh viên có được kinh nghiệm thực tế cũng như kiến thức và kỹ thuật cần thiết để hoàn thành chương trình học của mình. Học sinh được khuyến khích sử dụng thư viện tài nguyên, có thể bổ sung cho trải nghiệm học tập của họ. Trường chúng tôi mô phỏng điều kiện thẩm mỹ viện để giúp học viên "vừa học vừa làm", với trang thiết bị hiện đại và đa dạng đồ dùng giúp nâng cao kiến thức về sản phẩm của học viên. Mục tiêu của chúng tôi là giúp sinh viên trở nên "sẵn sàng cho thẩm mỹ viện" cho một vị trí đầu vào trong một thẩm mỹ viện.

Đội ngũ giảng viên của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance cung cấp các bài học lý thuyết và thực hành trong lớp học và trong phòng khám. Đội ngũ nhân viên nòng cốt này được bổ sung thường xuyên thông qua việc sử dụng các nghệ sĩ khách mời, giảng viên và giảng viên có chuyên môn đã được chứng minh từ hầu hết các ngành nghề thẩm mỹ, làm móng, làm móng nâng cao và chăm sóc da.

KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance trong các chính sách tuyển sinh, hướng dẫn và tốt nghiệp không phân biệt đối xử dựa trên giới tính, chủng tộc, tôn giáo, tuổi tác, nguồn gốc dân tộc, màu da, khuyết tật, khuynh hướng tình dục hoặc tổ tiên. Nhà trường không cho phép hoặc dung thứ cho bất kỳ hình thức phân biệt đối xử nào, bắt nạt, quấy rối hoặc quấy rối dưới bất kỳ hình thức nào.

Nếu bất kỳ học sinh hoặc thành viên nào trong nhóm trải qua hoặc chứng kiến bất kỳ ai bị bắt nạt, quấy rối hoặc quấy rối dưới bất kỳ hình thức nào, họ được yêu cầu trực tiếp báo cáo vấn đề

cho Giám đốc của trường hoặc bằng cách gọi (510) 827-1114 ngay lập tức để có thể thực hiện hành động thích hợp.

CƠ SỞ VẬT CHẤT TRƯỜNG HỌC

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Cao cấp Bamboo được trang bị đầy đủ để đáp ứng mọi nhu cầu chăm sóc tóc, da và móng hiện đại, đồng thời cung cấp một bầu không khí công nghệ cao với hệ thống sưởi trung tâm, Quạt thông gió và thái độ phát triển cá nhân tiến bộ. Không gian rộng 4,756 feet vuông với nhiều lợi ích cho nhân viên và sinh viên của chúng tôi. Trường chúng tôi mô phỏng điều kiện thẩm mỹ viện để giúp học viên "tinh gọn" với trang thiết bị hiện đại và đa dạng vật tư giúp nâng cao kiến thức về sản phẩm của học viên. Một phòng chờ sinh viên được cung cấp cho sinh viên với các cơ sở vật chất ăn uống và khu vực nghỉ ngơi. Khu vực phòng khám thẩm mỹ bao gồm **15** trạm tạo kiểu tóc đơn, **8** trạm trang điểm và tóc đơn, **5 đơn vị gội** đầu gội ngược và **3 máy** sấy ghế và 3 máy sấy mũ trùm đầu với ion và tử khóa. Khu vực làm móng có 15 bàn làm móng tay và **4 bàn di động**, và **3** ghế spa chăm sóc móng chân. Khu vực chuyên gia thẩm mỹ bao gồm **7 giường chăm sóc da mặt**, và **4 máy với chức năng 3 trong 1**: (Tủ xông hơi mặt bằng hương liệu, Đèn lúp 5x & Tần số cao), **1 máy chăm sóc da mặt với 7 chức năng**: (Tủ xông hơi mặt, bàn chải mặt, tần số cao, Đèn lúp, Bình hút chân không và bình xịt, Đèn Galvanic và đèn gỗ) và Máy tiệt trùng UV và Máy làm ẩm khăn. **1 máy với 13 trong 1 đa chức năng**: (Bàn chải xoa bóp tẩy tế bào chết với Ozone, Bàn chải quay xoa bóp tẩy tế bào chết, Tần số cao, Đèn lúp, Máy hút chân không và máy khuếch tán phun, Dòng điện và Máy phân tích da đèn gỗ, (2) Bát tiện ích, (2) Giá lưu trữ dụng cụ và Kệ tiện ích, Máy tiệt trùng UV tối thiểu nhỏ gọn 2-1 & Máy làm ẩm khăn. **1 Máy soi da da**, **1** máy sưởi sáp đôi và tiếp đón khách và khu vực chờ. 1 văn phòng quản lý để ghi danh và ghi chép của sinh viên, **3** phòng học riêng để giảng dạy và thực hành. Các phòng học được trang bị thiết bị nghe nhìn, máy chiếu màn hình và bảng khô tẩy. Trường có 2 gian hàng phòng tắm dành cho người khuyết tật dành cho xe lăn.

TUYÊN BỐ CẤP PHÉP VÀ TIẾT LỘ

Bamboo Advance Beauty College là một học viện tư thực được Cục phê duyệt nếu Tư thực sau trung học để hoạt động tại Bang California. Được chấp thuận hoạt động có nghĩa là viện đáp ứng sự tuân thủ tối thiểu với các tiêu chuẩn của tiểu bang như được quy định trong CEC và 5, CCR.

Bất kỳ câu hỏi nào mà học sinh có thể có liên quan đến danh mục này mà chưa được tổ chức trả lời thỏa đáng có thể được chuyển đến Cục Giáo dục Sau Trung học Tư thực

CỤC GIÁO DỤC TƯ THỰC SAU TRUNG HỌC

2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833-0818

P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818 Địa chỉ trang web: www.bppe.ca.gov

Điện thoại: (888) 370-7589 hoặc Fax (916) 263-1897

Số điện thoại miễn phí: (916) 431-6959 hoặc Fax (916) 263-1897

"Một học sinh hoặc bất kỳ thành viên nào của công chúng có thể nộp đơn khiếu nại về tổ chức này với Cục Giáo dục Sau Trung học Tư thực bằng cách gọi. Số điện thoại miễn phí #: (888) 370-7589 hoặc bằng cách điền vào mẫu đơn khiếu nại, có thể lấy trên trang web của văn phòng: www.bppe.ca.gov"

BÁO CÁO TÌNH TRẠNG PHÁ SẢN

Tổ chức này không đang chờ đơn yêu cầu phá sản, đã không nộp đơn kiến nghị trong vòng năm năm trước đó và không có đơn yêu cầu phá sản được đệ trình chống lại tổ chức trong vòng năm năm trước đó dẫn đến việc tổ chức lại theo Chương 11 của Bộ luật Phá sản Hoa Kỳ. Tổ chức này cũng không hoạt động như một con nợ sở hữu.

TIẾNG ANH NHƯ MỘT SECOND LANGUAGE

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance không tuyển sinh sinh viên tiếng Anh như ngôn ngữ thứ hai (ESL), vì trường không cung cấp hướng dẫn bằng tiếng Anh như ngôn ngữ thứ hai, và cũng không cung cấp dịch vụ xin thị thực.

Tài liệu hướng dẫn và học tập của trường sẽ bằng tiếng Anh và tiếng Việt.

Hướng dẫn về Thẩm mỹ, Thẩm mỹ và Làm móng tay được cung cấp bởi các giảng viên tiếng Anh và tiếng Việt.

CÂN NHẮC VỀ SỨC KHỎE VÀ THỂ CHẤT

Nói chung, chuyên gia trong ngành làm đẹp phải có sức khỏe thể chất tốt vì họ sẽ làm việc tiếp xúc trực tiếp với khách quen. Trong hầu hết các khía cạnh của lĩnh vực văn hóa làm đẹp, có rất nhiều động tác đứng, đi, đẩy, uốn cong và duỗi, đôi khi trong thời gian dài. Một người phải xem xét những hạn chế về thể chất của mình khi đưa ra lựa chọn nghề nghiệp liên quan đến đào tạo chuyên sâu. Chúng tôi thúc đẩy việc chấp nhận sinh viên bị hạn chế về thể chất hoặc khuyết tật nếu những sinh viên này tin rằng họ có thể đáp ứng nhu cầu đào tạo.

CHƯƠNG TRÌNH HỌC MỤC TIÊU GIÁO DỤC

Bamboo Advance Beauty College là một tổ chức tư nhân cung cấp một số chương trình học. Thẩm mỹ (1600 giờ đồng hồ), Thẩm mỹ (1000 giờ đồng hồ) Làm móng tay (400 giờ đồng hồ). Làm móng nâng cao (200 giờ đồng hồ), Chuyên gia thẩm mỹ (600 giờ đồng hồ), cắt tóc (1000 giờ đồng hồ) và tạo mẫu tóc (600 giờ đồng hồ). Khóa học dành cho sinh viên theo học sẽ bao gồm các hoạt động thực hành và hướng dẫn kỹ thuật bắt buộc của nhà nước bao gồm tất cả các thực hành cấu thành nghệ thuật Thẩm mỹ, Làm móng, Làm móng nâng cao, Thẩm mỹ, Cắt tóc và Tạo mẫu tóc.

MỤC TIÊU GIÁO DỤC

Các khóa học được thiết kế để chuẩn bị cho sinh viên tham gia kỳ thi cấp phép của tiểu bang và việc làm có lợi nhuận. Thẩm mỹ: (mã CIP 12.0401, mã SOC 39.5012 Thợ làm tóc, nhà tạo mẫu tóc và chuyên gia thẩm mỹ); Làm móng tay và làm móng nâng cao: (Mã CIP 12.0410, Mã SOC-39-5092 Thợ làm móng và Thợ làm móng chân; Chuyên gia thẩm mỹ: (Mã CIP 12.0409, Mã SOC-39-5094.00 Chuyên gia chăm sóc da, cắt tóc; (Mã CIP 12.0402 Mã SOC 39-5011).

LỊCH/NGÀY LỄ

Trường mở cửa từ 9:00 sáng đến 5:30 chiều từ Thứ Hai đến Thứ Sáu. Nó đóng cửa vào thứ Bảy và Chủ nhật, và các ngày lễ sau: **Ngày thứ tư của tháng Bảy, Ngày Lễ Tạ ơn, Ngày Giáng sinh và Ngày đầu năm mới. Ngày Tưởng niệm, Ngày Lao động. Ngày Martin Luther King, Ngày Tổng thống.**

Một ngày lễ "đặc biệt" có thể được tuyên bố trong trường hợp khẩn cấp hoặc lý do đặc biệt. Ngày Thánh của tất cả các tín ngưỡng tôn giáo đều được tôn trọng và cho phép. Nhà trường có quyền thay đổi ngày nghỉ với thông báo trước.

LỊCH HỌC BẮT ĐẦU

Các lớp học ban ngày cho các khóa học Cắt tóc, Tạo kiểu tóc, Thẩm mỹ, Thẩm mỹ, Làm móng tay và Làm móng nâng cao bắt đầu hàng tuần, thứ Hai hàng tuần hoặc theo lịch trình cho sinh viên trong Cơ sở San Leandro của chúng tôi.

CÁC LỚP ĐỊNH HƯỚNG

San Leandro: Các lớp định hướng cho sinh viên được tổ chức vào sáng thứ Hai hàng tuần lúc 9:00 sáng trước khi bắt kỳ lớp học mới nào bắt đầu. Tất cả sinh viên mới, sinh viên chuyển trường và đăng ký lại đều phải tham dự trước khi bắt đầu lớp học.

CHÍNH SÁCH TRANG ĐIỂM

Những sinh viên đang gặp các vấn đề về sức khỏe hoặc cá nhân kéo dài gây khó khăn cho việc tham gia lớp học được coi là vắng mặt có lý do. Do vắng mặt có lý do, tất cả các giờ, bài tập và bài kiểm tra có thể được bù đắp. Bất kỳ sự sai lệch nào so với chính sách phải được lập thành văn bản tại văn phòng và có chữ ký của một thành viên của nhân viên hành chính.

1. Sinh viên cần thông báo cho văn phòng trước khi bắt đầu lớp học vào ngày đó và được văn phòng chấp thuận.
2. Học sinh cần thông báo cho người hướng dẫn của mình rằng họ ở đây để làm bù, làm bài tập, kiểm tra.
3. Tất cả các giờ bù, bài kiểm tra và bài tập phải được thực hiện trong vòng hai (2) tuần sau ngày học sinh trở lại trường sau khi vắng mặt có lý do.

BAMBOO ADVANCE BEAUTY COLLEGE, CALIFORNIA ĐỊA ĐIỂM

Buổi học được tổ chức tại địa chỉ sau.

14624 Phố Đông 14, San Leandro, CA 94578

Điện thoại: (510) 827-1114 Fax: (510) 827-1232

Thư điện tử: admin@bbabc.info

Trang web của viện: www.bbabc.education

TRAO TÍN CHỈ CHO HỌC TẬP TRẢI NGHIỆM TRƯỚC ĐÓ

Tổ chức của chúng tôi không cấp tín chỉ cho việc học tập trải nghiệm trước đó.

ĐIỀU KIỆN NHẬP HỌC

Tài liệu hướng dẫn và học tập của trường sẽ bằng tiếng Anh và tiếng Việt. Khu vực tuyển sinh được nhận là sinh viên chính quy theo các tiêu chí sau.

1. Người nộp đơn phải cung cấp một trong các Thẻ ID do chính phủ Hoa Kỳ cấp (ví dụ: Giấy phép lái xe, Thẻ căn cước tiểu bang, Hộ chiếu, Người nước ngoài thường trú và Thẻ An sinh Xã hội hợp lệ).
2. Bằng tốt nghiệp trung học (tùy chọn)

THỦ TỤC NHẬP HỌC

-Để đăng ký nhập học, ứng viên nên liên hệ với nhân viên tuyển sinh tại trường để đặt lịch hẹn phỏng vấn cá nhân và tham quan cơ sở vật chất của trường. Tại thời điểm này, danh mục, giáo trình và tài liệu chung của trường được trao cho một ứng viên.

-Nhân viên tuyển sinh sẽ giải thích cho sinh viên tương lai về yêu cầu nhập học, cung cấp giáo dục và tất cả các yêu cầu đối với chương trình, quy tắc và quy định cũng như chi phí của chương trình hoặc kế hoạch thanh toán hàng tháng cho trường.

-Nhân viên tuyển sinh của trường sẽ hướng dẫn các sinh viên tương lai đặt lịch hẹn với Quản trị viên Hỗ trợ Tài chính để giải đáp thắc mắc, thông tin liên quan đến các yêu cầu đủ điều kiện hỗ trợ tài chính hoặc kế hoạch thanh toán hàng tháng cho trường.

-Nhân viên tuyển sinh của trường sẽ thiết lập quy trình tuyển sinh. -Để hoàn tất quá trình đăng ký:

a) Người nộp đơn phải nộp đầy đủ các tài liệu yêu cầu và đơn đăng ký đã điền đầy đủ.

b) Là một sinh viên tương lai, bạn được khuyến khích xem lại danh mục này trước khi ký thỏa thuận ghi danh. Bạn cũng được khuyến khích xem lại Thông tin về Hiệu suất của Trường, phải được cung cấp cho bạn trước khi ký thỏa thuận ghi danh.

c) Cán bộ tuyển sinh cũng hoàn thành phiếu đánh giá sinh viên tương lai. Quyết định nhập học phải dựa trên các tiêu chí áp dụng công bằng, hiệu quả và nhất quán cho phép nhà trường đưa ra đánh giá rằng ứng viên có khả năng hoàn thành thành công khóa đào tạo được cung cấp.

-Sau đó, nhà trường sẽ xem xét hồ sơ của học sinh tương lai và thông báo cho người nộp đơn bằng văn bản hoặc qua điện thoại xem họ đã được chấp nhận hay chưa.

HỖ TRỢ TÀI CHÍNH CHO SINH VIÊN

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance không tham gia các chương trình hỗ trợ tài chính của liên bang và tiểu bang.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance không tham gia vào các chương trình tài trợ của Tiểu bang và Liên bang.

THỎA THUẬN KHỚP NỐI

Bamboo Advance Beauty College không phải là thỏa thuận liên kết với bất kỳ trường Cao đẳng hoặc Đại học nào khác cung cấp việc chuyển đổi tín chỉ kiếm được trong chương trình giảng dạy.

HỌC BỔNG

Trường đại học của chúng tôi trao học bổng định kỳ.

TRƯỜNG CÓ QUYỀN THAY ĐỔI HỌC PHÍ VÀ LỆ PHÍ VÀ THAY ĐỔI MÔN HỌC MÀ KHÔNG CẦN THÔNG BÁO TRƯỚC KHI CẦN THIẾT. BẤT KỲ THAY ĐỔI NÀO SẼ KHÔNG ẢNH HƯỞNG ĐẾN VIỆC THAM DỰ HỌC SINH.

THIẾT BỊ GIẢNG DẠY VÀ TÀI LIỆU GIẢNG DẠY

Cơ sở phải cung cấp các yêu cầu thiết bị tối thiểu từ Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ như sau; Máy điện mặt với khuôn mặt (máy xông hơi mặt, máy mạ kẽm, máy hút chân không và phun, máy tần số cao, phân tích da, lúp cườu và đèn gỗ), 10 ma-nơ-canh (với một đầu tóc đầy đủ, 1 đồng hồ thời gian, 5 bát gội đầu, 6 máy sấy, 2 giường ghé mặt, 6 trạm làm móng. Máy duỗi tóc nhiệt: chẳng hạn như, 3 om không dùng điện, 1 bếp, 1 máy uốn tóc điện, 3 máy uốn tóc không dùng điện (ít nhất hai cỡ) và 15 ghé tạo kiểu tóc.

THỦ TỤC KHIẾU NẠI/KHIẾU NẠI CỦA SINH VIÊN

Chính sách của tổ chức này là xử lý khiếu nại theo cách sau.

1. Điền vào mẫu đơn khiếu nại và liệt kê tất cả các khiếu nại.
2. Gửi tất cả các biểu mẫu cho người hướng dẫn phụ trách.
3. Nếu bạn không thể gửi biểu mẫu cho người hướng dẫn phụ trách, bạn có thể gửi cho Giám đốc. Tất cả các khiếu nại, bất kể tính chất của chúng là gì, sẽ được chuyển cho Giám đốc và xem xét.
4. Giám đốc sẽ đánh giá khiếu nại và đặt lịch hẹn với người đó trong vòng 5 ngày kể từ ngày nhận được đơn khiếu nại. Nếu khiếu nại là trường hợp khẩn cấp, nó sẽ được giải quyết trong vòng 24 giờ.
5. Học sinh hoặc bất kỳ thành viên nào của công chúng có thể nộp đơn khiếu nại bất cứ lúc nào về cơ sở giáo dục này với Cục Giáo dục Tư thực sau trung học bằng cách gọi (888) 370-7589 miễn phí hoặc bằng cách điền vào mẫu đơn khiếu nại, có thể lấy trên trang web Internet của văn phòng www.bppe.ca.gov.
6. Đối với bất kỳ khiếu nại nào mà bạn không thể giải quyết với nhà trường, bạn có thể liên hệ:

VĂN PHÒNG GIÁO DỤC SAU TRUNG HỌC TƯ THỰCPO Box 980818 West Sacramento, CA 95798, Điện thoại (916) 574-7720

SÁCH GIÁO KHOA VÀ TÀI LIỆU THAM KHẢO

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance sử dụng bộ sách giáo khoa của Milady:

CHƯƠNG TRÌNH CẮT TÓC

1. Gói Milady Standard Barbering, 6th + Student Workbook + Exam Review
2. ISBN-13: 978-1337576222-ISBN-10: 1337576220
3. Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. ISBN-
4. 13:9781285769448

CHƯƠNG TRÌNH TẠO KIỂU TÓC

1. Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769417.
2. Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769448.

CHƯƠNG TRÌNH THẨM MỸ

3. Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13 ISBN-13:9781285769417
4. Đánh giá kỳ thi cho Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13 ISBN-13: 9781285769554
5. Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13 ISBN-13:9781285769448
6. Lý thuyết và thực hành thẩm mỹ chuyên nghiệp Hair 900 ISBN 9780979965128

CHƯƠNG TRÌNH CHUYÊN GIA THẨM MỸ

7. Các nguyên tắc cơ bản về thẩm mỹ tiêu chuẩn Milady, Ấn bản thứ 13 ISBN-13: 978-1-337-09502-0
8. Tổ chức thẩm mỹ tiêu chuẩn Milady, Phiên bản thứ 10 ISBN-10: 978-1-337-09505-9
9. Sách bài tập cho Milady Standard Esthetics, Ấn bản lần thứ 11. Mã ISBN-13:
10. Ôn tập kỳ thi cho Milady Standard Esthetics Fundamentals & Foundation, Ấn bản thứ 13 và 11.
ISBN-13: 978-1-337-09502-0 ISBN-10: 978-1-337-09505-9
11. Chuyên gia thẩm mỹ Việt Nam: Facial 900, Lý thuyết & Thực hành
Mã ISBN-978-097996651-1-1

CHƯƠNG TRÌNH LÀM MÓNG VÀ LÀM MÓNG NÂNG CAO

12. Công nghệ làm móng tiêu chuẩn Milady Phiên bản thứ 7 ISBN-13: 9781285080475
13. Ôn tập kỳ thi cho Milady Standard Nail Technology, Phiên bản thứ 7.
Mã ISBN-13: 978-1285080543
1. Bản dịch tiếng Việt Tóm tắt nghiên cứu tiêu chuẩn Milady Công nghệ làm móng Ấn bản thứ 7, ISBN-13: 9781285080567

THỬ VIỆC HỌC TẬP

Những sinh viên không đáp ứng các tiêu chuẩn SAP trong một giai đoạn đánh giá nhất định sẽ bị quản chế học tập hoặc chuyên cần trong một giai đoạn đánh giá bổ sung. Sinh viên thử việc không đáp ứng SAP khi kết thúc thời gian thử việc sẽ được coi là không đạt yêu cầu học tập / và hoặc Tiến độ chuyên cần sẽ bị chấm dứt theo quyết định của tổ chức. Trong trường hợp học sinh được phép tiếp tục giảng dạy, việc phục hồi sẽ chỉ diễn ra sau khi học sinh đã thiết lập lại SAP theo tiêu chuẩn chuyên cần và chấm điểm được chỉ ra trong TIÊU CHUẨN SAP 1-4 của chính sách này. Việc khôi phục viện trợ được giới hạn trong khoảng thời gian được đánh giá. Các giai đoạn trước đây mà học sinh được xác định là không đủ điều kiện nhận hỗ trợ sẽ không được tính vào việc khôi phục tính đủ điều kiện của học sinh. Sinh viên thực hiện SAP khi kết thúc thời gian thử việc sẽ bị loại khỏi tình trạng thử việc và sẽ đủ điều kiện nhận hỗ trợ Tiêu đề IV.

Trong trường hợp sinh viên bị chấm dứt hợp đồng do không đạt được tiến độ học tập đạt yêu cầu, tất cả các chính sách liên quan đến chính sách hoàn tiền của trường sẽ được áp dụng.

Sinh viên thử việc đáp ứng SAP khi kết thúc thời gian thử việc sẽ bị loại khỏi thời gian thử việc.

TÀI NGUYÊN THƯ VIỆN

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance duy trì một thư viện tài nguyên bổ sung cho sinh viên sử dụng. Thủ tục để học sinh truy cập thư viện và các tài nguyên học tập khác bao gồm học sinh được phép đăng xuất một cuốn sách hoặc tài nguyên phương tiện truyền thông tại một thời

điểm trong giờ học. Sinh viên được khuyến khích kiểm tra sách khi họ không làm việc với khách hàng hoặc trong các bài giảng để củng cố việc học tập của họ.

- Yêu cầu Người giám sát / người hướng dẫn / danh sách các mục trong thư viện.
- Cung cấp thẻ chấm công của Học viên cho người hướng dẫn.
- Sử dụng tài liệu trong giờ học.
- Trả lại mục trước khi học sinh hết thời gian.

BBABC cung cấp những dịch vụ sau:

Làm móng tay và làm móng nâng cao: Móng gel TV phẳng, Nghệ thuật làm móng, Tạp chí và youtuber trường học

Bàn chải acrylic, đèn UV, bảng xóa khô, tạp chí thương mại, ma-nơ-canh tay

Chuyên gia thẩm mỹ: TV phẳng, Máy chăm sóc da mặt, Máy xông hơi mặt, Tần số cao cho khuôn mặt, Bàn chải mặt, Đèn thu nhỏ, Gỗ lam, Chai xịt mặt, Microdermabrasion mặt, Máy soi da, Trạm trang điểm, Điều trị da mặt, Kỹ thuật sáp, Bảng xóa khô, Tạp chí thương mại, ma-nơ-canh khuôn mặt, sách trang điểm và kênh youtuber.

Thẩm mỹ: TV phẳng, Sách tạo kiểu cắt tóc, Sách tạo kiểu tóc, Màu tóc, Làm sáng tóc, Làm móng tay, Móng chân, Móng gel, Nghệ thuật làm móng, Bột cọ acrylic, Ánh sáng UV, Máy chăm sóc da mặt, Máy xông hơi mặt, Tần số cao cho da mặt, Bàn chải mặt, Đèn thu nhỏ, Đèn gỗ, Chai xịt mặt, Mài da mặt mạ kẽm, Máy soi da, Trạm trang điểm, Kỹ thuật tẩy lông chăm sóc da mặt, Bảng xóa khô, Tạp chí thương mại, ma-nơ-canh khuôn mặt

Thợ cắt tóc: TV phẳng, Sách tạo kiểu cắt tóc, Sách tạo kiểu tóc, Màu tóc, Làm sáng và tẩy tóc, Vẩy vĩnh viễn, Duỗi thẳng hóa học, Cắt tóc bao gồm Dao cạo, Tông đơ, Kềm, Cắt tỉa, Cạo râu và Kéo tỉa thưa.

Tạo kiểu tóc: TV phẳng, Sách tạo kiểu cắt tóc, Sách tạo kiểu tóc.

HỆ THỐNG CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

Barber, Tạo kiểu tóc, Thẩm mỹ, Chuyên gia thẩm mỹ, Làm móng tay và Hệ thống phân loại móng tay tiên tiến

Mỗi chương trình bao gồm cả thành phần lý thuyết và thực hành bao gồm các kỹ năng và năng lực áp dụng trong khóa học. Kết quả học tập được đo lường bằng các bài kiểm tra viết do người hướng dẫn tổ chức định kỳ. Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây. Các hoạt động thực tế được đánh giá định kỳ để thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm thực tế để xác định xem kỹ năng có được thực hiện với mức độ và độ chính xác cần thiết hay không, chỉ định cho họ điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia cho số câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, đưa ra điểm cuối cùng cho hoạt động được đánh giá. Điểm tích lũy của cả kỳ thi học tập và đánh giá thực tế tạo nên điểm trung bình chung của học sinh. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "B" (85%) để duy trì tình trạng học tập đạt yêu cầu.

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

PHÂN LOẠI SÀN PHÒNG KHÁM

Các hoạt động thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên thẻ chấm công của học sinh cho mỗi hoạt động. Các hoạt động thực tế được đánh giá định kỳ để thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm thực tế để xác định xem kỹ năng có được thực hiện với mức độ và độ chính xác cần thiết hay không, chỉ định cho chúng điểm tuyệt đối là "1-100%". Vui lòng xem lại Hệ thống chấm điểm.

ĐIỀU KIỆN TỐT NGHIỆP:

Khi một sinh viên đã hoàn thành các giờ lý thuyết bắt buộc và các hoạt động thực tế trong Thẩm mỹ / Thẩm mỹ / Làm móng nâng cao / Thợ làm móng với điểm trung bình từ "B" (85%) trở lên, sinh viên đó sẽ được cấp bằng tốt nghiệp chứng nhận tốt nghiệp của mình. Sinh viên được hỗ trợ hoàn thành các tài liệu cần thiết để nộp hồ sơ cho Kỳ thi thẩm mỹ phù hợp

BẢNG ĐIỂM VÀ BẰNG CHỨNG ĐÀO TẠO

Sau khi hoàn thành yêu cầu khóa học của trường đối với khóa học đã đăng ký, sinh viên sẽ nhận được hai (2) bản sao có chứng thực của bằng chứng đào tạo. Sinh viên phải nộp một bản sao bằng chứng đào tạo cho Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ trước khi tham gia kỳ thi của tiểu bang và giữ lại một bản sao của bằng chứng đào tạo để hồ sơ. Nếu bằng chứng đào tạo của sinh viên bị mất, bị đánh cắp, bị hư hỏng hoặc bị hiển thị theo cách không đọc được, bằng chứng đào tạo được chứng nhận bổ sung có thể được tổ chức xử lý với mức phí \$ 200.00.

YÊU CẦU ĐĂNG KÝ CỦA HỘI ĐỒNG TIỂU BANG CALIFORNIA

1. Hoàn thành cả giờ lý thuyết và thực hành
2. Duy trì mức độ chuyên cần trung bình tích lũy ít nhất là 100% số giờ theo lịch trình được ghi trong hợp đồng ghi danh của họ.
3. Học phí phải là khoản thanh toán hiện tại.

Nếu tất cả các yêu cầu trên không được đáp ứng vào thời điểm học sinh hoàn thành, học sinh có thể mất cơ hội đăng ký Kỳ thi của Hội đồng Tiểu bang California.

YÊU CẦU CẤP PHÉP CỦA HỘI ĐỒNG CẮT TÓC VÀ THẨM MỸ CALIFORNIA

Để nhận được giấy phép thợ cắt tóc ở Bang California, đối với Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ, sinh viên phải:

1. Từ 17 tuổi trở lên
2. Hoàn thành các giờ học bắt buộc tại một trường được Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ Bang California phê duyệt.

3. Nộp đơn đăng ký và lệ phí bắt buộc.
4. Không có hành vi hoặc tội phạm làm căn cứ từ chối cấp giấy phép theo Mục 480 của Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp
6. Nhận được điểm đậu 75% trong bài kiểm tra viết.

Để nhận được giấy phép Tạo kiểu tóc ở Bang California, đối với Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ, sinh viên phải:

1. Từ 17 tuổi trở lên
2. Hoàn thành các giờ học bắt buộc tại một trường được Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ Bang California phê duyệt.
3. Nộp đơn đăng ký và lệ phí bắt buộc.
4. Không có hành vi hoặc tội phạm làm căn cứ từ chối cấp giấy phép theo Mục 480 của Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp
6. Nhận được điểm đậu 75% trong bài kiểm tra viết.

Để nhận được giấy phép Thẩm mỹ ở Bang California, đối với Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ, sinh viên phải:

1. Từ 17 tuổi trở lên
2. Hoàn thành các giờ học bắt buộc tại một trường được Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ Bang California phê duyệt.
3. Nộp đơn đăng ký và lệ phí bắt buộc.
4. Không có hành vi hoặc tội phạm làm căn cứ từ chối cấp giấy phép theo Mục 480 của Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp
6. Nhận được điểm đậu 75% trong bài kiểm tra viết.

Để nhận được giấy phép Chuyên gia thẩm mỹ ở Bang California, đối với Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ, sinh viên phải:

1. Từ 17 tuổi trở lên
2. Hoàn thành các giờ học bắt buộc tại một trường được Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ Bang California phê duyệt.
3. Nộp đơn đăng ký và lệ phí bắt buộc.
4. Không có hành vi hoặc tội phạm làm căn cứ từ chối cấp giấy phép theo Mục 480 của Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp
6. Nhận được điểm đậu 75% trong bài kiểm tra viết.

Để nhận được giấy phép Thợ làm móng ở Bang California, đối với Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ, sinh viên phải:

1. Từ 17 tuổi trở lên

2. Hoàn thành các giờ học bắt buộc tại một trường được Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ Bang California phê duyệt.
3. Nộp đơn đăng ký và lệ phí bắt buộc.
4. Không có hành vi hoặc tội phạm làm cản trở từ chối cấp giấy phép theo Mục 480 của Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp
6. Nhận được điểm đậu 75% trong bài kiểm tra viết.

CHUYỂN KHOẢN TÍN DỤNG

THÔNG BÁO LIÊN QUAN ĐẾN KHẢ NĂNG CHUYỂN NHƯỢNG CÁC TÍN CHỈ VÀ CHỨNG CHỈ KIỂM ĐƯỢC TẠI TỔ CHỨC CỦA CHÚNG TÔI

Khả năng chuyển đổi tín chỉ bạn kiếm được tại Bamboo Advance Beauty College hoàn toàn tùy thuộc vào quyết định của một tổ chức mà bạn có thể tìm cách chuyển đến. Việc chấp nhận Văn bằng hoặc Chứng chỉ mà bạn kiếm được về Thẩm mỹ, Thẩm mỹ và Làm móng tay và Làm móng nâng cao cũng hoàn toàn do tổ chức mà bạn có thể tìm cách chuyển đến. Nếu Văn bằng hoặc Chứng chỉ mà bạn kiếm được tại tổ chức này không được chấp nhận tại tổ chức mà bạn muốn chuyển tiếp, bạn có thể được yêu cầu lặp lại một số hoặc tất cả các môn học của mình tại tổ chức đó. Vì lý do này, bạn nên đảm bảo rằng việc theo học tại tổ chức này sẽ đáp ứng các mục tiêu giáo dục của bạn. Điều này có thể bao gồm việc liên hệ với một tổ chức mà bạn có thể tìm cách chuyển tiếp sau khi theo học tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance để xác định xem Văn bằng hoặc Chứng chỉ của bạn có chuyển tiếp hay không.

CHUYỂN BẢNG ĐIỂM HỌC TẬP

Bamboo Advance Beauty College chấp nhận chuyển đổi tín chỉ học tập và số giờ học từ một tổ chức bên ngoài. Nếu ứng viên muốn chuyển tín chỉ và số giờ học của họ từ một cơ sở giáo dục khác sang Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance, trước tiên sinh viên đó phải có bảng điểm học tập và bằng chứng đào tạo từ cơ sở giáo dục trước đây của họ. **Sau khi Văn bằng hoặc Chứng chỉ đã được xác minh, tín chỉ và giờ sẽ được chấp nhận nguyên trạng.**

KHÓA HỌC CẮT TÓC (1.000 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU HÀNG TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC CẮT TÓC: Khóa học được chia thành hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất và trải nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 300 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong lớp học

các hội thảo nơi sinh viên học liên quan đến các kỹ năng cắt tóc cơ bản và sinh viên sẽ được bắt buộc phải kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám.

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 700 giờ còn lại dành cho diện tích sàn phòng khám

nơi có kinh nghiệm thực tế và chuẩn bị cho học sinh cho kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC CẮT TÓC

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi tại (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai)

cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là thợ cắt tóc được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi Học tập của chúng tôi

Các nhà lãnh đạo thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn—Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3.

Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực như

họ di chuyển qua từng giai đoạn.

Chạm vào sân khấu. 0-300 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và hướng dẫn thực hành kỹ thuật liên quan đến các đối tượng; Luật & Quy định, Cân nhắc về Sức khỏe & An toàn, Khử trùng

và Vệ sinh, Lý thuyết điện trong thẩm mỹ Giải phẫu và Sinh lý học, Tạo kiểu tóc, nhiệt tạo kiểu tóc, nhuộm tóc / tẩy, cắt tóc và cạo râu.

Giai đoạn tạo: Từ 301 đến 800 giờ, bạn sẽ bước vào giai đoạn chuyên khoa mới về phòng khám và làm việc

Đối với khách hàng thực tế với các dịch vụ thực tế đầy thách thức được thiết kế, bạn cũng đang tiếp tục học cách xây dựng kỹ năng của bạn với tư cách là chuyên gia trong ngành.

Trao quyền cho sân khấu. Bạn sẽ dành 200 giờ cuối cùng của mình tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với

Giai đoạn cuối cùng của bạn học hỏi và chuẩn bị sự tự tin của bạn trong ngành công nghiệp làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị Kỳ thi viết của Hội đồng Nhà nước.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là

chuẩn bị cho mỗi học sinh đăng ký với một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi cho

đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN THỢ CẮT TÓC: Sau khi hoàn thành chương trình cắt tóc sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào như Cắt tóc, Nhà tạo mẫu tóc, Chuyên gia nhuộm tóc, Cạo râu, Tóc

cắt hoặc điều hành thẩm mỹ viện.

Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm.
2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ.
3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng.
4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp.
5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực cắt tóc.
6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực cắt tóc.
7. Học sinh sẽ phát triển kiến thức về điện, giải phẫu, sinh lý, vi khuẩn học,

kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nó áp dụng cho ngành cắt tóc và các lĩnh vực liên quan

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CẮT TÓC

(6,1 / 4 tháng hoặc 25 tuần)

Chương trình giảng dạy cho sinh viên đăng ký chương trình cắt tóc sẽ bao gồm Một nghìn (1000)

giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các thực hành cấu thành nghệ thuật

thẩm mỹ theo B & P 7362.5 (b) của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.

Đối với mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn,

bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; hoạt động thực tế là thực tế

biểu diễn của sinh viên về một dịch vụ hoàn chỉnh trên người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Thực tế

huấn luyện là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và Đào tạo thực hành bao gồm các giờ sau

CHỦ ĐỀ	HƯỚNG DẪN KỸ THUẬT Giờ tối thiểu Bắt buộc	HOẠT ĐỘNG THỰC TẾ Tối thiểu Bắt buộc
SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN (yêu cầu tổng cộng 100 giờ)		
Một trăm giờ về sức khỏe và an toàn, bao gồm các chất độc hại, an toàn hóa chất, an toàn bảng dữ liệu, bảo vệ khỏi hóa chất độc hại, ngăn ngừa thương tích do hóa chất, luật và quy định về sức khỏe và an toàn và ngăn ngừa các bệnh truyền nhiễm.	30	70
Khử trùng và vệ sinh (100 giờ)		
Một trăm giờ khử trùng và vệ sinh bao gồm các quy trình khử trùng để bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của người tiêu dùng cũng như kỹ thuật viên và quy trình khử trùng thích hợp cho thiết bị sử dụng trong cơ sở.	10	70
Tạo kiểu tóc (200 giờ)		
Hai trăm giờ trong các dịch vụ tạo kiểu tóc, bao gồm sắp xếp, sấy khô, làm sạch, uốn, mặc quần áo, phân tích tóc, gội đầu, vẩy tay, duỗi thẳng và cắt tóc không sử dụng hóa chất bao gồm việc sử dụng kéo, dao cạo râu, tông đơ điện và tông đơ và kéo tỉa thưa, để cắt ướt và khô	100	100
Dịch vụ hóa chất làm tóc (yêu cầu tổng cộng 200 giờ)		

Dịch vụ hóa chất tóc: Bao gồm hướng dẫn nhuộm màu, duỗi tóc, vẩy tay, tẩy trắng, phân tích tóc, kiểm tra khuynh hướng và chân đế, các biện pháp phòng ngừa an toàn, pha trộn công thức và sử dụng chất tẩy thuốc nhuộm.	45	155
Cạo và cắt hạt (yêu cầu tổng cộng 200 giờ)		
Cạo và tỉa râu: Bao gồm hướng dẫn chuẩn bị tóc cho khách hàng để cạo, đánh giá tình trạng da của khách hàng, thực hiện các kỹ thuật cạo râu.	30	170

SĨ SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên = 1 giáo viên

CÁC VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC CẮT TÓC:

Gói Milady Standard Barbering, 6th + Student Workbook + Exam Review

ISBN-13: 978-1337576222-ISBN-10: 1337576220

Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. ISBN-13:9781285769448

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU

Quản lý thẩm mỹ viện, lưu trữ hồ sơ, thẻ hồ sơ dịch vụ khách hàng, chuẩn bị sơ yếu lý lịch, người mẫu,

bàn làm việc và lễ tân, và các chủ đề khác liên quan đến thẩm mỹ được nộp.

QUY TRÌNH CHẤM ĐIỂM

Sinh viên được đánh giá theo quy trình thực hành (thực hành) cũng như kiến thức lý thuyết học thuật.

Tất cả các kỳ thi được đánh giá định kỳ để thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm để xác định và

chỉ định cho họ một điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia bằng số lượng câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, cho điểm cuối cùng.

Các hoạt động thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên bảng chấm công của học sinh cho mỗi

hoạt động (thực hành). Các kỹ năng thực tế được đánh giá thông qua việc sử dụng kiểm tra kỹ năng trong đó

Learning Leader quan sát và đánh giá khả năng duy trì, độ chính xác và mức độ kỹ năng bằng cách sử dụng chấm điểm

tỷ lệ "1-100%". Sau khi kiểm tra kỹ năng, học sinh sẽ được huấn luyện về thành tích của mình và

bất kỳ lĩnh vực cần cải thiện nào. Nếu kết quả học tập không đạt yêu cầu

yêu cầu, nó phải được lặp lại cho đến khi đạt được điểm đỗ. Vui lòng xem lại Chấm điểm

Hệ thống.

Điểm tích lũy của cả kỳ thi học thuật và đánh giá thực tế tạo nên điểm của học sinh

điểm trung bình tổng thể. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "B" (85%) để duy trì kết quả học tập đạt yêu cầu tình trạng.

Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

KHÓA HỌC TẠO KIỂU TÓC (600 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU HÀNG TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC NHÀ TẠO MẪU TÓC: Khóa học được chia thành lớp học sinh viên năm nhất

hướng dẫn và kinh nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 300 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong lớp học

các hội thảo nơi sinh viên học liên quan đến các kỹ năng tạo kiểu tóc cơ bản và sinh viên sẽ được

bắt buộc phải kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 300 giờ còn lại dành cho điện tích sàn phòng khám

nơi có kinh nghiệm thực tế và chuẩn bị cho học sinh cho kỳ thi Hội đồng viết.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC NHÀ TẠO MẪU TÓC

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi tại (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai)

cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là nhà tạo mẫu tóc được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi Học tập của chúng tôi

Các nhà lãnh đạo thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn—Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3.

Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực như

họ đi chuyển qua từng giai đoạn.

Chạm vào sân khấu.

0-300 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và kỹ thuật hướng dẫn thực hành liên quan đến các môn học: Luật & Quy định California, Cân nhắc về Sức khỏe & An toàn, Khử trùng và Vệ sinh, Lý thuyết về điện trong tạo kiểu tóc Giải phẫu và Sinh lý học, Tạo kiểu tóc, Uốn tóc bằng nhiệt, Cắt tóc.

Tạo giai đoạn:

Từ 301 đến 450 giờ, bạn sẽ bước vào một giai đoạn chuyên khoa mới trên sàn phòng khám và làm việc với khách hàng với các dịch vụ thực tế đầy thách thức, bạn cũng đang tiếp tục học hỏi để xây dựng kỹ năng của mình như một chuyên gia trong ngành.

Trao quyền cho sân khấu.

150 giờ cuối cùng của bạn tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với giai đoạn cuối cùng của bạn để học tập và chuẩn bị cho sự tự tin của bạn trong ngành làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị cho kỳ thi viết của Hội đồng.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là

chuẩn bị cho mỗi học sinh đăng ký một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN TẠO KIỂU TÓC: Sau khi hoàn thành chương trình Tạo kiểu tóc sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào với tư cách là Nhà tạo mẫu tóc hoặc Nhà điều hành thẩm mỹ viện. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm.
2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ.
3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng.
4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp.
5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực tạo mẫu tóc.
6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực tạo mẫu tóc.
7. Học sinh sẽ phát triển kiến thức về điện, giải phẫu, sinh lý, vi khuẩn học, kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nó áp dụng cho ngành tạo kiểu tóc và các lĩnh vực liên quan

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO NHÀ TẠO MẪU TÓC

(3 3/4 tháng hoặc 15 tuần)

Chương trình giảng dạy cho sinh viên đăng ký vào chương trình tạo kiểu tóc sẽ bao gồm sáu trăm

(600) giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các hoạt động huấn luyện nghiệp thuật tạo kiểu tóc theo Mục 7316 của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.

Đối với mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn,

bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; hoạt động thực tế là thực tế biểu diễn của sinh viên về một dịch vụ hoàn chỉnh trên người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Thực tế

huấn luyện là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm các giờ sau đây.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION	PRACTICAL OPERATIONS Minimum
----------------	------------------------------	-------------------------------------

	Minimum Hour Required	Required
Heath and Safety (100 total hours required)		
Một trăm giờ về sức khỏe và an toàn, bao gồm các chất độc hại, an toàn hóa chất, an toàn bảng dữ liệu, bảo vệ khỏi hóa chất độc hại, ngăn ngừa thương tích do hóa chất, luật và quy định về sức khỏe và an toàn và ngăn ngừa các bệnh truyền nhiễm.	30	70
Disinfection and Sanitation (100 Hours)		
Một trăm giờ khử trùng và vệ sinh bao gồm các quy trình khử trùng để bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của người tiêu dùng cũng như kỹ thuật viên và quy trình khử trùng thích hợp cho thiết bị sử dụng trong cơ sở.	10	90
Hair styling (200 Hours)		
Hai trăm giờ trong các dịch vụ tạo kiểu tóc, bao gồm sắp xếp, sấy khô, làm sạch, uốn, mặc quần áo, phân tích tóc, gội đầu, vẩy tay, duỗi thẳng và cắt tóc không sử dụng hóa chất bao gồm sử dụng kéo, dao cạo râu, tông đơ điện và tông đơ và kéo tỉa thưa, để cắt ướn và khô	45	155
Total Hours Of Technical Instruction	400 Clock Hours	

SĨ SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên = 1 giáo viên

VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC TẠO KIỂU TÓC:

1. Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769417.
2. Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769448.

KHÓA HỌC THẨM MỸ (1.000 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU HÀNG TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC VỀ THẨM MỸ HỌC: Khóa học được chia thành hướng dẫn trên lớp cho sinh viên năm nhất và trải nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 300 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong các hội thảo trên lớp, nơi sinh viên học liên quan đến các kỹ năng thẩm mỹ cơ bản và sinh viên sẽ được yêu cầu kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám.

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 600 giờ còn lại được dành cho khu vực sàn phòng khám, nơi trải nghiệm thực tế và để chuẩn bị cho học sinh cho kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC THẨM MỸ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai) cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là chuyên gia thẩm mỹ được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi các Lãnh đạo Học tập của chúng tôi thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn — Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3. Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực khi họ di chuyển qua từng giai đoạn.

Chạm vào sân khấu. 0-300 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và các kỹ thuật hướng dẫn thực hành liên quan đến các môn học; Luật & Quy định, Cân nhắc về Sức khỏe và An toàn, Khử trùng và Vệ sinh, Lý thuyết về điện trong thẩm mỹ Giải phẫu và Sinh lý học, Tạo kiểu tóc, Tạo kiểu tóc bằng nhiệt, Cắt tóc, Nhuộm tóc / Tẩy trắng, Chăm sóc da mặt / Điện / Hóa chất / , Cong lông mày và triệt lông, Trang điểm, Làm móng tay và móng chân, Móng tay nhân tạo-Acrylic lỏng / bàn chải bột, Đầu móng, bọc móng tay và sửa chữa móng tay.

Giai đoạn tạo: Từ 301 đến 800 giờ, bạn sẽ bước vào một giai đoạn chuyên khoa mới tại một phòng khám và làm việc với khách hàng thực tế với các dịch vụ thực tế đầy thách thức được thiết kế, bạn cũng đang tiếp tục học hỏi để xây dựng các kỹ năng của mình như một chuyên gia trong ngành.

Trao quyền cho sân khấu. Bạn sẽ dành 200 giờ cuối cùng của mình tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với Giai đoạn cuối cùng để học tập và chuẩn bị cho sự tự tin của bạn trong ngành làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị cho Kỳ thi viết của Hội đồng Nhà nước.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU CỦA KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là chuẩn bị cho mỗi sinh viên nhập học một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN THẨM MỸ: Sau khi hoàn thành chương trình Thẩm mỹ sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào như Bác sĩ thẩm mỹ, Nhà tạo mẫu tóc, Chuyên gia nhuộm tóc, Trang điểm, Điều trị da mặt, Nghệ sĩ hoặc Nhà điều hành thẩm mỹ viện. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm.
2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ.
3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng.
4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp.

5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực thẩm mỹ.
6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực thẩm mỹ.
7. Sinh viên sẽ phát triển kiến thức về điện, giải phẫu, sinh lý học, vi khuẩn học, kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nó áp dụng cho ngành thẩm mỹ và các lĩnh vực liên quan

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

**CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO CHƯƠNG TRÌNH THẨM MỸ
(6,1 / 4 tháng hoặc 25 tuần)**

Chương trình giảng dạy cho sinh viên đăng ký vào một chương trình thẩm mỹ sẽ bao gồm Một nghìn (1000) giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các thực hành, hiến pháp, nghệ thuật thẩm mỹ theo B & P 7362.5 (b) của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.

Theo mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; Hoạt động thực tế có nghĩa là việc học viên thực hiện một dịch vụ hoàn chỉnh đối với người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Đào tạo thực hành có nghĩa là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm các giờ sau.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
HAIRSTYLING SERVICES (200 total hours required)		
Hairstyling Styling Services: Including instruction on arranging, blow drying, cleansing, curling, dressing, hair analysis, shampooing, waving, and nonchemical straightening, and hair cutting, including the use of shears, razors, electrical clippers and trimmers, and thinning shears, for wet and dry cutting.	60	200
CHEMICAL HAIR SERVICES (200 total hours required)		
Chemical Hair services: Including instruction on coloring, straightening, waving, bleaching, hair analysis, predisposition and stand tests, safety precautions, formula mixing, and the use of dye remover	40	200
HEALTH AND SAFETY (100 total hours required)		
Health and Safety: Including instruction on hazardous substances, chemical safety, safety date sheets protection from hazardous chemicals, preventing chemical injuries, health and safety laws and regulation, and preventing communicable diseases.	100	0

DISINFECTION AND SANITATION: (100 total hours required)		
Disinfection and Sanitation: Including instruction on disinfection procedures to protect the health and safety of consumers as well as the technician and proper disinfection procedures for equipment used in establishment.	20	80
Anatomy and Physiology The subjects of Anatomy and Physiology shall include but is not limited to the following issues: Human Anatomy, Human Physiology.	15	0
SKIN CARE (150 total hours required)		
Skin Care: Including instruction on chemical and manual facials and massaging, stimulating, exfoliating cleansing, or beautifying the face, scalp, neck, or body by the uses of hands, esthetic devices, cosmetic products, antiseptics, lotions, tonics, or creams that do not result in the ablation or destruction of the live tissue.	30	120
HAIR REMOVAL AND LASH AND BROW BEAUTIFICATION: (50 total hours required)		
Hair Removal and Lash and Brow Beautification: Including instruction on tinting and perming eyelashes and brows and applying eyelashes to any person and includes removing superfluous air for the body of any person by use of depilatories, tweezers, sugaring, nonprescription chemicals, or waxing, or by the use of devices and appliances of any kind or description, except by the used of lasers or light waves, which are commonly known as rays.	15	35
MANICURING AND PEDICURING (100 total hours required)		
Manicuring and Pedicuring: Including instruction on water and oil manicures, hand and arm massage, foot and ankle massage, nail Analysis, and artificial nail services, including, but not limited to, acrylic, liquid and power brush-ons, dip, tips, wraps, and repairs.	30	70

SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên = 1 giáo viên

CÁC VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC THẨM MỸ:

Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769417. Giá bán: \$170

Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. ISBN-13:9781285769448. Giá bán: \$170

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU

Quản lý thẩm mỹ viện, lưu trữ hồ sơ, thẻ hồ sơ dịch vụ khách hàng, chuẩn bị sơ yếu lý lịch, người mẫu, bàn làm việc và lễ tân, và các chủ đề khác liên quan đến thẩm mỹ.

QUY TRÌNH CHẤM ĐIỂM

Sinh viên được đánh giá theo quy trình thực hành (thực hành) cũng như kiến thức lý thuyết học thuật.

Tất cả các kỳ thi đều được đánh giá định kỳ về mức độ thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm để xác định và chỉ định cho chúng điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia cho số câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, cho điểm cuối cùng.

Các thao tác thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên bảng chấm công của học sinh cho mỗi thao tác (thực hành). Các kỹ năng thực hành được đánh giá bằng cách sử dụng kiểm tra kỹ năng trong đó người dẫn dắt học tập quan sát và đánh giá khả năng duy trì, độ chính xác và mức độ kỹ năng bằng cách sử dụng thang điểm "1-100%". Sau khi kiểm tra kỹ năng, học sinh sẽ được huấn luyện về thành tích của họ và bất kỳ lĩnh vực cần cải thiện nào. Nếu thành tích không đạt yêu cầu học tập thì phải học lại cho đến khi đạt điểm đậu. Vui lòng xem lại Hệ thống chấm điểm.

Điểm tích lũy của cả kỳ thi học tập và đánh giá thực tế tạo nên điểm trung bình chung của học sinh. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "B" (85%) để duy trì tình trạng học tập đạt yêu cầu. Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây.

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

SĨ SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên = 1 giáo viên

VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC TẠO KIỂU TÓC:

1. Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769417.
2. Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769448.

KHÓA HỌC THẨM MỸ (1.600 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC VỀ THẨM MỸ HỌC: Khóa học được chia thành hướng dẫn trên lớp cho sinh viên năm nhất và trải nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 400 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong các hội thảo trên lớp, nơi sinh viên học liên quan đến các kỹ năng thẩm mỹ cơ bản và sinh viên sẽ được yêu cầu kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám.

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 1,200 giờ còn lại được dành cho khu vực sàn phòng khám, nơi trải nghiệm thực tế và để chuẩn bị cho học sinh cho kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC THẨM MỸ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai) cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là chuyên gia thẩm mỹ được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi các Lãnh đạo Học tập của chúng tôi thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn — Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3. Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực khi họ di chuyển qua từng giai đoạn.

Chạm vào sân khấu. 0-300 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và các kỹ thuật hướng dẫn thực hành liên quan đến các môn học; Luật & Quy định, Cân nhắc về Sức khỏe và An toàn, Khử trùng và Vệ sinh, Lý thuyết về điện trong thẩm mỹ Giải phẫu và Sinh lý học, Tạo kiểu tóc, Tạo kiểu tóc bằng nhiệt, Cắt tóc, Nhuộm tóc / Tẩy trắng, Chăm sóc da mặt / Điện / Hóa chất / , Cong lông mày và triệt lông, Trang điểm, Làm móng tay và móng chân, Móng tay nhân tạo-Acrylic lỏng / bàn chải bột, Đầu móng, bọc móng tay và sửa chữa móng tay.

Giai đoạn tạo: Từ 301 đến 1200 giờ, bạn sẽ bước vào một giai đoạn chuyên môn mới trên sàn và làm việc với các khách hàng thực tế với các dịch vụ thực tế đầy thách thức được thiết kế, bạn cũng đang tiếp tục học hỏi để xây dựng kỹ năng của mình như một chuyên gia trong ngành.

Trao quyền cho sân khấu. Bạn sẽ dành 400 giờ cuối cùng của mình tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với Giai đoạn cuối cùng để học tập và chuẩn bị cho sự tự tin của bạn trong ngành làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị cho Kỳ thi viết và thực hành của Hội đồng Nhà nước.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU CỦA KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là chuẩn bị cho mỗi sinh viên nhập học một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN THẨM MỸ: Sau khi hoàn thành chương trình Thẩm mỹ sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào như Bác sĩ thẩm mỹ, Nhà tạo mẫu tóc, Chuyên gia nhuộm tóc, Nghệ sĩ trang điểm hoặc Nhà điều hành thẩm mỹ viện. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm.
2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ.
3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng.
4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp.
5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực thẩm mỹ.
6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực thẩm mỹ.
7. Sinh viên sẽ phát triển kiến thức về điện, giải phẫu, sinh lý học, vi khuẩn học, kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nó áp dụng cho ngành thẩm mỹ và các lĩnh vực liên quan

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

**CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO CHƯƠNG TRÌNH THẨM MỸ
(10 tháng hoặc 40 tuần)**

Chương trình giảng dạy dành cho sinh viên đăng ký vào một chương trình thẩm mỹ sẽ bao gồm một sáu trăm (1600) giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các hoạt động, hiển pháp, nghệ thuật thẩm mỹ theo Mục 7316 của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.

Theo mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; Hoạt động thực tế có nghĩa là việc học viên thực hiện một dịch vụ hoàn chỉnh đối với người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Đào tạo thực hành có nghĩa là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm các giờ sau.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required	
HAIR DRESSING (1100 total hours required)			
Tạo mẫu tóc Chủ đề của Tạo mẫu tóc sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, các kỹ thuật và quy trình sau: Phân tích tóc, gội đầu, vẩy ngón tay, uốn tóc, chải tóc, duỗi thẳng, vẩy tay, uốn tóc bằng lược nóng và máy uốn tóc nóng và tạo kiểu quạt gió.	65	260	
Permanent Waving and Chemical Straightening The subject of Permanent Waving and Chemical Straightening shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Hair analysis, acid and alkaline permanent waving, chemical straightening including the use of sodium hydroxide and other base solutions.	50	125	
Hair Coloring and Bleaching The subject of Hair Coloring and Bleaching shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures (also including, the use of semi-permanent, demi-permanent and temporary colors): Hair analysis, predisposition and strand tests, safety precautions, formula mixing, tinting, bleaching, high and low lights, and the use of dye removers.	65	190	
Hair Cutting The subject of Hair Cutting shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Use of scissors, razor (shaper), electrical clippers/trimmers, and thinning (tapering) shears for wet and dry cutting.	30	200	
Five Minute Stress Relief Spa Treatment	05	70	
HEALTH AND SAFETY (200 total hours required)			
Laws and Regulations	30	0	

The subject of Laws and Regulations shall include, but is not limited to, the following issues: The Barbering and Cosmetology Act and the Board's Rules and Regulations.		
<p>Disinfection and Sanitation The subject of Disinfection and Sanitation shall include but is not limited to the following techniques and procedures: Disinfection and sanitation including proper procedures to protect the health and safety of the consumer as well as the technician. Proper disinfection procedures for equipment used in establishments.</p>	30	60
<p>Health and Safety Considerations The subject of Health and Safety shall include, but is not limited to, the following techniques and procedures: Cosmetology chemistry including the chemical composition and purpose of cosmetic, nail, hair, and skin care preparations. Elementary chemical makeup, chemical skin peels and chemical and physical changes of matter. Hazardous substances including training in chemicals and health in establishments, protection from hazardous chemicals and preventing chemical injuries, ergonomics, theory of electricity in cosmetology, bacteriology, communicable diseases, including HIV/AIDS, Hepatitis B, and staph and Material Safety Data Sheets.</p>	45	0
<p>Anatomy and Physiology The subjects of Anatomy and Physiology shall include but is not limited to the following issues: Human Anatomy, Human Physiology.</p>	15	0
ESTHETICS (200 total hours required)		
<p>Chăm sóc da mặt bằng tay, điện và hóa học Đối tượng chăm sóc da mặt bằng tay, điện và hóa học sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, các kỹ thuật và quy trình sau: Chăm sóc da mặt bằng tay bao gồm làm sạch, thao tác khoa học, đóng gói và mặt nạ. Chăm sóc da mặt bằng điện bao gồm việc sử dụng các phương thức điện, đèn da và thiết bị điện, cho mục đích chăm sóc da mặt và da; tuy nhiên, máy có khả năng tạo ra dòng điện không được sử dụng để kích thích như vậy +s để co lại, hoặc với mục đích co bóp, các cơ của cơ thể hoặc mặt. Chăm sóc da mặt bằng hóa chất bao gồm lột da bằng hóa chất, gói, mặt nạ và tẩy tế bào chết. Đào tạo phải nhấn mạnh rằng chỉ những lớp trên cùng của da mặt, không sống, được gọi là lớp biểu bì, mới có thể được loại bỏ, và chỉ nhằm mục đích làm đẹp. Tất cả các hoạt động thực tế phải được thực hiện theo Mục 992 liên quan đến lột da.</p>	30	60
<p>Làm đẹp lông mày và trang điểm Đối tượng làm đẹp lông mày sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, các vấn đề sau: Cong lông mày và triệt lông, bao gồm việc sử dụng sáp, nhíp, điện hoặc thủ công, và thuốc tẩy lông để loại bỏ lông thừa. Chủ đề của Trang điểm sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, các vấn đề sau: phân tích da, trang điểm hoàn chỉnh và chỉnh sửa, áp dụng lông mi giả, nhuộm lông mi và lông mày, nếu một sản phẩm tồn tại không bị Cục Quản lý Thực phẩm và Dược phẩm Hoa Kỳ, Cơ quan Quản lý An toàn và Sức khỏe Nghề nghiệp hoặc Cơ quan Bảo vệ Môi trường Hoa Kỳ từ chối, cấm hoặc cấm</p>	30	60
MANICURING AND PEDICURING (100 total hours required)		

Manicuring and Pedicuring The subject of Manicuring and Pedicuring shall include, but are not limited to, the following issues: Water and oil manicure, including nail analysis, and hand/foot and arm/ankle massage.	10	25
Artificial Nails and Wraps Artificial nails including acrylic: liquid and powder brush-ons, artificial nail tips and nail wraps and repairs	25	120 Nails

SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên = 1 giáo viên

CÁC VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC THẨM MỸ:

Milady Standard Cosmetology Phiên bản thứ 13. Mã ISBN-13:9781285769417. Giá bán: \$170

Bản dịch tiếng Việt Milady Standard Cosmetology Ấn bản thứ 13. ISBN-13:9781285769448. Giá bán: \$170

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU

Quản lý thẩm mỹ viện, lưu trữ hồ sơ, thẻ hồ sơ dịch vụ khách hàng, chuẩn bị sơ yếu lý lịch, người mẫu, bàn làm việc và lễ tân, và các chủ đề khác liên quan đến thẩm mỹ.

QUY TRÌNH CHẤM ĐIỂM

Sinh viên được đánh giá theo quy trình thực hành (thực hành) cũng như kiến thức lý thuyết học thuật.

Tất cả các kỳ thi đều được đánh giá định kỳ về mức độ thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm để xác định và chỉ định cho chúng điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia cho số câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, cho điểm cuối cùng.

Các thao tác thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên bảng chấm công của học sinh cho mỗi thao tác (thực hành). Các kỹ năng thực tế được đánh giá thông qua việc sử dụng các bài kiểm tra kỹ năng, trong đó người lãnh đạo học tập quan sát và đánh giá khả năng duy trì, độ chính xác và mức độ kỹ năng bằng cách sử dụng thang điểm "1-100%). Sau khi kiểm tra kỹ năng, học sinh sẽ được huấn luyện về thành tích của họ và bất kỳ lĩnh vực cần cải thiện nào. Nếu thành tích không đạt yêu cầu học tập thì phải học lại cho đến khi đạt điểm đậu. Vui lòng xem lại Hệ thống chấm điểm.

Điểm tích lũy của cả kỳ thi học tập và đánh giá thực tế tạo nên điểm trung bình chung của học sinh. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "B" (85%) để duy trì tình trạng học tập đạt yêu cầu. Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây.

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ (600 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ:

Khóa học được chia thành giảng dạy trên lớp cho sinh viên năm nhất và trải nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 180 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong các hội thảo trên lớp, nơi sinh viên học liên quan đến các kỹ năng thẩm mỹ. Một sinh viên sẽ được yêu cầu kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám.

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 420 giờ còn lại được dành cho khu vực sàn phòng khám, nơi trải nghiệm thực tế và chuẩn bị cho sinh viên cho kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi từ (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai) cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là Chuyên gia thẩm mỹ được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi các Lãnh đạo Học tập của chúng tôi thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn — Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3. Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực khi họ di chuyển qua từng giai đoạn.

Giai đoạn chạm: Ở 0-180 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và thực hành Các kỹ thuật hướng dẫn liên quan đến các môn học, chẳng hạn như, Luật & Quy định, Cân nhắc về Sức khỏe và An toàn, Khử trùng và Vệ sinh, Giải phẫu và Sinh lý học, Hướng dẫn sử dụng khuôn mặt / Điện / hóa chất chăm sóc da mặt, Cong lông mày: Nhíp & Waxing, Trang điểm cơ bản trên khuôn mặt, Lông mi cá nhân và dài lông mi.

Giai đoạn tạo: Từ 181 đến 420 giờ, bạn sẽ bước vào một giai đoạn chuyên môn mới trên sàn phòng khám và làm việc với khách hàng thực tế với các dịch vụ thực tế đầy thách thức, bạn cũng đang tiếp tục học hỏi để xây dựng các kỹ năng của mình như một chuyên gia trong ngành.

Giai đoạn trao quyền: Bạn sẽ dành 180 giờ cuối cùng tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với Giai đoạn cuối cùng để học tập và chuẩn bị sự tự tin của bạn trong ngành làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị cho Kỳ thi viết và thực hành của Hội đồng Nhà nước.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU CỦA KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là chuẩn bị cho mỗi sinh viên nhập học một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN THẨM MỸ: Sau khi hoàn thành chương trình Chuyên gia thẩm mỹ sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào như Chuyên gia thẩm mỹ, Điều trị chăm sóc da, tẩy lông mày, nhíp lông mày, nghệ sĩ trang điểm hoặc điều hành thẩm mỹ viện. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm.

2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ.
3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng.
4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp.
5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực thẩm mỹ.
6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực chuyên gia thẩm mỹ.
7. Sinh viên sẽ phát triển kiến thức về điện, giải phẫu, sinh lý học, vi khuẩn học, kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nếu áp dụng cho ngành thẩm mỹ và các lĩnh vực liên quan.

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

**CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHUYÊN GIA THẨM MỸ
(4 tháng hoặc 16 tuần)**

Chương trình giảng dạy dành cho sinh viên đăng ký khóa học Chuyên gia thẩm mỹ sẽ bao gồm sáu trăm (600) giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các hoạt động của Chuyên gia thẩm mỹ theo Mục 7316 của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.

Theo mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; Hoạt động thực tế có nghĩa là việc học viên thực hiện một dịch vụ hoàn chỉnh đối với người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Đào tạo thực hành có nghĩa là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành sẽ bao gồm các giờ sau.

SUBJECT	TECHNICAL INSTRUCTION Minimum Hour Required	PRACTICAL OPERATIONS Minimum Required
FACIALS (350 total hours required)		
Chăm sóc da mặt bằng tay, điện và hóa học Bao gồm, nhưng không giới hạn, các kỹ thuật và quy trình sau: Chăm sóc da mặt bằng tay, bao gồm làm sạch, thao tác khoa học, đóng gói và mặt nạ. Chăm sóc da mặt bằng điện bao gồm việc sử dụng các phương thức điện, đèn da và thiết bị điện, cho mục đích chăm sóc da mặt và da; tuy nhiên, máy có khả năng tạo ra dòng điện không được sử dụng để kích thích cơ bắp, hoặc cho mục đích cơ bắp, các cơ của cơ thể hoặc mặt. Chăm sóc da mặt bằng hóa chất bao gồm lột da bằng hóa chất, gói, mặt nạ và tẩy tế bào chết. Đào tạo phải nhấn mạnh rằng chỉ những lớp trên cùng của da mặt, không sống, được gọi là lớp biểu bì, mới có thể được loại bỏ, và chỉ nhằm mục đích làm đẹp.	75	195
Chuẩn bị: Bao gồm, nhưng không giới hạn, các vấn đề sau: tư vấn khách hàng, thủ tục tiếp nhận, chống chỉ định, tính chuyên nghiệp, lưu trữ hồ sơ khách hàng, chăm sóc trước và sau phẫu thuật, kỹ năng thẩm mỹ viện và spa.	15	40

HEALTH AND SAFETY (200 total hours required)		
Laws and Regulations: Includes, but is not limited to, The Barbering and Cosmetology Act and the Board's Rules and Regulations	10	0
Khử trùng và vệ sinh: Bao gồm, nhưng không giới hạn, các kỹ thuật và quy trình sau: khử trùng và vệ sinh, bao gồm các quy trình thích hợp để bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của người tiêu dùng, cũng như kỹ thuật viên. Quy trình khử trùng thích hợp cho các thiết bị sử dụng trong cơ sở. Việc khử trùng phải được nhấn mạnh trong toàn bộ thời gian đào tạo và phải được thực hiện trước khi sử dụng tất cả các dụng cụ và thiết bị	10	40
Cân nhắc về sức khỏe và an toàn: Bao gồm, nhưng không giới hạn, các kỹ thuật và quy trình sau: đào tạo về hóa chất và sức khỏe trong các cơ sở, bảng dữ liệu an toàn vật liệu, bảo vệ khỏi hóa chất độc hại và ngăn ngừa thương tích do hóa chất, luật và cơ quan về sức khỏe và an toàn, các bệnh truyền nhiễm, bao gồm HIV / AIDS và Viêm gan B. Thành phần hóa học và mục đích của việc chuẩn bị mỹ phẩm và chăm sóc da. Cấu tạo hóa học cơ bản, lột da hóa học và những thay đổi vật lý và hóa học của vật chất. Dòng điện, nguyên tắc vận hành thiết bị điện và các biện pháp phòng ngừa an toàn khác nhau được sử dụng khi vận hành thiết bị điện	40	0
Giải phẫu và Sinh lý học: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Giải phẫu người, Sinh lý học con người, Vi khuẩn học, phân tích da và tình trạng	15	0
HAIR REMOVAL and MAKE-UP (50 total hours required)		
Làm đẹp chân mày: Bao gồm, nhưng không giới hạn, kỹ thuật tạo hình lông mày và triệt lông, phân tích lông, tẩy lông, nhíp và tẩy lông bằng tay hoặc điện	30	50
Make-up: Bao gồm, nhưng không giới hạn, phân tích da, ứng dụng cơ bản và chỉnh sửa, và áp dụng lông mi giả	30	50

CLASS SIZE: Limit 30 students = 1 teacher

CÁC VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC CHUYÊN GIA THẨM MỸ:

Các nguyên tắc cơ bản về thẩm mỹ tiêu chuẩn Milady, Phiên bản thứ 11 ISBN-13: 978111306892, Giá \$ 200

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU

Quản lý thẩm mỹ viện, lưu trữ hồ sơ, thẻ hồ sơ dịch vụ khách hàng, chuẩn bị sơ yếu lý lịch, người mẫu, bàn làm việc và lễ tân, và các chủ đề khác liên quan đến chuyên gia thẩm mỹ được nộp.

QUY TRÌNH CHẤM ĐIỂM

Sinh viên được đánh giá theo quy trình thực hành (thực hành) cũng như kiến thức lý thuyết học thuật.

Tất cả các kỳ thi đều được đánh giá định kỳ về mức độ thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm để xác định và chỉ định cho chúng điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia cho số câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, cho điểm cuối cùng.

Các thao tác thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên bảng chấm công của học sinh cho mỗi thao tác (thực hành). Các kỹ năng thực tế được đánh giá thông qua việc sử dụng các bài kiểm tra kỹ năng, trong đó người lãnh đạo học tập quan sát và đánh giá khả năng duy trì, độ chính xác và mức độ kỹ năng bằng cách sử dụng thang điểm "1-100%". Sau khi kiểm tra kỹ năng, học sinh sẽ được huấn luyện về thành tích của họ và bất kỳ lĩnh vực cần cải thiện nào. Nếu thành tích không đạt yêu cầu học tập thì phải học lại cho đến khi đạt điểm đậu. Vui lòng xem lại Hệ thống chấm điểm.

Điểm tích lũy của cả kỳ thi học tập và đánh giá thực tế tạo nên điểm trung bình chung của học sinh. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "B" (85%) để duy trì tình trạng học tập đạt yêu cầu. Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây.

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

KHÓA HỌC LÀM MÓNG (400 GIỜ)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

MÔ TẢ KHÓA HỌC LÀM MÓNG:

Khóa học được chia thành giảng dạy trên lớp cho sinh viên năm nhất và trải nghiệm học tập dịch vụ lâm sàng.

Hướng dẫn lớp học cho sinh viên năm nhất: 120 giờ đầu tiên là Giai đoạn cảm ứng trong các hội thảo trên lớp, nơi sinh viên học liên quan đến kỹ năng thợ làm móng. Một sinh viên sẽ được yêu cầu kiểm tra lớp sinh viên năm nhất trước khi chuyển đến tầng phòng khám.

Trải nghiệm học tập trong lớp học phòng khám: 280 giờ còn lại được dành cho khu vực sàn phòng khám, nơi trải nghiệm thực tế và để chuẩn bị cho kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.

ĐỀ CƯƠNG KHÓA HỌC LÀM MÓNG

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã chuẩn bị cho sinh viên của chúng tôi (bắt đầu đến Chuyên gia tương lai) cho sự nghiệp trong ngành làm đẹp với tư cách là Thợ làm móng được cấp phép. Học sinh được hướng dẫn bởi các Lãnh đạo Học tập của chúng tôi thông qua tất cả các chương trình với ba giai đoạn — Giai đoạn 1. Chạm, Giai đoạn 2. Tạo, Giai đoạn 3. Trao quyền — tiếp nhận các kỹ thuật nâng cao hơn và xây dựng các kỹ năng và sự tự tin trong thế giới thực khi họ di chuyển qua từng giai đoạn.

Giai đoạn cảm ứng: Ở 0-120 giờ đầu tiên là học cơ bản về lý thuyết và các kỹ thuật hướng dẫn thực hành liên quan đến các môn học, Luật và Quy định, Cân nhắc về Sức khỏe và An toàn, Khử trùng và Vệ sinh, Giải phẫu và Sinh lý học, Làm móng tay và móng chân, Móng tay nhân tạo-Bàn chải lông / bột, Đầu móng, Bọc móng tay và Sửa chữa móng tay.

Giai đoạn tạo: Từ 121 đến 280 giờ, bạn sẽ bước vào một giai đoạn chuyên môn mới về phòng khám và làm việc với khách hàng thực tế với các dịch vụ thực tế đầy thử thách, bạn cũng đang tiếp tục học hỏi để xây dựng kỹ năng của mình với tư cách là chuyên gia trong ngành.

<p>Giai đoạn trao quyền: Bạn sẽ dành 120 giờ cuối cùng tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance với Giai đoạn cuối cùng để học tập và chuẩn bị cho sự tự tin của bạn trong ngành làm đẹp và giúp bạn chuẩn bị cho Kỳ thi viết và thực hành của Hội đồng Nhà nước.</p> <p>SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU CỦA KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là chuẩn bị cho mỗi sinh viên nhập học một nền giáo dục chất lượng cao, trong một môi trường thuận lợi để đạt được tất cả các kỹ năng cơ bản để vượt qua kỳ thi của Hội đồng Nhà nước.</p> <p>MỤC TIÊU THỰC HIỆN LÀM MÓNG: Sau khi hoàn thành Chương trình làm móng tay sẽ đủ điều kiện cho các vị trí đầu vào như thợ làm móng, Kỹ thuật viên móng chân và Người điều hành tiệm làm móng. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sinh viên sẽ phát triển các kỹ năng giao tiếp cần thiết cho việc làm. 2. Thể hiện mình là một người chuyên nghiệp về ngoại hình và thái độ. 3. Phát triển kỹ năng giao tiếp tốt với người hướng dẫn, bạn học và khách hàng. 4. Đã phát triển các thực hành an toàn và vệ sinh thích hợp. 5. Thông qua thực hành, phát triển các kỹ năng cơ bản cho vị trí đầu vào trong lĩnh vực làm móng. 6. Sinh viên sẽ được tiếp xúc với nhiều nghề nghiệp liên quan đến lĩnh vực làm móng. 7. Sinh viên sẽ phát triển kiến thức về giải phẫu, sinh lý học, vi khuẩn học, kiểm soát nhiễm trùng và hóa học cơ bản, nếu áp dụng cho ngành làm móng tay và các lĩnh vực liên quan. <p>PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.</p> <p>CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY LÀM MÓNG (2 tháng rưỡi hoặc 10 tuần) Chương trình giảng dạy dành cho sinh viên đăng ký khóa học làm móng sẽ bao gồm Bốn trăm (400) giờ hướng dẫn</p>	<p>HƯỚNG DẪN KỸ THUẬT Giờ tối thiểu Bắt buộc</p>	<p>HOẠT ĐỘNG THỰC TẾ Tối thiểu Bắt buộc</p>
---	---	--

<p>kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các thực hành làm móng theo Mục 7316 của Đạo luật Cắt tóc và Thẩm mỹ.</p> <p>Theo mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học hoặc kiểm tra; Hoạt động thực tế có nghĩa là việc học viên thực hiện một dịch vụ hoàn chỉnh đối với người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Đào tạo thực hành có nghĩa là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và huấn luyện thực hành bao gồm các giờ sau đây:</p> <p style="text-align: center;">SUBJECT</p>		
NAIL CARE (300 total hours required)		
<p>Làm móng tay và móng chân: Bao gồm, nhưng không giới hạn, làm móng tay bằng nước và dầu bao gồm mát-xa bàn chân và mắt cá chân, áp dụng móng tay nhân tạo bao gồm bàn chải lỏng, gel và bột-Ons, đầu móng, bọc và sửa chữa móng tay, và phân tích móng tay.</p>	60	60 190 Nail
HEALTH AND SAFETY (100 total hours required)		
<p>Luật và Quy định: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Đạo luật cắt tóc và thẩm mỹ cũng như các Quy tắc và Quy định của Hội đồng quản trị.</p>	10	0
<p>Cân nhắc về sức khỏe và an toàn: Bao gồm, nhưng không giới hạn, Hóa học đến thực hành của thợ làm móng bao gồm thành phần hóa học và mục đích của việc sửa chữa chăm sóc móng tay. Sức khỏe và An toàn / Các chất độc hại, bao gồm đào tạo về hóa chất và sức khỏe trong các cơ sở, Bảng dữ liệu An toàn Vật liệu, bảo vệ khỏi các hóa chất độc hại và ngăn ngừa thương tích do hóa chất, luật và cơ quan về sức khỏe và an toàn, công thái học và các bệnh truyền nhiễm, bao gồm HIV / AID và Viêm gan B.</p>	25	0
<p>Khử trùng và vệ sinh: Bao gồm, nhưng không giới hạn, các quy trình để bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của người tiêu dùng cũng như kỹ thuật viên. Mười hoạt động tối thiểu bắt buộc phải thực hiện tất cả các chức năng cần thiết để khử trùng các dụng cụ và thiết bị như được quy định trong Mục 979 và 980. Việc khử trùng phải được nhấn mạnh trong toàn bộ thời gian đào tạo và phải được thực hiện trước khi sử dụng tất cả các dụng cụ và thiết bị, đặc biệt chú ý đến các quy trình khử trùng chậu và spa chân chăm sóc móng chân được nêu chi tiết trong Mục 980.0, 980.2 và 980.3.</p>	20	25

Vi khuẩn học, Giải phẫu và Sinh lý học: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Vi khuẩn học, Giải phẫu, Sinh lý học và phân tích và tình trạng móng tay.	10	0
---	----	---

SỐ LỚP HỌC: Giới hạn 30 học viên: 1 giáo viên

CÁC VĂN BẢN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC LÀM MÓNG NÂNG CAO:

- Công nghệ làm móng tiêu chuẩn của Milady, ISBN 9781285080475, Giá \$ 160
- Công nghệ làm móng tiêu chuẩn của Milady-Tóm tắt nghiên cứu tiếng Việt, ISBN 9781285080567, Giá \$ 160

ĐÀO TẠO BỔ SUNG SẼ ĐƯỢC ĐƯA RA TRONG CHỦ ĐỀ SAU

Quản lý thẩm mỹ viện, lưu trữ hồ sơ, thẻ hồ sơ dịch vụ khách hàng, chuẩn bị sơ yếu lý lịch, người mẫu, bàn làm việc và lễ tân, và các chủ đề khác liên quan đến làm móng tay.

PHÂN LOẠI SẢN PHẨM

Sinh viên được đánh giá theo quy trình thực hành (thực hành) cũng như kiến thức lý thuyết học thuật. Việc học lý thuyết được đánh giá vào cuối mỗi chủ đề và lớp bởi người hướng dẫn.

Tất cả các kỳ thi đều được đánh giá định kỳ về mức độ thành thạo bằng cách sử dụng các tiêu chí chấm điểm để xác định và chỉ định cho chúng điểm tuyệt đối là "có" hoặc "không". Tổng số câu trả lời "có" được chia cho số câu hỏi trong tiêu chí chấm điểm, cho điểm cuối cùng.

Các thao tác thực tế do học sinh hoàn thành được ghi lại trên bảng chấm công của học sinh cho mỗi thao tác (thực hành). Các kỹ năng thực tế được đánh giá thông qua việc sử dụng các bài kiểm tra kỹ năng, trong đó người lãnh đạo học tập quan sát và đánh giá khả năng duy trì, độ chính xác và mức độ kỹ năng bằng cách sử dụng thang điểm "1-100%"). Sau khi kiểm tra kỹ năng, học sinh sẽ được huấn luyện về thành tích của họ và bất kỳ lĩnh vực cần cải thiện nào. Nếu thành tích không đạt yêu cầu học tập thì phải học lại cho đến khi đạt điểm đậu. Vui lòng xem lại Hệ thống chấm điểm.

Điểm tích lũy của cả kỳ thi học tập và đánh giá thực tế tạo nên điểm trung bình chung của học sinh. Học sinh phải duy trì điểm trung bình "C" (80%) để duy trì tình trạng học tập đạt yêu cầu.

Chấm điểm cho các kỳ thi dựa trên thang điểm được liệt kê dưới đây.

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

ADVANCED MANICURE COURSE (200 CLOCK HOURS)

ĐỊA ĐIỂM: CƠ SỞ SAN LEANDRO

PHIÊN: BẮT ĐẦU HÀNG TUẦN VÀO THỨ HAI HOẶC THEO LỊCH TRÌNH

KHÓA HỌC NÀY KHÔNG YÊU CẦU KỶ THI CỦA HỘI ĐỒNG NHÀ NƯỚC

MÔ TẢ KHÓA HỌC LÀM MÓNG NÂNG CAO:

Khóa học làm móng nâng cao là 200 giờ. Khóa học này phát triển kiến thức để nhận biết các tình trạng và rối loạn da khác nhau, vượt ra ngoài những kiến thức cơ bản về làm móng, móng chân

và móng tay nhân tạo sẽ bổ sung các kỹ thuật tiên tiến để chuẩn bị cho học viên sẵn sàng đến tiệm.

SỨ MỆNH VÀ MỤC TIÊU CỦA KHÓA HỌC: Sứ mệnh của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance là chuẩn bị cho mỗi sinh viên nhập học các kỹ năng và kỹ năng kỹ thuật để sẵn sàng cho thẩm mỹ viện.

MỤC TIÊU THỰC HIỆN LÀM MÓNG NÂNG CAO:

Sau khi hoàn thành Chương trình Làm móng nâng cao sẽ đủ điều kiện cho các vị trí sẵn sàng cho tiệm như thợ làm móng Spa, Kỹ thuật viên chăm sóc móng chân Spa và Người điều hành tiệm làm móng. Sinh viên tốt nghiệp chương trình này dự kiến:

1. Có được kiến thức về luật và quy tắc điều chỉnh hoạt động của các cơ sở vũ trụ học California
2. Hiểu quy trình khử trùng.
3. Có được kiến thức về lý thuyết tổng quát liên quan đến làm móng, bao gồm giải phẫu, sinh lý học, hóa học và lý thuyết liên quan đến các quy trình thực tế được thực hiện.
4. Có được các kỹ thuật quản lý kinh doanh phổ biến đối với thợ làm móng
5. Tiếp thu kiến thức, rèn luyện kỹ năng giao tiếp, chải chuốt và kỹ năng thao tác phù hợp.
6. Phát triển kiến thức phân tích bàn tay và bàn chân, trước tất cả các dịch vụ để xác định bất kỳ rối loạn nào.
7. Phát triển kiến thức về các biện pháp phòng ngừa an toàn khi sử dụng móng tay, móng chân và móng tay nhân tạo
8. Phát triển kiến thức về làm móng spa và móng chân spa
9. Phát triển các hệ thống cải tiến gel kiến thức bao gồm ứng dụng gel điêu khắc, hệ thống bột nhúng, ứng dụng acrylic màu hồng và trắng, dũa điện và các kỹ thuật tạo hình móng tay thịnh hành bao gồm giày cao gót, quan tài, nữ diễn viên ba lê, hạnh nhân và son môi.
10. Phát triển kiến thức Các kỹ thuật làm móng cũng sẽ được khám phá với trọng tâm là nghệ thuật làm móng tự do, đập, giấy bạc, ombre, kim cương giả, chấm, băng sọc móng, làm móng kiểu Pháp và kỹ thuật làm móng lấp lánh.

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY ĐƯỢC SỬ DỤNG: Hướng dẫn phương pháp trực tiếp bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học, kiểm tra và chương trình giảng dạy bên dưới.

CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY CHO CHƯƠNG TRÌNH LÀM MÓNG NÂNG CAO (Tổng cộng 200 giờ đồng hồ)

Chương trình giảng dạy cho sinh viên đăng ký khóa học làm móng sẽ bao gồm Hai trăm (200) giờ hướng dẫn kỹ thuật và đào tạo thực hành bao gồm tất cả các phương pháp làm móng nâng cao.

Theo mục đích của phần này, hướng dẫn kỹ thuật có nghĩa là hướng dẫn bằng cách trình diễn, bài giảng, tham gia lớp học; Hoạt động thực tế có nghĩa là việc học viên

HƯỚNG DẪN KỸ THUẬT
Giờ tối thiểu
Bắt buộc

HOẠT ĐỘNG THỰC TẾ
Tối thiểu
Bắt buộc

<p>thực hiện một dịch vụ hoàn chỉnh đối với người khác hoặc trên ma-nơ-canh. Đào tạo thực hành có nghĩa là thời gian cần thiết để thực hiện một hoạt động thực tế. Hướng dẫn kỹ thuật và huấn luyện thực hành bao gồm các giờ sau đây:</p> <p style="text-align: center;">SUBJECT</p>		
SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN (yêu cầu tổng cộng 40 giờ)		
<p>Luật và Quy định: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Đạo luật cắt tóc và thẩm mỹ cũng như các Quy tắc và Quy định của Hội đồng quản trị.</p>	05	0
<p>Cân nhắc về sức khỏe và an toàn: Bao gồm, nhưng không giới hạn, Hóa học đến thực hành của thợ làm móng bao gồm thành phần hóa học và mục đích của việc sửa chữa chăm sóc móng tay. Sức khỏe và An toàn / Các chất độc hại, bao gồm đào tạo về hóa chất và sức khỏe trong các cơ sở, Bảng dữ liệu an toàn vật liệu, bảo vệ khỏi các hóa chất độc hại và ngăn ngừa thương tích do hóa chất, luật và cơ quan an toàn và sức khỏe, công thái học và các bệnh truyền nhiễm, bao gồm HIV / AID và Viêm gan B.</p>	05	0
<p>Khử trùng và vệ sinh: Bao gồm, nhưng không giới hạn, các quy trình để bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của người tiêu dùng cũng như kỹ thuật viên. Mười hoạt động tối thiểu bắt buộc phải thực hiện tất cả các chức năng cần thiết để khử trùng các dụng cụ và thiết bị như được quy định trong Mục 979 và 980. Việc khử trùng phải được nhấn mạnh trong toàn bộ thời gian đào tạo và phải được thực hiện trước khi sử dụng tất cả các dụng cụ và thiết bị, đặc biệt chú ý đến các quy trình khử trùng chậu và spa chân chăm sóc móng chân được nêu chi tiết trong Mục 980.0, 980.2 và 980.3.</p>	05	20
<p>Giải phẫu và Sinh lý học: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Vi khuẩn học, Giải phẫu, Sinh lý học và phân tích và tình trạng móng tay.</p>	05	0
KHÓA HỌC NÂNG CAO LÀM MÓNG (yêu cầu tổng cộng 160 giờ)		
<p>Làm móng tay bằng nước và dầu Bao gồm, nhưng không giới hạn, ứng dụng làm móng tay bằng nước và dầu.</p>	05	20
<p>Hoàn thành móng chân: Bao gồm, nhưng không giới hạn, chăm sóc móng chân spa bao gồm massage chân và mắt cá chân</p>	05	20

Cải tiến gel: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Kỹ thuật gel ứng dụng.	05	25
Móng tay acrylic: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Bàn chải chất lỏng và bột trên móng tay	10	25
Nghệ thuật làm móng: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Ứng dụng nghệ thuật làm móng tay Nghệ thuật làm móng: Bao gồm, nhưng không giới hạn ở, Ứng dụng nghệ thuật làm móng tay	05	15
Gel đánh bóng: Bao gồm, nhưng không giới hạn, ứng dụng Gel	05	20

CÁC VẤN BÀN BẮT BUỘC CHO KHÓA HỌC LÀM MÓNG NÂNG CAO:

- Công nghệ làm móng tiêu chuẩn của Milady, ISBN 9781285080475. Giá bán: \$160
- Milady's Standard Nail Technology-Tóm tắt nghiên cứu Việt Nam, \$160
ISBN 9781285080567

PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN: CHÍNH SÁCH VÀ LỆ PHÍ HỌC PHÍ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance cung cấp nhiều lịch thanh toán hàng tháng.

1. Thanh toán cá nhân chấp nhận tiền mặt, thẻ tín dụng, thẻ ghi nợ, lệnh chuyển tiền và séc.
2. Nếu bất kỳ khoản thanh toán nào cho học phí được thực hiện bằng thẻ tín dụng, phí xử lý là bốn phần trăm (4.0%) sẽ được áp dụng. Để biết thêm chi tiết, hãy gửi email đến Văn phòng Tuyển sinh theo số admin@bbabc.info

Đối với các chương trình ngắn hạn dưới 4 tháng - TẤT CẢ HỌC PHÍ VÀ LỆ PHÍ PHẢI TRẢ TRƯỚC trừ khi các sắp xếp khác đã được thực hiện trước khi bắt đầu lớp học. Lịch thanh toán (hàng tuần, hàng tháng và hàng quý) có sẵn. Tổ chức này không tính lãi suất khi chương trình được thanh toán đầy đủ trước khi hoàn thành chương trình.

Đối với các chương trình dài hạn từ 4 tháng trở lên - Lịch thanh toán (hàng tuần, hàng tháng và hàng quý) có sẵn. Tổ chức này không tính lãi suất khi chương trình được thanh toán đầy đủ trước khi hoàn thành chương trình.

Tổ chức của chúng tôi không cung cấp tài trợ cho vay tư nhân. Đối với bất kỳ sinh viên nào trong số những sinh viên nhận được khoản vay thông qua ngân hàng tư nhân, những sinh viên đó không có nghĩa vụ nợ vượt quá tổng chi phí cho thời gian tham dự hiện tại.

Tất cả sinh viên phải trả phí đăng ký, bộ dụng cụ, sách giáo khoa, áo khoác phòng thí nghiệm, huy hiệu và phí STRF như một khoản thanh toán trước.

HỌC PHÍ, GIÁO TRÌNH, TRANG THIẾT BỊ VÀ VẬT TƯ

Trong tuần đầu tiên của lớp học, học sinh mới sẽ được dạy các nội quy và quy định của trường. Sinh viên phải mua sách giáo khoa trước khi giảng dạy. Học sinh cũng phải mua một bộ dụng cụ để đào tạo trước khi bắt đầu lớp học. Tuy nhiên, học sinh sẽ chỉ nhận được một bộ dụng cụ cho

chương trình đã đăng ký của họ sau khi họ hoàn thành tuần đầu tiên của lớp học. Sau bảy ngày tìm hiểu các quy tắc và quy định, học viên sẽ có thể nhận được bộ dụng cụ của mình để tập luyện.

Tất cả các vật dụng và thiết bị cần thiết sẽ được duy trì trong lớp học dành cho sinh viên năm nhất. Khi bắt đầu khóa đào tạo cho sinh viên năm nhất, mỗi sinh viên sẽ được cấp một bộ đồ dùng hoàn chỉnh với một hộp dụng. Bộ dụng cụ bao gồm các công cụ và vật tư cần thiết để hoàn thành khóa học một cách thỏa đáng. Học sinh phải bảo trì bộ dụng cụ bằng cách thay thế các vật phẩm bị mất hoặc bị hỏng. Trường đại học không chịu trách nhiệm về bộ dụng cụ sinh viên, bị mất hoặc bị đánh cắp. Sinh viên phải học cách chịu trách nhiệm về các công cụ giao dịch của họ.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance thỉnh thoảng phải thay đổi thiết bị để luôn cập nhật và có quyền thay đổi các thông tin học phí sau đây.

Các khoản phí sau đây phải trả tại thời điểm ký hợp đồng Thỏa thuận Ghi danh và được yêu cầu để đảm bảo một vị trí trong lớp.

1. Phí đăng ký \$ 200.00 (không hoàn lại)
2. Phí Quỹ Phục hồi Học phí Sinh viên (STRF) (không hoàn lại) - \$ 0.0 & 0.00 cho sinh viên Thẩm mỹ; \$ 0.0 cho sinh viên Thẩm mỹ; \$ 0.00 cho sinh viên Công nghệ làm móng.
3. Thợ cắt tóc \$ 31000.00 tiền gửi, Tạo kiểu tóc \$ 2600 tiền gửi, Thẩm mỹ 1600 \$ 3,000.00 tiền gửi, Thẩm mỹ 1000 \$ 2770.00 tiền gửi, Thẩm mỹ \$ 2,500.00 tiền gửi, Làm móng \$ 1,800.00 tiền đặt cọc và Làm móng nâng cao \$ 1,500.00 tiền gửi.

ESTIMATED TOTAL CHARGES FOR THE ENTIRE EDUCATION PROGRAM

TUITION – BARBER 1000 Hour Tuition: _____ \$10,800.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 00.00 Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ 900.00 TOTAL COST: _____ \$11,900.00	
TUITION – HAIR STYLING 600 Hour Tuition: _____ \$6,500.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 00.00 Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ 900.00 TOTAL COST: _____ \$7,600.00	
TUITION – COSMETOLOGY 1000 Hour Tuition: _____ \$9,800.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 0.00 Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ 1070.00 TOTAL COST: _____ \$11,070.00	

TUITION – COSMETOLOGY 1600 Hour Tuition: _____ \$10,500.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 0.00 Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ <u>2,300.00</u> TOTAL COST: _____ \$13,000.00	
TUITION - ESTHETICIAN Tuition: _____ \$6,900.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 0.00 Student Kit & Book Fee(nonrefundable): _____ <u>898.00</u> TOTAL COST: _____ \$7,998.00	
TUITION – MANICURE Tuition: _____ \$3,600.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 0.00 Student Kit Fee(nonrefundable): _____ <u>450.00</u> TOTAL COST: _____ \$4,250.00	

TUITION – ADVANCE MANICURE Tuition: _____ \$2,200.00 Registration Fee (Nonrefundable): _____ 200.00 Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Nonrefundable): _____ 0.00 Student Kit Fee(nonrefundable): _____ <u>550.00</u> TOTAL COST: _____ \$2,950.00	
---	--

LƯU Ý: Tổng chi phí cho một thời gian tham dự tương đương với chi phí của toàn bộ chương trình, do thời lượng của chương trình

XIN LƯU Ý: Tất cả giá trên đã bao gồm sách và bộ dụng cụ. Sau khi sử dụng, bộ dụng cụ không thể trả lại.

Course	Total charges for the current period of attendance	Estimated total charge for the entire educational program	Total charges the student is obligated to pay upon enrollment	Total remaining balance due upon 60% of course hours
Barber	\$ 11,900.00	\$ 11,900.00	\$ 3,100.00	\$ 8,800.00
Hair Styling	\$ 7,600.00	\$ 7,600.00	\$ 2,600.00	\$5,000.00
Cosmetology (I)	\$ 11,070.00	\$ 11,070.00	\$ 2,770.00	\$ 8,300.00
Cosmetology (II)	\$13,000.00	\$13,000.00	\$ 3,600.00	\$9,400.00
Esthetician	\$ 7,998.00	\$ 7,998.00	\$ 2,500.00	\$ 5,478.00
Manicuring	\$ 4,250.00	\$ 4,250.00	\$ 2,000.00	\$ 2,450.00

Advanced Manicuring	\$ 2,950.00	\$ 2,950.00	\$ 1,950.00	\$ 1,000.00
---------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

COURSE LENGTH TIMEFRAME

Maximum Allowed Completion Hour not Exceeds 150% of Course Length.

Program	Part Time	HR/ Week	Time to Completion
Barber Program 1000 Hour	Part Time	16 HR	62.5 Weeks
	Part Time	24HR	41.7 Weeks
Hair Styling Program 600 Hour	Part Time	16 HR	38 Weeks
	Part Time	24HR	25 Weeks
Cosmetology Program 1600 Hour	Part Time	16 HR	100 Weeks
	Part Time	24HR	70 Weeks
Cosmetology Program 1000 Hour	Part Time	16HRS	62.5 Weeks
	Part Time	24HRS	41.7 Weeks
Esthetician Program 600 Hour	Part Time	16 HR	38 Weeks
	Part Time	24HR	25 Weeks
Manicure Program 400 Hour	Part Time	16 HR	25 Weeks
	Part Time	24HR	18 Weeks
Advanced Manicure Program 200 Hour	Part Time	16 HR	12.5 Weeks
	Part Time	24HR	8.4 Weeks

COURSE LENGTH FOR FULL TIME

Maximum Allowed Completion Hour not Exceeds 150% of Course Length.

Program	Full Time	HR/ Week	Time to Completion
Barber Program 1000 Hour	Full Time	32 HR	31.2 Weeks
	Full Time	40 HR	25 Weeks
Hair Styling Program 600 Hour	Full Time	32 HR	19 Weeks
	Full Time	40 HR	15 Weeks
Cosmetology Program 1600 Hour	Full Time	32 HR	50 Weeks
	Full Time	40 HR	40 Weeks
Cosmetology Program 1000 Hour	Full Time	32 HR	31.2 Weeks
	Full Time	40 HR	25 Weeks
Esthetician Program 600 Hour	Full Time	32 HR	19 Weeks
	Full Time	40 HR	15 Weeks
Manicure Program 400 Hour	Full Time	32 HR	13 Weeks
	Full Time	40 HR	10 Weeks
Advanced Manicure Program 200 Hour	Full Time	32 HR	6.25 Weeks
	Full Time	40 HR	5 Weeks

CHÍNH SÁCH TIẾN ĐỘ VÀ ĐIỂM HỌC TẬP CỦA KHÓA HỌC

Bamboo Advance Beauty College Thang điểm tham dự, thi cử và vận hành thực tế

CHẤM ĐIỂM HỌC TẬP

100% -91% A..... Tuyệt vời

90% -85% B..... Tốt

Dưới 85% F..... Không đạt yêu cầu

TIÊU CHUẨN TIẾN BỘ HỌC TẬP THỎA ĐÁNG (SAP)

Tổ chức này mong muốn sinh viên duy trì Tiến bộ Học tập Đạt yêu cầu (SAP) do tổ chức này thiết lập, sinh viên phải:

1) Duy trì điểm trung bình học tập tích lũy từ 85% (B) trở lên trong tất cả các bài kiểm tra, dự án công việc (hoạt động) và các công việc chương trình bắt buộc khác.

2) Duy trì tỷ lệ chuyên cần trung bình tích lũy ít nhất là 75% số giờ dự kiến được ghi trong hợp đồng tuyển sinh của họ. Ví dụ, một học sinh được lên lịch hoàn thành 32 giờ mỗi tuần sẽ phải duy trì điểm danh trung bình hàng tuần ít nhất 24 giờ mỗi tuần ($30 \times 0.75 = 24$).

Bất kể mức độ chuyên cần trung bình là bao nhiêu, những sinh viên vắng mặt hơn hai tuần liên tiếp (14 ngày) sẽ bị đuổi học. Tiêu chuẩn này sẽ áp dụng cho tất cả học sinh ngoại trừ những học sinh đang nghỉ phép đã được phê duyệt (xem chính sách của Loa). Những sinh viên dự kiến vắng mặt từ 14 ngày trở lên được khuyến khích yêu cầu nghỉ phép.

3) Khung thời gian tối đa để học sinh duy trì Tiến độ học tập đạt yêu cầu là 150% số lượng ghi danh theo lịch trình của học sinh. Ví dụ, nếu sinh viên đã ký hợp đồng hoàn thành chương trình trong vòng 40 tuần, họ phải hoàn thành chương trình trong vòng 60 tuần.

4) Học sinh phải đáp ứng các yêu cầu tối thiểu về điểm danh và tiến độ học tập tại bất kỳ điểm đánh giá nào sẽ được coi là đạt tiến bộ thỏa đáng cho đến lần đánh giá tiếp theo.

THẨM MỸ, THẨM MỸ, LÀM MÓNG TAY VÀ KIỂM TRA LÀM MÓNG NÂNG CAO VÀ KIỂM TRA CUỐI KỲ

Chương trình cắt tóc 1000 giờ

1. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
2. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
3. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
4. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 400 giờ, 800 giờ và 1000 giờ
5. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 1000 giờ.

Chương trình tạo kiểu tóc 600 giờ

1. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
2. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.

3. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
4. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 300 giờ, 450 giờ
5. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 600 giờ.

Chương trình thẩm mỹ 1600 giờ

6. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
7. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
8. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
9. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 400 giờ, 800 giờ, 1000 giờ, 1200 giờ,
10. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 1600 giờ.

Chương trình thẩm mỹ 1000 giờ

11. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
12. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
13. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
14. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 400 giờ, 800 giờ và 1000 giờ
15. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 1000 giờ.

Chương trình chuyên gia thẩm mỹ

16. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
17. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
18. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
19. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 300 giờ, 450 giờ
20. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 600 giờ.

Chương trình làm móng tay

21. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
22. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
23. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
24. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 240 giờ
1. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 400 giờ.

Chương trình làm móng nâng cao

1. Sinh viên BBABC được yêu cầu phải có điểm trung bình từ 85% trở lên về chuyên cần, thi lý thuyết và thi thực hành.
2. Sinh viên toàn thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương mỗi tuần.
3. Sinh viên bán thời gian được yêu cầu làm bài kiểm tra 1 chương cách tuần.
4. Kiểm tra giữa kỳ khi hoàn thành 120 giờ
5. Bài kiểm tra cuối kỳ khi hoàn thành 200 giờ.

GIAI ĐOẠN ĐÁNH GIÁ TIẾN ĐỘ HỌC TẬP ĐẠT YÊU CẦU (SAP)

Sự tuân thủ của học sinh với Tiến độ học tập đạt yêu cầu được chia thành các giai đoạn đánh giá và được đánh giá tại mỗi thời điểm sau khi hoàn thành khóa học theo lịch trình.

Bảng sau đây thể hiện số giờ làm việc của tổ chức.

Evaluation Period	Barber 1000 Hours		Cosmetology 1600 Hours		Cosmetology 1000 Hours	
	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours
1	400	600	400	600	400	600
2	800	1200	800	1200	800	1200

3	1000	1500	1200	1800	1000	1500
4	N/A		1600	2400	N/A	
Evaluation Period	Esthetician		Manicure		Hair Styling	
	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours	Actual Hours	Max Hours
1	300	450	240	360	300	450
2	450	675	400	600	450	600
3	600	900	N/A		600	900
Evaluation Period	Advanced Manicure					
	Actual Hours	Max Hours				
1	120	180				
2	200	300				
3	N/A					

Ví dụ: Đối với chương trình Thợ cắt tóc 1000 giờ, một học sinh sẽ được đánh giá theo mức tăng mà học sinh được lên lịch để đạt 400, 800 và 1000 giờ đồng hồ.

Ví dụ: Đối với chương trình Tạo kiểu tóc 600 giờ, học sinh sẽ được đánh giá theo mức tăng mà học sinh dự kiến đạt 300 và 450, 600 giờ đồng hồ.

Ví dụ: Đối với chương trình Thẩm mỹ 1600 giờ đồng hồ, một sinh viên sẽ được đánh giá theo mức tăng mà sinh viên được lên lịch để đạt 400, 800, 1200 và 1600 giờ đồng hồ.

Ví dụ: Đối với chương trình Thẩm mỹ 1000 giờ đồng hồ, một sinh viên sẽ được đánh giá theo mức tăng mà sinh viên dự kiến đạt 400, 800 và 1000 giờ đồng hồ.

Ví dụ: Đối với chương trình Làm móng 400 giờ, học sinh sẽ được đánh giá theo mức tăng mà học sinh dự kiến đạt 200 giờ và 400 giờ.

Ví dụ: Đối với chương trình Làm móng nâng cao 200 giờ, học sinh sẽ được đánh giá theo mức tăng mà học sinh dự kiến đạt 120 giờ và 200 giờ.

Ví dụ: Đối với chương trình Chuyên gia thẩm mỹ 600 giờ, sinh viên sẽ được đánh giá theo mức tăng mà sinh viên dự kiến đạt 300 và 450, 600 giờ đồng hồ.

"QUYỀN HỦY BỎ CỦA SINH VIÊN"

Sinh viên có quyền hủy bỏ thỏa thuận ghi danh và được hoàn lại các khoản phí đã thanh toán thông qua việc tham dự buổi học đầu tiên (**ngày đầu tiên của lớp học**) hoặc ngày thứ bảy theo lịch sau khi ghi danh (**bảy ngày theo lịch kể từ ngày thỏa thuận ghi danh được ký kết**), tùy theo điều kiện nào thuận lợi hơn. Thông báo hủy bỏ phải bằng văn bản và được gửi trực tiếp cho **Văn phòng**, và điều đó có thể được thực hiện bằng thông báo bằng văn bản của học sinh hoặc bởi hành vi của học sinh, bao gồm, nhưng không nhất thiết giới hạn, việc học sinh không tham dự.

CHÍNH SÁCH NGHỈ PHÉP (LOA)

Học sinh không thể đến trường nên thông báo cho người hướng dẫn và điền vào mẫu nghỉ phép (LOA). BBABC có thể cho phép học sinh nghỉ học sau khi được nhân viên hành chính và người hướng dẫn chấp thuận. Nghỉ phép có thể được cấp tối thiểu 14 ngày theo lịch và tối đa 180 ngày

theo lịch trong khoảng thời gian mười hai tháng. BBABC sẽ kéo dài thời hạn hợp đồng của sinh viên bằng số ngày thực hiện trong LOA. Biểu mẫu LOA sẽ trở thành một phần của hồ sơ chuyên cần của học sinh và sẽ được lưu giữ trong hồ sơ của học sinh. Học sinh cần gọi điện vào cùng ngày với việc vắng mặt mà không báo trước. Nếu một sinh viên không trở lại viện giáo lý khi hết hạn phê duyệt LOA, ngày rút lui của sinh viên là ngày sinh viên bắt đầu LOA. Sinh viên phải trở lại học viện khi hết hạn phê duyệt LOA, trừ khi được nghỉ phép kéo dài trong một khoảng thời gian nhất định.

CHÍNH SÁCH RÚT TIỀN

Bất kể mức độ chuyên cần trung bình là bao nhiêu, những học sinh vắng mặt hơn hai tuần liên tiếp (14 ngày theo lịch) sẽ bị đuổi học. Tiêu chuẩn này sẽ áp dụng cho tất cả học sinh ngoại trừ những học sinh đang nghỉ phép đã được phê duyệt (xem chính sách của Loa). Những sinh viên dự kiến vắng mặt từ 14 ngày trở lên đến 180 ngày được khuyến khích yêu cầu nghỉ phép.

Xác định thôi học: Ngày thôi học sẽ là ngày cuối cùng được ghi nhận đi học. Học sinh sẽ được xác định là đã nghỉ học sớm nhất:

1. Ngày bạn thông báo cho Ban quản trị Văn phòng về ý định rút lui của bạn.
2. Ngày trường chấm dứt tuyển sinh của bạn do thất bại trong học tập hoặc vi phạm các quy tắc và chính sách được nêu trong danh mục
3. Ngày bạn không tham gia các lớp học trong khoảng thời gian 14 ngày và không thông báo cho trường rằng bạn không rút lui.
4. Ngày bạn không trở lại theo lịch trình sau khi nghỉ phép đã được phê duyệt. Ngày rút tiền sẽ là ngày cuối cùng của việc tham dự được ghi nhận. Ngày xác định rút tiền sẽ là ngày dự kiến trở lại từ LOA.

CHÍNH SÁCH HOÀN TIỀN: Sau thời gian hủy bỏ, tổ chức cung cấp khoản hoàn trả theo tỷ lệ của **Tất cả** các khoản tiền đã trả cho học phí cho những sinh viên đã hoàn thành 60 phần trăm thời gian tham dự hoặc ít hơn. Khi hơn 60 phần trăm thời gian ghi danh trong toàn bộ khóa học đã trôi qua (bao gồm cả vắng mặt), sinh viên sẽ không được hoàn lại tiền.

Phí đăng ký \$ 200.00 là một **mặt hàng không hoàn lại**. Thiết bị, sách, đồ dùng, dụng cụ, đồng phục, bộ dụng cụ và bất kỳ vật dụng nào khác do học sinh phát hành và nhận sẽ không được trả lại. **Sau khi học sinh nhận được**, nó sẽ thuộc về học sinh và sẽ đại diện cho trách nhiệm pháp lý đối với học sinh.

Nếu bạn hủy bỏ thỏa thuận, nhà trường sẽ hoàn trả bất kỳ khoản tiền nào bạn đã trả, trừ đi bất kỳ khoản khấu trừ nào cho phí đăng ký và thiết bị nhận được. Nếu bạn rút khỏi trường sau thời gian hủy bỏ, chính sách hoàn tiền được mô tả ở trên sẽ được áp dụng. Nếu số tiền bạn đã thanh toán nhiều hơn số tiền bạn nợ trong thời gian bạn tham dự, thì việc hoàn lại tiền sẽ được thực hiện trong vòng 45 ngày kể từ ngày rút tiền chính thức. Xem phần Hoàn tiền bên dưới. Nếu số

tiền bạn nợ nhiều hơn số tiền đã trả, thì bạn sẽ phải sắp xếp với tổ chức để thanh toán số dư đó. Ngày rút học chính thức là theo thông báo của học sinh hoặc quyết định của nhà trường.

Mức giá theo giờ của khóa học x Số giờ không tham dự = Tổng số tiền hoàn lại

Mức giá theo giờ của khóa học được tính dựa trên chi phí học phí chia cho số giờ của khóa học. Số giờ mà một sinh viên được lên lịch hoàn thành được trừ vào tổng số giờ học. Chi phí đăng ký và STRF không được hoàn lại.

Ví dụ hoàn tiền: Giả sử rằng một sinh viên, khi đăng ký khóa học 1000 giờ, trả 9,800 đô la cho học phí, 200 đô la cho đăng ký (không hoàn lại), phí STRF 0.0 đô la và 1070 đô la cho thiết bị (không hoàn lại), như được quy định trong thỏa thuận ghi danh. Học sinh rút lui sau khi hoàn thành 540 giờ, nhưng dự kiến sẽ hoàn thành 600 giờ; Khoản hoàn trả theo tỷ lệ cho sinh viên sẽ dựa trên tính toán được nêu dưới đây:

Course Hourly Rate	Tuition Paid on Hours Received "Earned Tuition"	Hours Paid for but not received	Refund calculation of tuition	Summary of Refund Calculation
Tuition / Course Hours	# Course Hours Scheduled x Hourly Cost of Tuition	# Total Course Hours - # Course Hours Scheduled to Attend	# Hours Paid for but not received x Course Hourly Rate	Total Tuition Paid – Earned Tuition, Kit, Registration Fee
\$9,800 / 1000	600 x \$9.8	1000 - 600	400 x \$9.8	\$11,070- \$5,880 - \$1070 - \$225
\$9.8	\$5,880	400 Hours	\$3,920	\$3,920

SINH VIÊN RÚT LUI

Sinh viên rút khỏi Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance được yêu cầu dọn sạch tủ đựng đồ và thu thập tất cả các vật dụng cá nhân. Bất kỳ vật dụng nào mà sinh viên để lại sẽ được lưu trữ trong 30 ngày, khi đó các vật dụng đó sẽ trở thành tài sản của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance. Sinh viên muốn chuyển tiếp sang một cơ sở giáo dục khác phải thanh toán tất cả các khoản nợ của Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance và phải đáp ứng tất cả các yêu cầu học tập hiện hành để bằng điểm của sinh viên được công bố.

TRỢ LÝ VỊ TRÍ

BBABC cung cấp một chương trình giáo dục chất lượng cao, đào tạo chuyên môn và luyện thi cấp tiểu bang. BBABC hỗ trợ sinh viên tốt nghiệp chuẩn bị hồ sơ cá nhân, thủ tục phỏng vấn và tác phong chuyên nghiệp. BBABC xây dựng mối quan hệ bền chặt với các doanh nghiệp liên quan đến làm đẹp, chẳng hạn như thẩm mỹ viện, spa và tiệm làm móng, và. Và học viện của chúng tôi tiếp tục phát triển ngày càng nhiều cơ hội để hỗ trợ và hỗ trợ sinh viên. BBABC không đảm bảo vị trí việc làm cho sinh viên của chúng tôi.

BBABC sẽ tích cực theo dõi từng học sinh của chúng tôi sau khi tốt nghiệp. Chúng tôi sẽ tiếp tục cung cấp thông tin tuyển dụng từ các nhà tuyển dụng tiềm năng theo yêu cầu của sinh viên.

BBABC cũng lưu giữ hồ sơ xếp lớp học sinh trong hồ sơ.

NHÀ

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance không cung cấp cơ sở vật chất ký túc xá. Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance không chịu trách nhiệm tìm kiếm hoặc hỗ trợ sinh viên tìm nhà ở. Tuy nhiên, có những căn hộ có sẵn nằm gần tổ chức của chúng tôi 14400 E 14th St, San Leandro, CA 94578. Các lựa chọn căn hộ xung quanh khu vực: 2 phòng ngủ và 1 phòng tắm, chi phí dao động từ \$ 2,499.00 - \$ 3,000. Để biết thêm thông tin, bạn có thể kiểm tra trực tuyến tại www.apartment.com.

QUỸ PHỤC HỒI HỌC PHÍ SINH VIÊN (STRF)

Tiểu bang California đã thành lập Quỹ Phục hồi Học phí Sinh viên (STRF) để giảm bớt hoặc giảm thiểu tổn thất kinh tế mà sinh viên phải gánh chịu trong một chương trình giáo dục tại một cơ sở đủ điều kiện, là hoặc đã là cư dân California trong khi đăng ký, hoặc đã đăng ký vào chương trình cư trú, nếu sinh viên đăng ký vào trường, trả trước học phí và bị tổn thất kinh tế. Trừ khi được miễn nghĩa vụ làm như vậy, bạn phải trả tiền đánh giá do tiểu bang áp đặt cho STRF, hoặc phải được thanh toán thay cho bạn, nếu bạn là sinh viên trong một chương trình giáo dục, là cư dân California, hoặc đã đăng ký vào một chương trình cư trú và trả trước toàn bộ hoặc một phần học phí của bạn. Bạn không đủ điều kiện để được bảo vệ khỏi STRF và bạn không bắt buộc phải trả tiền đánh giá STRF, nếu bạn không phải là cư dân California hoặc không đăng ký vào chương trình cư trú. "Điều quan trọng là bạn phải giữ bản sao của thỏa thuận ghi danh, tài liệu hỗ trợ tài chính, biên lai hoặc bất kỳ thông tin nào khác ghi lại số tiền đã trả cho trường.

Các câu hỏi liên quan đến STRF có thể được chuyển đến Cục Giáo dục Sau Trung học Tư thực, 2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833, (916) 431-6959 hoặc (888) 370-7589

Để đủ điều kiện nhận STRF, bạn phải là cư dân California hoặc đã đăng ký vào một chương trình cư trú, trả trước học phí, đã trả hoặc được coi là đã trả tiền đánh giá STRF và bị tổn thất kinh tế do bất kỳ điều nào sau đây: 14624 East 14th Street, San Leandro, CA 94578

1. Cơ sở giáo dục, địa điểm của tổ chức hoặc chương trình giáo dục do tổ chức cung cấp đã bị đóng cửa hoặc ngừng hoạt động và bạn không chọn tham gia vào kế hoạch giảng dạy được Cục phê duyệt hoặc không hoàn thành kế hoạch giảng dạy đã chọn được Cục phê duyệt.
2. Bạn đã đăng ký tại một cơ sở giáo dục hoặc một địa điểm của tổ chức trong khoảng thời gian 120 ngày trước khi đóng cửa cơ sở giáo dục hoặc đã đăng ký vào một chương trình giáo dục trong khoảng thời gian 120 ngày trước khi chương trình bị ngừng hoạt động.
3. Bạn đã đăng ký tại một cơ sở giáo dục hoặc một địa điểm của tổ chức hơn 120 ngày trước khi đóng cửa cơ sở giáo dục hoặc địa điểm của tổ chức, trong một chương trình giáo dục do tổ chức cung cấp mà Cục xác định có sự suy giảm đáng kể về chất lượng hoặc giá trị của chương trình hơn 120 ngày trước khi đóng cửa.
4. Tổ chức đã được Cục yêu cầu hoàn lại tiền nhưng không làm như vậy.

5. Tổ chức đã không thanh toán hoặc hoàn trả số tiền vay theo chương trình cho vay sinh viên liên bang theo yêu cầu của pháp luật hoặc không thanh toán hoặc hoàn trả số tiền mà tổ chức nhận được vượt quá học phí và các chi phí khác.
6. Bạn đã được trọng tài hoặc tòa án bồi thường, hoàn lại tiền hoặc phán quyết bằng tiền khác, dựa trên hành vi vi phạm chương này của một tổ chức hoặc đại diện của một tổ chức, nhưng không thể nhận được phán quyết từ tổ chức.
7. Bạn đã tìm kiếm cố vấn pháp lý dẫn đến việc hủy bỏ một hoặc nhiều khoản vay sinh viên của bạn và có hóa đơn cho các dịch vụ được cung cấp và bằng chứng về việc hủy bỏ khoản vay sinh viên hoặc các khoản vay. Để đủ điều kiện được hoàn trả STRF, đơn đăng ký phải được nhận trong vòng bốn (4) năm kể từ ngày có hành động hoặc sự kiện khiến sinh viên đủ điều kiện để phục hồi từ STRF. Một sinh viên có khoản vay được chủ khoản vay hoặc người đòi nợ hồi sinh sau một thời gian không thu hồi bất kỳ lúc nào, có thể nộp đơn xin thu hồi từ STRF đối với khoản nợ mà lẽ ra phải đủ điều kiện để thu hồi. Nếu đã hơn bốn (4) năm kể từ hành động hoặc sự kiện khiến học sinh đủ điều kiện, học sinh phải nộp đơn xin phục hồi bằng văn bản trong khoảng thời gian bốn (4) năm ban đầu, trừ khi thời gian đó đã được gia hạn bởi một đạo luật khác. Tuy nhiên, không có yêu cầu bồi thường nào có thể được thanh toán cho bất kỳ sinh viên nào mà không có số an sinh xã hội hoặc số nhận dạng người nộp thuế.

PHÍ HƯỚNG DẪN BỔ SUNG

Mỗi khóa học/chương trình đã được lên lịch hoàn thành trong một khung thời gian quy định. Thật không thực tế khi mong đợi nhận được một nền giáo dục miễn phí. Trường đã dành riêng không gian, thiết bị và giảng viên được cấp phép cho từng học sinh và khóa học / chương trình. Nếu sinh viên không tốt nghiệp trong thời hạn hợp đồng, đào tạo bổ sung sẽ tính phí sinh viên theo giờ tùy thuộc vào khóa học / chương trình hợp đồng, cho đến khi tốt nghiệp. Hồ sơ tốt nghiệp / hoàn thành sẽ không được công bố cho đến khi nhận được tất cả các khoản thanh toán. BBABC đề nghị tất cả học sinh tuân theo lịch trình của họ và hoàn thành đồng hồ trong khung thời gian một giờ để tránh tốn thêm chi phí.

THỦ TỤC KỶ LUẬT VÀ SA THẢI

Tất cả các vấn đề kỷ luật sẽ được đưa ra trước văn phòng tuyển sinh, văn phòng này sẽ xem xét đơn khiếu nại bằng văn bản, phỏng vấn các bên liên quan và đưa ra quyết định về hành động sẽ được thực hiện. Điều này có thể dẫn đến việc bãi bỏ cáo buộc, quản chế, đình chỉ trong một khoảng thời gian cụ thể, sa thải học sinh, chấm dứt hoặc hành động thích hợp khác. Việc chấm dứt có thể xảy ra do học sinh vi phạm các chính sách sau: a) Tiến độ học tập đạt yêu cầu, b). Điểm danh, c). Chính sách quy định và ứng xử của học sinh.

QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH

Học sinh có quyền yêu cầu nhà trường:

* Tên của các tổ chức kiểm định và cấp phép của nó.

• Về các chương trình của mình; phòng thí nghiệm và các cơ sở vật chất khác; và giảng viên của nó.

- Chi phí tham dự là bao nhiêu và chính sách hoàn lại tiền cho học sinh bỏ học.
- Hỗ trợ tài chính nào có sẵn: bao gồm thông tin về tất cả các chương trình hỗ trợ tài chính của liên bang, tiểu bang, địa phương, tư nhân và tổ chức.
- Cách nhà trường xác định xem bạn có đạt được tiến bộ như ý hay không và điều gì sẽ xảy ra nếu bạn không.
- Xem xét và xem xét tất cả thông tin về chương trình của trường trước khi ghi danh. • Cung cấp tất cả tài liệu, chỉnh sửa và/hoặc thông tin mới theo yêu cầu của nhân viên hỗ trợ tài chính hoặc cơ quan mà bạn đã nộp đơn đăng ký
- Thông báo cho trường về bất kỳ thông tin nào đã thay đổi kể từ khi bạn nộp đơn.
- Đọc, hiểu và giữ bản sao của tất cả các biểu mẫu mà bạn được yêu cầu ký
- Thông báo cho trường về sự thay đổi về tên, địa chỉ, số điện thoại hoặc tình trạng đi học của bạn (sinh viên toàn thời gian / bán thời gian).
- Hiểu chính sách hoàn tiền của trường bạn.
 - Hiểu và tuân thủ tình trạng ghi danh, phí tài chính, điều khoản tài chính, thời gian được phép hoàn thành, chính sách hoàn trả và thủ tục chấm dứt theo quy định trong hợp đồng tuyển sinh mà bạn sẽ được yêu cầu ký kết.
 - Hiểu rằng bạn có trách nhiệm và trách nhiệm pháp lý khi có sai sót và các khoản tiền mà bạn không đủ điều kiện hoặc được ứng trước cho bạn hoặc được ghi có vào tài khoản trường học của bạn.

TÍN DỤNG BẢNG CHẤM CÔNG

Để hoàn thành chương trình học, sinh viên phải hoàn thành số giờ và hoạt động tối thiểu theo quy định của Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ. Học sinh phải nhận thức được mọi thời điểm trong giờ và các hoạt động cần thiết để hoàn thành. Tất cả học sinh sẽ nhận được Bảng chấm công "Hồ sơ hàng ngày" hai tuần một lần. Tín chỉ sẽ được cấp bởi người hướng dẫn. Tín dụng sẽ cần phải được kiểm hàng ngày với số tiền đầu tiên của người hướng dẫn nếu không tín chỉ sẽ không được cấp. Học sinh có trách nhiệm chuyển tất cả các giờ và hoạt động trước đó sang Bảng chấm công "Hồ sơ hàng ngày" mới. Bảng chấm công "Hồ sơ hàng ngày" trước đó phải được chuyển thành văn phòng tuyển sinh vào cuối thứ Sáu tiếp theo, nếu không bạn sẽ mất tất cả tín chỉ cho tuần đó. Học sinh có trách nhiệm duy trì thời gian của bạn. Nếu bảng chấm công bị mất, học sinh sẽ mất tất cả các tín chỉ trên bảng chấm công đó.

Sau đây là hướng dẫn để người hướng dẫn cấp tín chỉ.

1. Mỗi Lý thuyết phải được viết tắt trong phạm trù thích hợp. Nếu hạng mục đó hoàn thành, người hướng dẫn có thể cấp tín chỉ trong hạng mục so sánh.
2. Phần của bảng chấm công phản ánh số giờ Lý thuyết kiểm được và bất kỳ lớp học nào mà người hướng dẫn đã chứng minh.
3. Phần của bảng chấm công liên quan đến các hoạt động sẽ được áp dụng nỗ lực của sinh viên khi họ thực hiện các môn học thực hành theo cách thủ công.
4. Một số hoạt động thực tế có thể mất nhiều thời gian hơn để thực hiện theo học sinh. Lưu ý khung thời gian sau đây mà Hội đồng Nhà nước đưa ra cho mỗi hoạt động.
Tạo kiểu tóc ướt = 1 1/2 giờ Điều trị da đầu = 1/2 đến 1 giờ

Dầu gội / bộ = 1 1/2 giờ Điều trị da đầu = 1/2 đến 1 giờ

Chăm sóc móng chân = 1 đến 1/2 giờ Sóng vĩnh viễn = 2 đến 2 1/2 giờ

rưỡi

Chăm sóc da mặt = 1 1/2 đến 2 giờ Cắt tóc = 1/2 đến 1 giờ

Làm móng tay = 1 giờ Nhuộm tóc 1 1/2 giờ

FRESHMAN CLASS-ENROLLMENT

Chương trình giảng dạy cho sinh viên năm nhất cho mỗi chương trình yêu cầu một số giờ cụ thể của các bài giảng, trình diễn và thực hành của sinh viên. **XEM CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY BẮT ĐẦU TỪ TRANG 16-29.** Lớp sinh viên năm nhất dạy bạn ngay từ đầu và giới thiệu những điều cơ bản cho những lĩnh vực mà bạn cần biết để vượt qua các kỳ thi của Hội đồng Nhà nước. Từ phần giới thiệu ban đầu này, bạn sẽ học tất cả các nguyên tắc cơ bản là những điều cơ bản cho tương lai và sự nghiệp của bạn. Số giờ dành cho lớp sinh viên năm nhất như sau: Làm móng tay 120, Thẩm mỹ 180 và Thẩm mỹ 400.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance coi các lớp sinh viên năm nhất là nền tảng cho tương lai của bạn.

ĐIỂM DANH CỦA HỌC SINH

Học sinh được yêu cầu đi học theo lịch học của học sinh như được chỉ ra trong thỏa thuận ghi danh của họ. Điểm danh được xác minh bằng đồng hồ thời gian và điểm danh. Một học sinh không có mặt tại điểm danh sẽ không nhận được tín chỉ giờ đồng hồ. Ghi danh toàn thời gian được định nghĩa là bất kỳ sinh viên nào được lên lịch tham dự 24 giờ trở lên mỗi tuần. Ghi danh bán thời gian được định nghĩa là 16 giờ trở lên nhưng ít hơn 24 giờ mỗi tuần. Dưới 12 giờ mỗi tuần được coi là đăng ký ít hơn nửa thời gian.

KHOA

Dưới sự quản lý của các nhà thiết kế uy tín, bạn sẽ nhận được một nền giáo dục chất lượng trong ngành làm đẹp thẩm mỹ, chuyên gia thẩm mỹ, làm móng tay và chương trình làm móng tiên tiến. Các giảng viên của chúng tôi được cấp phép bởi Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ California và là những chuyên gia thành công có tối thiểu ba năm kinh nghiệm trong lĩnh vực thẩm mỹ, Làm móng tay và Thẩm mỹ để làm việc tại Bamboo Advance Beauty College. Tất cả các giảng viên mới được yêu cầu hoàn thành tối thiểu 40 giờ đào tạo về phương pháp BBABC và hoàn thành tối thiểu 8 giờ giáo dục thường xuyên hàng năm liên quan đến thẩm mỹ, làm móng tay, làm móng nâng cao và chuyên gia thẩm mỹ.

HÀNH CHÍNH VÀ NHÂN VIÊN

Name	Title
Christina Mai	CEO/CAO/COO

My Tran	Admission/ Student Registrar
---------	------------------------------

FACULTY (ALL FACULTY HAVE AT LEAST 3 YEARS EXPERIENCE FOR QUALIFICATION AS AN INSTRUCTOR)

Name	License Held
Angelo Picone	Cosmetology
My Tran	Cosmetology
Janeth Lara Andrade	Cosmetology
Elena Pingree	Cosmetology
Christi L Bliss	Esthetician
Christina Mai	Esthetician/Cosmetology/Instructor Authorization/Commission on Teacher Credentialing

LƯU GIỮ HỒ SƠ HỌC SINH

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance duy trì hồ sơ cho mỗi sinh viên đăng ký vào trường trong thời gian 5 năm kể từ ngày sinh viên hoàn thành hoặc thôi học. Những hồ sơ học sinh này được lưu giữ trong tủ chống cháy có khóa trong phòng hồ sơ bên trong văn phòng hành chính của trường. Chỉ những nhân viên được ủy quyền mới có quyền truy cập vào phòng hồ sơ. Dữ liệu học sinh cũng được nhập vào hệ thống quản lý trường học hàng ngày để sao lưu thông tin của học sinh ở định dạng điện tử. Hồ sơ của sinh viên bao gồm hồ sơ nhập học, hồ sơ học tập và hồ sơ tài chính dưới dạng một tệp. Hồ sơ của mỗi học sinh phải chứa tất cả các hồ sơ học sinh thích hợp sau đây.

1. Ảnh hồ sơ sinh viên: SSN, Thẻ cư trú, Giấy phép lái xe, Bằng tốt nghiệp trung học hoặc tương đương (GED, trường học tại nhà) hoặc Hoàn thành thành công khả năng hưởng lợi, Đơn đăng ký, Thỏa thuận ghi danh, Sách đã nhận, Bộ dụng cụ đã nhận, Nghỉ phép (LOA), Phụ lục ghi danh.
2. Thẻ chấm công sinh viên
3. Tiến độ học tập đạt yêu cầu (SAP):
 - Thợ cắt tóc (SAP): 400 giờ, 800 giờ, 1.000 giờ.
 - Tạo kiểu tóc (SAP): 300 giờ, 450 giờ, 600 giờ.
 - Thẩm mỹ (SAP): 400 giờ, 800 giờ, 1.200 giờ, 1.600 giờ.
 - Thẩm mỹ (SAP): 400 giờ, 800 giờ, 1.000 giờ.
 - Chuyên gia thẩm mỹ (SAP): 300 giờ, 450 giờ, 600 giờ

- Làm móng tay (SAP): 240 giờ, 400 giờ
Làm móng nâng cao (SAP): 200 giờ
4. Hồ trợ tài chính: Hồ sơ thông tin sinh viên của tổ chức, Biểu mẫu xác minh, Thư giải thưởng, Kiểm tra hồ trợ tài chính, Tờ khai thuế, Bản ghi thuế, Giữ / Xóa hồ trợ tài chính, Hiểu về trang Giải ngân FSA mẫu thỏa thuận đăng ký.
 5. Khiếu nại nhận được từ các sinh viên. Tất cả học sinh và phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ vị thành niên phụ thuộc có quyền kiểm tra thông tin có trong hồ sơ của họ. Trường tuân thủ "Đạo luật Quyền riêng tư" và sẽ không tiết lộ bất kỳ thông tin nào của bất kỳ sinh viên nào mà không có sự đồng ý bằng văn bản của sinh viên. Các cơ quan chính phủ và các cơ quan kiểm định, bao gồm BPPE, BBC và NACCAS có thể kiểm tra, xem xét và sao chép hồ sơ của sinh viên mà không cần sự đồng ý của sinh viên. Trường duy trì, đối với mỗi sinh viên được trường cấp chứng chỉ, hồ sơ vĩnh viễn của tất cả những điều sau đây:
 - một. Giấy chứng nhận được cấp và ngày cấp giấy chứng nhận đó.
 - b. Các khóa học và đơn vị dựa trên chứng chỉ.
 - c. Điểm số mà sinh viên đạt được trong mỗi khóa học đó.
 - d. Giải thưởng tín chỉ của trường đại học hoặc chấp nhận tín chỉ chuyển tiếp
 - e. Sinh viên rút lui, hoàn thành, bảng điểm của bất kỳ giáo dục chính quy nào

CHÍNH SÁCH TÁI NHẬP CẢNH

Tất cả sinh viên rút lui có thể tham gia lại chương trình mà không bị mất số giờ tín chỉ. Tất cả hồ sơ của sinh viên chỉ được lưu trữ trong năm (5) năm và sinh viên có trách nhiệm duy trì tất cả các tài liệu nhận được từ tổ chức. Đăng ký và phí áp dụng sẽ được áp dụng. Tổ chức có quyền đánh giá việc ghi danh trước đó và xác minh rằng sinh viên đã ở trong tình trạng tốt với trường đại học trước khi sinh viên được chấp nhận đăng ký lại.

CÂN NHẮC AN TOÀN VÀ VẬT LÝ

Học sinh phải tuân theo các hướng dẫn phòng ngừa về sức khỏe và an toàn trong quá trình luyện tập và phục vụ khách hàng tại trường của chúng tôi. Điều quan trọng là phải đọc và làm theo tất cả các hướng dẫn an toàn của nhà sản xuất, các yêu cầu về sức khỏe và an toàn của tiểu bang. Học sinh được yêu cầu đeo găng tay khi xử lý hóa chất. Học sinh phải thực hiện BẢO VỆ, PHÒNG NGỪA và PHÒNG NGỪA. Trong trường hợp xảy ra sự cố, hãy DỪNG dịch vụ của bạn; làm theo quy trình thích hợp và báo cáo cho nhân viên nhà trường ngay lập tức.

Sinh viên phải nhận thức được trong ngành làm đẹp liên quan này, đòi hỏi nhu cầu thể chất lớn để làm việc với khách hàng trong môi trường điển hình. Công việc liên quan có thể cần phải đứng hoặc ngồi trong thời gian dài, chuyển động lặp lại,

CHÍNH SÁCH LƯU GIỮ HỒ SƠ VÀ QUYỀN TRUY CẬP CỦA SINH VIÊN

Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình (FERPA) đặt ra giới hạn về việc tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân từ hồ sơ trường học và xác định quyền của học sinh xem xét và yêu cầu thay đổi hồ sơ. FERPA thường cung cấp cho học sinh sau trung học quyền:

1. Xem lại hồ sơ giáo dục của họ.
2. Tìm cách sửa đổi thông tin không chính xác trong hồ sơ của họ.
3. Cung cấp sự đồng ý cho việc tiết lộ hồ sơ của họ.

Học sinh (hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ, nếu học sinh là trẻ vị thành niên phụ thuộc) được đảm bảo quyền truy cập vào hồ sơ trường học của họ, với sự hiện diện của nhân viên, trong vòng 45 ngày kể từ ngày yêu cầu. Bản sao của tất cả các bản ghi có thể được yêu cầu với giá 0,25 đô la mỗi trang.

CƠ HỘI VIỆC LÀM VÀ NGHỀ NGHIỆP THỢ CẮT TÓC

1. Hairdressers
2. Nhà giáo dục sản phẩm
3. Chủ doanh nghiệp
4. Đại diện bán hàng lĩnh vực làm đẹp

TẠO KIỂU TÓC

5. Hairdressers
6. Nhà giáo dục sản phẩm
7. Chủ doanh nghiệp
8. Đại diện bán hàng lĩnh vực làm đẹp

THẨM MỸ

9. Hairdressers
10. Chuyên gia trị liệu da
11. Nghệ sĩ trang điểm
12. Chuyên gia triệt lông
13. Nhà giáo dục sản phẩm
14. Chủ doanh nghiệp
15. Đại diện bán hàng lĩnh vực làm đẹp
16. Giảng viên tại Trường Thẩm mỹ
17. Thợ làm móng

Chuyên gia thẩm mỹ

18. Chuyên gia phân tích da
19. Làm việc với bác sĩ da liễu trong spa y tế
20. Chuyên gia trang điểm
21. Chuyên gia triệt lông
22. Điều trị da mặt / lột da bằng hóa chất
23. Microdermabrasion với Diamond Tip và Crystal Powder
24. Nhà giáo dục sản phẩm
25. Chủ doanh nghiệp
26. Đại diện bán hàng lĩnh vực làm đẹp
27. Giảng viên thẩm mỹ

MÓNG

28. Thợ làm móng
29. Chân
30. Nhà thiết kế nghệ thuật làm móng
31. Nhà giáo dục sản phẩm
32. Chủ doanh nghiệp
33. Đại diện bán hàng lĩnh vực làm đẹp
Người hướng dẫn làm móng tay

LÀM MÓNG NÂNG CAO

34. Làm móng Spa
35. Spa chăm sóc móng chân
36. Hệ thống bột nhúng
37. Acrylic hồng và trắng
38. Các kỹ thuật tạo hình móng tay bao gồm giày cao gót, quan tài, hạnh nhân và son môi.
39. Nghệ thuật làm móng với dập, giấy bạc, ombre, kim cương giả, chấm và băng sọc

ĐẠO LUẬT NGƯỜI KHUYẾT TẬT HOA KỲ (ADA)

BBABC không phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, giới tính, màu da, tuổi tác, khuyết tật, tôn giáo dân tộc. Vui lòng liên hệ với người quản lý trường nếu bạn muốn yêu cầu điều chỉnh học tập hoặc hỗ trợ phụ trợ. Bạn có thể yêu cầu điều chỉnh học tập hoặc hỗ trợ phụ trợ bất cứ lúc nào. Người quản lý BBABC chịu trách nhiệm điều phối việc tuân thủ Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973 và Tiêu đề III của Đạo luật Người khuyết tật Hoa Kỳ năm 1990.

Người nộp đơn, là người khuyết tật, như được định nghĩa trong đoạn 104.3 (j) của quy định theo Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973, có thể nộp đơn xin nhập học vào chương trình. Nhà trường sẽ làm việc với người nộp đơn hoặc sinh viên để xác định xem liệu các điều chỉnh hợp lý có thể hiệu quả và / hoặc có sẵn hay không.

Bất kỳ cá nhân khuyết tật đủ điều kiện nào yêu cầu chỗ ở hoặc hỗ trợ hoặc dịch vụ phụ trợ phải làm theo quy trình sau:

1. Thông báo bằng văn bản cho Giám đốc Nhà trường về loại chỗ ở cần thiết, ngày cần thiết, tài liệu về bản chất và mức độ khuyết tật, và về nhu cầu về chỗ ở hoặc hỗ trợ phụ trợ. Yêu cầu phải được thực hiện ít nhất bốn tuần trước ngày cần thiết.
2. Người quản lý trường sẽ trả lời trong vòng hai tuần kể từ khi nhận được yêu cầu.
3. Nếu bạn muốn yêu cầu xem xét lại quyết định liên quan đến yêu cầu của mình, vui lòng liên hệ với người quản lý trường học trong vòng một tuần kể từ ngày trả lời. Vui lòng cung cấp tuyên bố về lý do và cách bạn nghĩ câu trả lời nên được sửa đổi.

ĐẠO LUẬT VỀ QUYỀN RIÊNG TƯ VÀ QUYỀN GIÁO DỤC GIA ĐÌNH (FERPA)

Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình năm 1974 viết tắt là FERPA, là một đạo luật cho phép học sinh và người giám hộ của họ xem xét hồ sơ giáo dục và thông tin tài chính của họ, thông tin này không bị xáo trộn cho công chúng. Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình năm 1974 (FERPA) là luật liên bang bảo vệ quyền riêng tư của hồ sơ giáo dục của học sinh. Luật áp dụng cho tất cả các trường nhận tài trợ theo chương trình hiện hành của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ.

Để biết thêm thông tin về FERPA, hãy truy cập [Bộ Giáo dục Hoa Kỳ](#) hoặc xem lại thông báo của Văn phòng Đăng ký về quyền riêng tư của sinh viên, được gửi đến tất cả sinh viên CU Boulder đang hoạt động vào mỗi học kỳ mùa thu và mùa xuân.

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance duy trì hồ sơ cho mỗi sinh viên đăng ký vào trường trong thời gian 5 năm kể từ ngày sinh viên hoàn thành hoặc thôi học.

THÔNG TIN GHI DANH CỬ TRI

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance khuyến khích sinh viên đăng ký bỏ phiếu. Trang web sau đây chứa mọi điều quý vị cần biết về các yêu cầu để được phép bỏ phiếu và cách trở thành cử tri đã ghi danh cũng như thời hạn nộp đơn.

<http://www.sos.ca.gov/elections/elections vr.htm> Truy cập trang web trên và làm theo hướng dẫn để đăng ký.

CHÍNH SÁCH LẠM DỤNG MA TÚY VÀ RƯỢU

Theo Đạo luật Cộng đồng và Trường học Không Ma túy năm 1989 và Nơi làm việc Không Ma túy năm 1988. Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance đã thực hiện chính sách và chính sách phòng ngừa lạm dụng ma túy và rượu kỹ lưỡng để ngăn chặn lạm dụng ma túy xung quanh khuôn viên trường của chúng tôi. Trường Cao đẳng thẩm mỹ Bamboo Advance áp dụng chính sách "KHÔNG KHOAN NHƯỠNG" và thiết lập khu vực không có ma túy và rượu.

QUYỀN ĐƯỢC BIẾT CỦA HỌC SINH

Đạo luật Quyền được biết của Sinh viên, được Quốc hội thông qua vào năm 1990, yêu cầu các tổ chức đủ điều kiện nhận tài trợ Tiêu đề IV, theo Đạo luật Giáo dục Đại học năm 1965, tính toán tỷ lệ hoàn thành hoặc tốt nghiệp của sinh viên toàn thời gian đang tìm kiếm chứng chỉ hoặc bằng cấp vào cơ sở đó và tiết lộ các tỷ lệ này cho sinh viên hiện tại và tương lai. Mọi tổ chức tham gia vào bất kỳ chương trình Tiêu đề IV nào và có sinh viên nhận hỗ trợ sinh viên liên quan đến thể thao theo học đều phải tiết lộ tỷ lệ tốt nghiệp / hoàn thành của tất cả sinh viên cũng như sinh viên nhận hỗ trợ sinh viên liên quan đến thể thao theo chủng tộc / dân tộc, giới tính và thể thao, và tỷ lệ hoàn thành hoặc tốt nghiệp trung bình trong bốn năm gần đây nhất, cho phụ huynh, huấn luyện viên và các vận động viên sinh viên tiềm năng. Để đọc thêm về Đạo luật Quyền được biết của Học sinh, vui lòng truy cập trang web của Trung tâm Thống kê Giáo dục Quốc gia tại <http://nces.ed.gov>

THỢ CẮT TÓC, THẨM MỸ, CHUYÊN GIA THẨM MỸ, LÀM MÓNG TAY VÀ BỘ DỤNG CỤ LÀM MÓNG NÂNG CAO

BỘ DỤNG CỤ THẨM MỸ

<p>1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC</p> <ul style="list-style-type: none"> •Milady's Standard Cosmetology 13thEdition SBN 9781285080475 •BBABC Completion Certificate •BBABC Transcript 	<p>CAPES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Bbabc Apron 1.Bbabc Tote Bag 1.Salonchic Ultralight Nylon Cape
<p>HAIR COMB</p>	<p>HAIR TOOLS</p>

<ul style="list-style-type: none"> 1.Aristocrat Rattail Comb Fine Teeth 1.Scalpmaster Carbon Tail Comb 1.Salonchic 8" Dual Purpose Carbon Comb 1.Salonchic 6-1/4" Fluff Carbon Comb 1.Salonchic 7" Styling Carbon Comb 1.Salonchic 9" Pin Tail Carbon Comb-Coarse 1.Salonchic 83/4" Rake Carbon Comb 1.Scalpmster Barber Comb 1. Wahl Flat Top Styling Comb W/Slide Guide 1.Wahl Nylon Flattop Styling Comb White 	<ul style="list-style-type: none"> 1.Hot Tools 1600w Dryer 1.Hot Tools Spring Grip Iron 85w 1" 1.Hair Cutting Kits(Includes) 2 Scissor, 1 Shear And1 Razor 1. Wahl Peanut Clipper/Trimmer-Blk 1.Wahl Color Coded Cutting Guides With Caddy 1.Pro Tools 1" Tourmaline Flat Iron 1.Celebrity Gudget Manikin Tripop 1.Celebrity Super Clamp Adjustable Holder
<p>HAIR ACCESSORIES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Deluke Travel Case On Wheel 1.Celebrity Whitney Ethnic Manikin 17-19" (Brown) 1.Celebrity Lexi Hair Cutting Manikin 26-28" 1.Celebrity Sam Manikin 19-22" (Brown) 1.Soft N Style 16oz Designer Spray Bottle 4.Pk Soft N Style Super Grip Clips-Large 80/Box Soft N Style Dual Purpose Curl Clips 12.Dozen Soft N Style Smooth Roller Flat Pack 1.Soft N Style Hair Funnel 1.Soft N Style Tint Bowl Black 3.Translucent Dye Brush Set 6 Dozen E-Z Flow Cold Wave Rods-Long Lilac 8 Dozen E-Z Flow Cold Wave Rods-Long Blue 1.Soft N Style Steel Control Oil Clip 1.Satinedge Callus Shaver W/10 Refill Blades 1.Satin Edge Spatula 1.Pro Clear Storage Container W/Lid-6qt 1.Soft N Style 200 Pc Hair Accessory Set 1 Jumbo End Paper 2-1/2" X 4 1000/Box 1.Soft N Style Round Hand Held Mirror 	<p>HAIRBRUSHES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Scalpmaster 2" Ionic Ceramic Brush With Pik 1.Scalpmaster 2-3/4" Ionic Ceramic Brush W/Pik 1.Scalpmaster Ball Tip Vent Antistatic Large 7 Row 1.Scalpmaster Teasing Brush/Comb 1 Scalp master Rund Neck Brush 5 Row Black 1.Scalpmaster Shower Cap-White 1.Paddle Brush <p>HAIR PRODUCTS</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Product Club Pop Up Foil Precut Sheet 200ct 1.Clairel Basic White Powder Lightener 16 Oz Tub
<p>MANICURE & PEDICURE</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Chamois Nail Buffer 1.Nail Brush 1.Manicure Bowl 1.Cuticle Nipper 2.Emery Boards 1.Cuticle Scissor 1.Triple Cut Metal File 1.Manicure Stick 1.Nail Clipper 1.Cuticle Pusher/Cleaner 1.Plastic Storage Case 1.2 Slice Pedicure File 1.Toenail Clipper with File 1.Pair of Toe Separators 1.Clear Plastic Storage Container French Manicure Kit 1.Base Coat 1.Topcoat 1.White Polish 1.Light Pick Polish 1.Mancure French Clean Up Brush 	<p>ARTIFICIAL NAIL TRAINING KIT</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Soft Practice Hand With Mounting Tray 1.Glass Sterilizing Jar With Lid 1.Glass Dappen Dish 1.Nail Brush 1.Sapphire Nail File 1.20 Double Thick Nail Form5. Wooden Dowels

ESTHETICIAN KIT

STUDENT NAME: _____

EDUCATION

1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC

- **Milady Standard Esthetics Fundamentals**, 11th Edition
ISBN-13: 978111306892
- BBABC Completion Certificate 8 ½"x 11"
- BBABC Transcript

<p style="text-align: center;">MANIKINS Professional Derma-Grade Mannequin Head</p> <p style="text-align: center;">PROFESSIONAL SUPPLIES/MAKEUP CASE (W/D/H-14.1",9.4",30.7")</p> <p style="text-align: center;">SKINCARE PRODUCTS SAMPLES</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Clear it Blemish Control Gel 1.Control Yourself Gel Cleanser 1.Let's Be Clear Here Gel Cleanser 1.Power Peel Refining Glycolic Acid Gel 1.Moisture Nourishing Cream 1.Make Amends Healing Moisture Cream 1.Calm Soothing Moisture Cream 	<p style="text-align: center;">BODY WAX SUPPLIES KIT TUEL BERODIN</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Aqua Soft Wax Tin 1.Black Soft Wax Tin 1.Blue Hard Wax Beads 500g 1.Empty Wax Tin 1.Non-woven Strips 100 pack 1.Large Spatulas 1.Disposable Spatulas 1.Post Wax Essential Oil 1.Lavender Lotion 1.Jasmine Oil 1.Post Wax Soothing Cream 1.Blemish Control Gel
<p style="text-align: center;">STRIP, INDIVIDUAL AND EYELASH EXTENSION KITS</p> <ul style="list-style-type: none"> 10 Pairs Self Adhesive Practical Lashes 20 Pcs Disposable Mascara Wands 4 Pcs Professional Lash Extensions Tweezers 1.Digital Lashing Course 3 Pcs Professional Eyelash Tape 10 Pairs Professional Under Eye Pads 1.Individual Volume Eyelash Extensions 1.Premade 5D Volume Fans Cluster Lashes 1.Professional Grade Practice Lash Glue 1.Lash Glue Debonder 1 Pcs Eyelash scissors 1.30ml Lash Cleanser 1.Pink Zippered Clear Makeup Bag 1 Glue Drying Air Blower 1.Jade Stone + 30 Stickers 10 Pcs Applicator Wands 1.Lash Success Blueprint PDF 25 Pcs Eyelash Glue Rings 10 Pcs Lash Micro Brushes 1 Pc Silicon Forehead Sticker 	<p style="text-align: center;">SKINCARE, PEEL AND BODY WRAP PRODUCTS "Tuel"</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 Travel Mini Pack Sets for Dry, Combo, Oily, Acne, Reactive and Mature Skin Types - 5 Deep Pore Cleansing Duo - 5 Milk Cleanser - 5 Hydrate Serum - 5 Moisture Cream 1.Balance Refining Moisture Cream 1.Recue Ultra-Rick Moisture Cream 1.Daily Protect SPF 30 Daytime Moisturizer 1.Fresh Eyes De-Puff Moisture Lotion 1.Eye Corrector Firm & Lighten Gel 1.Eye Revive Firming Peptide Cream 1.Moisture Plus Nourishing Mask 1.Super Soothe 2 in 1 Calming Mask 1.Enzyme Peel Exfoliating Mask 1.Desert Clay Hydrating Mask 1.Relax Essential Oil 1.Power Scrub Ultra Fine Polishing Paste 1.Pre Extraction Solution (8oz) 1.Post Extraction Solution (8oz) 1.Glycolic Solution (8oz) <p>Extra</p> <ul style="list-style-type: none"> Facial Online Education Access Tester Booklet Kit Tuel Berodin Tech Manual

<p>BỘ DỤNG CỤ LÀM MÓNG & NÂNG CAO</p> <p>MANICURE EDUCATION KIT</p> <p>1.TEXTBOOK APPROVED BY BPPE & BBC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Milady’s Standard Nail Technology, ISBN 9781285080475 • BBABC Completion Certificate 8 ½”x 11” • BBABC Transcript 	<p>ACCESSORIES</p> <p>1.LIGHT LARGE NYLON TOTE 22”X11”X12” BLK</p>
<p>MANICURE</p> <p>1.CHAMOIS NAIL BUFFER 1.NAIL BRUSH 1.CUTICLE NIPPER 2.EMERY BOARDS 1.CUTICLE SCISSOR 1.TRIPLE CUT METAL FILE 1.MANICURE STICK 1.NAIL CLIPPER 1.CUTICLE PUSHER/CLEANER 3.PALSTIC STORAGE CASE 1.MANICURE BOWL 1.SOFT PRACTICING HAND</p>	<p>MANICURE PRODUCT</p> <p>1.BEELEST 20 PCS GEL NAIL POLISH KIT 1.160 PC. COTTON ASSORTMENT 1.ALMOND CUTICLE OIL 2.5 OZ 1. MILKY BAS E COAT 2.5 OZ. 1. QUICK DRY TOPCOAT 2.5 OZ. 1. 4 BOTTLE TRAVEL SET 4OZ with (polish removal, cuticle removal, hand lotion)</p>
<p>ARTIFICIAL NAIL</p> <p>1.480 PCS EXTRA LONG CLEAR NAIL TIP (1 PACK HALF COVER CLEAR COFFIN NAIL TIP AND 1 PACK C CURVE NAIL TIP) 1.NAIL GLUE 1.NAIL FORMS - 500PCS. 5.MINI BUFFING BLOCK-BLUE; FINE GRIT 5.80/80 GRIT BACK NAIL FILE 3.PRO SANDING BLOCK ORANGE MEDIUM 1.100 GRIT WHITE BUFFING BLOCK 1.SILK WRAP FINGERS - 10 SHEETS ASST</p> <p>NAIL ART</p> <p>1.MODELONES BROWN GEL POLISH NAIL ART GEL LINER SET-4 COLORS</p>	<p>ADVANCED ACRYLIC TOOL KIT</p> <p>1.MELOYDYSUSIE 30000 RPM PROFESTIONAL NAIL DRILL-SCARLET 1.MANICURE LIQUID AND PODER JAR SET3PC 1.ACRYLIC NIPPER-FULL JAW 2.BIG BRUSH (#4 #12) 1.NAIL FILE -100/180 GRIT 1.RUBBER GRIP CITICLE USHER & AND NAIL CLEANER</p> <p>SMOOTH SET ACRYLIC NAIL KIT INCLUDES</p> <p>1.ACRYLIC LIQUID (4 oz) 4 ACRYLIC POWDER INCLUDED</p> <p>1.Ultra Pink (2oz) 1 Crystal Clear (2oz) 1.Super White(2oz) 1. Midnight Pink (2oz)</p>

NỘI QUY VÀ QUY ĐỊNH CỦA TRƯỜNG

1. Giờ học từ Thứ Hai – Thứ Sáu, 9:00 sáng đến 5:30 chiều, Giờ hành chính là Thứ Hai – Thứ Sáu, 9:00 sáng đến 4:30 chiều.
2. Học sinh phải sử dụng hệ thống đồng hồ chấm công điện tử để vuốt "IN" khi vào và "RA" khi rời đi. Học sinh chỉ được bấm giờ vào và ra thẻ của riêng mình.
3. Bảng chấm công ghi phải rõ ràng. Học sinh phải nộp bảng chấm công kỹ lục của mình vào cuối tuần thứ hai.
4. Trong trường hợp ốm đau, cấp cứu vào bất kỳ ngày nào, học sinh phải gọi điện cho giám thị/giáo viên của trường để báo cáo sự vắng mặt của mình trước 9 giờ 45 phút sáng hôm đó.
5. Học sinh phải có mặt trên lớp để điểm danh kịp thời lúc 9:15 sáng trong bộ đồng phục sạch sẽ, theo quy định
Học sinh phải mặc Đồng phục màu đen miễn phí và đồng phục bắt buộc, giày kín mũi và không cao hơn 2 inch. Quần đùi, váy và váy cần chạm vào đầu gối.
Áo khoác phòng thí nghiệm chỉ được mua tại trường vì logo của trường chúng tôi là bắt buộc và nó xuất hiện trên áo khoác phòng thí nghiệm.
6. Học sinh xuất hiện ở trường với mái tóc không được để lại và gọn gàng sẽ được yêu cầu chấm công. Nhu cầu làm đẹp phải được thực hiện trong thời gian riêng của học sinh.
7. Học sinh đến trường sau 9h10 sáng không được tham gia lớp lý thuyết. Những học sinh có thói quen đi muộn (5 lần trong một tháng) sẽ được tư vấn. Nếu tiếp tục đi muộn, học sinh có thể bị đình chỉ hoặc bị quản chế cho đến khi hết đi muộn.
8. Học sinh sẽ ăn trưa từ 11:30 sáng đến 12:00 trưa. Học sinh nên báo cáo với người hướng dẫn nếu họ chưa ăn trưa trước 1:30 chiều. Bữa trưa là 30 phút áp dụng cho học sinh trên 5 giờ ở trường và thời gian ăn trưa là trách nhiệm của mỗi học sinh.
9. Không sinh viên nào được phép ra ngoài trong giờ học mà không có sự cho phép của người giám sát. Không học sinh nào có thể bấm giờ vào hoặc ra cho học sinh khác. Quy tắc này được thực thi nghiêm ngặt.
10. Không được phép nhai kẹo cao su trong trường bất cứ lúc nào. Chỉ được phép hút thuốc trong các khu vực được chỉ định BÊN NGOÀI tòa nhà.
11. Không được phép vào lớp học hoặc khu vực phòng chờ của sinh viên trừ khi được người giám sát chấp thuận.
12. Điện thoại kinh doanh của trường đại học không được sử dụng cho các cuộc gọi cá nhân. Bạn không được phép rời khỏi khách hàng chỉ để trả lời điện thoại.
13. Luôn luôn phải tuân thủ nghiêm ngặt các quy tắc vệ sinh và bắt buộc và vệ sinh cá nhân.
14. Học sinh phải luôn giữ cho các khu vực làm việc của mình trong lớp hoặc trên sàn nhà sạch sẽ và khử trùng.
15. Mỗi học sinh phải hoàn thành tối thiểu 1/2 giờ vệ sinh hàng ngày. Tất cả các bộ dụng cụ phải ở trong tình trạng vệ sinh vào cuối mỗi ngày.

16. Tất cả sinh viên phục vụ công chúng phải lịch sự và dễ chịu. Nếu gặp khó khăn, vui lòng gọi cho người hướng dẫn. Sinh viên phải thực hiện tất cả các cuộc hẹn được giao cho họ. Không nhận được khách hàng quen là căn cứ để đình chỉ.
17. Không học sinh nào có thể rời bỏ khách hàng quen trong khi thực hiện dịch vụ cho khách hàng quen, trừ trường hợp khẩn cấp và được người hướng dẫn cho phép.
18. Học sinh không được phép cung cấp các dịch vụ hoặc tài liệu khác với những gì được yêu cầu trên vé dịch vụ. Học sinh vi phạm quy tắc này sẽ bị kỷ luật tương ứng.
19. Sinh viên sẽ trả trước cho các vật dụng hoặc dịch vụ cá nhân như kính viễn, màu, thuốc tẩy, v.v. Sinh viên năm nhất không được phép làm việc với sinh viên cuối cấp và ngược lại bất cứ lúc nào. Các dịch vụ cá nhân sẽ được phép từ **Thứ Hai đến Thứ Ba** với sự cho phép của người hướng dẫn.
20. Học sinh có trách nhiệm trả lại tài liệu hoặc thiết bị học tập đã cho mượn. Học sinh không được mượn thiết bị của nhau. Mỗi học sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về đồ đạc và tài liệu cá nhân của mình.
21. Học sinh luôn có đặc quyền tham khảo ý kiến của cán bộ nhà trường về các vấn đề cá nhân của mình. Nhà trường có quyền đình chỉ hoặc đuổi học một học sinh buồn chuyện, sử dụng ngôn ngữ thô tục hoặc gây bất hòa.
22. Trường sẽ không dung thứ cho việc sử dụng rượu hoặc ma túy bất cứ lúc nào. Không có học sinh nào được nhận vào lớp mà dường như đang bị ảnh hưởng bởi rượu hoặc ma túy.
23. Học sinh phải lưu giữ hồ sơ về giờ làm việc và dịch vụ mỗi ngày theo yêu cầu trên hồ sơ hàng ngày của học sinh về nỗ lực áp dụng. Tín chỉ sẽ được trao cho nỗ lực áp dụng và liên tục tham gia vào việc đào tạo và nghiên cứu chương trình mà bạn đăng ký. Tất cả các công việc phải được kiểm tra bởi một người hướng dẫn hoặc sẽ không được cấp tín chỉ.
24. Tất cả học sinh phải duy trì trung bình 80% môn lý thuyết và tất cả các môn học thực hành. Tình trạng thử việc sẽ dẫn đến trường hợp không làm như vậy.
25. Chỉ các sản phẩm do trường cung cấp mới có thể được sử dụng trừ khi được người giám sát chấp thuận.
26. Sinh viên chỉ được đậu xe trong khu vực do trường chỉ định. Các nhóm giám sát / BBABC sẽ chỉ cho bạn khu vực đỗ xe và nơi đỗ xe trong lớp định hướng.
27. Học sinh phải tuân thủ tất cả các hướng dẫn, hướng dẫn, mệnh lệnh, v.v. của nhân viên liên quan đến các hoạt động của trường. Không có sự bất tuân sẽ được dung thứ.
28. Sinh viên phải tuân thủ chính sách của trường đại học và các quy tắc và quy định của tiểu bang.
29. Thông báo ngay cho văn phòng khi có bất kỳ thay đổi địa chỉ hoặc điện thoại nào.
30. Vắng mặt từ ba (3) ngày trở lên mà không thông báo được coi là lý do đình chỉ. Bất kỳ học sinh nào liên tục vắng mặt hơn mười bốn (14) ngày sẽ bị chấm dứt.
31. Học sinh được yêu cầu mang theo đầy đủ bộ dụng cụ, thiết bị và sách giáo khoa mỗi ngày. Chúng tôi khuyến khích tất cả học sinh nên đánh dấu tên của mình trên tất cả các dụng cụ, thiết bị và sách cá nhân. BBABC sẽ không chịu trách nhiệm về tài sản bị đánh cắp. Khuôn viên BBABC đã lắp đặt camera an ninh, nhưng nó không nhằm mục đích theo dõi các vật dụng cá nhân của sinh viên.

32. Tủ khóa có giới hạn. Tủ khóa là ai đến trước được phục vụ trước cơ bản. Tủ khóa dành cho đồ dùng cá nhân, phải có tên và số tủ khóa đã đăng ký với nhà trường. BBABC phải giữ một bản sao của khóa hoặc mã kết hợp để ghi lại. Không có thức ăn hoặc đồ uống được cất giữ trong tủ khóa. BBABC có quyền kiểm tra tất cả các tủ khóa của sinh viên bất cứ lúc nào về vấn đề an toàn.

33. Học sinh không mang bộ dụng cụ của họ đến trường, sẽ không ghi công trong ngày.

34. Giả mạo chữ ký của người hướng dẫn là một vấn đề nghiêm trọng, và đó là một hành vi phạm tội, có thể bị truy tố. Sinh viên giả mạo chữ ký của người hướng dẫn có thể bị chấm dứt ngay lập tức.

Những quy tắc này được thiết kế để hình thành thói quen làm việc và chuyên cần tuyệt vời, đồng thời hỗ trợ hoàn thành chương trình của bạn càng sớm càng tốt để bạn có thể được tuyển dụng làm bác sĩ thẩm mỹ, thợ làm móng và chuyên gia thẩm mỹ. **Vi phạm nội quy của trường có thể dẫn đến đình chỉ hoặc chấm dứt hợp đồng.**

Ngoài Nội quy và Quy định của trường, những lý do sau đây mà học sinh có thể bị chấm dứt hợp đồng:

1. Nếu một học sinh bị bắt quả tang gian lận trong các bài kiểm tra.
2. Nếu một học sinh bám giờ vào/ra cho các học sinh khác.
3. Nếu học sinh sử dụng ma túy hoặc rượu trong trường.

CÔNG NHẬN

Tổ chức này không được công nhận bởi một cơ quan kiểm định được Bộ Giáo dục Hoa Kỳ công nhận.

Rằng một sinh viên đăng ký vào một tổ chức không được công nhận không đủ điều kiện cho các chương trình hỗ trợ tài chính liên bang.

TRẢ LẠI TIÊU ĐỀ IV

Lưu ý đặc biệt đối với sinh viên nhận trợ cấp Pell hoặc viện trợ khác, nếu bạn rút khỏi trường trước khi hoàn thành tương đương **với 60 phần trăm** khối lượng công việc trong bất kỳ kỳ kỳ thanh toán nhất định nào, một phép tính sử dụng tỷ lệ phần trăm đã hoàn thành sẽ được áp dụng cho số tiền nhận được hoặc có thể đã nhận được sẽ xác định số tiền hỗ trợ mà sinh viên kiếm được. Các khoản tiền chưa kiếm được sẽ được trả lại cho chương trình theo thứ tự được nêu dưới đây bởi nhà trường và / hoặc học sinh. Số tiền mà sinh viên nợ các chương trình Trợ cấp được giới hạn ở mức 50% tổng giải thưởng cho mỗi chương trình nhận được. Tính toán mẫu, hoàn thành 25% thời gian hoặc thời gian ghi danh chỉ kiếm được 25% số viện trợ đã giải ngân hoặc có thể đã được giải ngân. Nếu có, đây sẽ là phép tính đầu tiên để xác định số tiền hỗ trợ mà sinh viên sẽ đủ điều kiện nhận từ các chương trình Hỗ trợ Tài chính Tiêu đề IV. Phép tính thứ hai sẽ diễn ra để xác định số tiền mà tổ chức kiếm được trong thời gian ghi danh. Nếu sinh viên đủ điều kiện nhận khoản vay được chính phủ liên bang hoặc tiểu bang bảo lãnh và sinh viên không trả được khoản vay, cả hai điều sau đây có thể xảy ra: (1) Chính phủ liên bang hoặc tiểu

bang hoặc cơ quan bảo lãnh khoản vay có thể thực hiện hành động chống lại sinh viên, bao gồm cả việc áp dụng bất kỳ khoản thu nhập nào.

hoàn thuế mà người đó được quyền giảm số dư nợ của khoản vay. (2) Sinh viên có thể không đủ điều kiện nhận bất kỳ hỗ trợ tài chính sinh viên liên bang nào khác tại một nơi khác tổ chức hoặc hỗ trợ khác của chính phủ cho đến khi khoản vay được hoàn trả. Việc hoàn tiền sẽ được thực hiện không muộn hơn 45 ngày kể từ ngày xác định rút tiền.

**CHƯƠNG TRÌNH VIỆC LÀM CÓ LỢI
THỢ CẮT TÓC, CHUYÊN GIA THẨM MỸ, CHUYÊN GIA THẨM MỸ, LÀM MÓNG TAY VÀ
LÀM MÓNG NÂNG CAO**

Nghề nghiệp liên quan & Mã SOC (Phân loại nghề nghiệp tiêu chuẩn):

39-5012 Thợ làm tóc, nhà tạo mẫu tóc và chuyên gia thẩm mỹ

39-5092 Thợ làm móng và móng chân

39-5094 Chuyên gia chăm sóc da

39-5091 Nghệ sĩ trang điểm

25-1194 Giáo viên Giáo dục nghề nghiệp, Sau trung học

41-4012 Đại diện bán hàng Để biết thêm thông tin về thẩm mỹ, vui lòng truy cập:

<http://www.onetonline.org/link/summary/39-5012.00>

THỢ CẮT TÓC (1000 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

6.25 tháng

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$11,900.00

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 900.00

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2024 - ngày 30 tháng 4 năm 2025: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

TẠO KIỂU TÓC (1000 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

6.25 tháng

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$7,600.00

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 900.00

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2024 - ngày 30 tháng 4 năm 2025: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

THĂM MỸ (1600 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

10 tháng

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$13,000.00

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 1,406.50

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số lượng sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2023 – ngày 30 tháng 4 năm 2024: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

THĂM MỸ (1000 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

6.25 tháng

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$11,070.00

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 1070.00

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số lượng sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2023 đến ngày 30 tháng 4 năm 2024: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

LÀM MÓNG TAY (400 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

2 1/2 tháng

Nghề nghiệp liên quan & Mã SOC (Phân loại nghề nghiệp tiêu chuẩn):

39-5092 Thợ làm móng và móng chân

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$4,250.0

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 450.00

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số lượng sinh viên hoàn thành từ ngày 3 tháng 1 năm 2023 – ngày 2 tháng 1 năm 2024: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

Chuyên gia thẩm mỹ (600 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

4 tháng

Nghề nghiệp liên quan & Mã SOC (Phân loại nghề nghiệp tiêu chuẩn):

39-5094 Chuyên gia chăm sóc da

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$7,998.0

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 898

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số lượng sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2023 – ngày 30 tháng 4 năm 2024: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

LÀM MÓNG NÂNG CAO (200 giờ)

Thời lượng chương trình trong tháng

11/4 tháng

Nghề nghiệp liên quan & Mã SOC (Phân loại nghề nghiệp tiêu chuẩn):

39-5092 thợ làm móng và móng chân

CHI PHÍ:

Học phí và lệ phí:

\$ 2,950.00

Chi phí vật tư ước tính:

\$ 550.00

Nợ khi hoàn thành chương trình:

Không

Số lượng sinh viên hoàn thành từ ngày 1 tháng 5 năm 2023 – ngày 30 tháng 4 năm 2024: 0

Tỷ lệ hoàn thành đúng hạn: 0%

Tỷ lệ vị trí việc làm:

0%

Nợ vay sinh viên liên bang trung bình: \$0.00

Nợ vay sinh viên tư nhân trung bình: \$0.00

Nợ chương trình tài chính tổ chức trung bình: \$0.00

THỰC TẬP:

Là sinh viên, bạn có thể đủ điều kiện để thực tập tại (các) thẩm mỹ viện, spa và tiệm làm móng mà bạn chọn. Đây là cơ hội tuyệt vời để chứng kiến cuộc sống hàng ngày với tư cách là một người chuyên nghiệp, đồng thời xây dựng mối liên hệ chặt chẽ với các nhà tuyển dụng tiềm năng. Chúng tôi đã thấy nhiều lời mời làm việc được đưa ra là kết quả của Chương trình Thực tập. Sinh viên có thể đủ điều kiện khi họ đạt 240 giờ để làm móng tay, 120 giờ cho làm móng nâng cao, 360 giờ cho chuyên gia thẩm mỹ và 960 giờ cho thẩm mỹ.

Nếu bạn là một thẩm mỹ viện đang tìm kiếm cơ hội thực tập, vui lòng gửi email cho chúng tôi theo địa chỉ admin@bbabc.info

Thực tập là gì? Đây là một chương trình được thiết kế để cung cấp cho sinh viên trải nghiệm và tiếp xúc thực tế với thẩm mỹ viện thông qua sự hợp tác của các trường học, thẩm mỹ viện và

sinh viên tham gia. Nó được phê duyệt bởi Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ và cho phép sinh viên nhận tín chỉ theo giờ đồng hồ để tốt nghiệp. Dưới đây là một số điểm nổi bật của chương trình:

1. Thực tập là tự nguyện và không được trả lương.
2. Sinh viên được yêu cầu hoàn thành 60% giờ chương trình trở lên để tham gia.
3. Sinh viên có thể kiếm được tối đa 8 giờ một tuần và tối đa 10% tổng số giờ của họ thông qua chương trình thực tập.
4. Sinh viên kiếm được tín chỉ theo giờ đồng hồ để tốt nghiệp cùng với lý thuyết và hoạt động thực hành.

Thực tập là một cách tuyệt vời để đặt chân vào cánh cửa của tiệm mà bạn hằng mơ ước. Hầu hết các tiệm sẽ hoan nghênh cơ hội nhận thêm một bàn tay giúp đỡ trong khi đào tạo nhân viên tiềm năng trong tương lai này. Chúng tôi có mạng lưới các đối tác thẩm mỹ viện hàng đầu trong ngành tham gia thực tập. Cho dù đó là tóc, chăm sóc da mặt, tẩy lông hay móng tay, chúng tôi đều có tiệm dành cho bạn. Lợi ích của thực tập:

1. Kiếm tín chỉ khi tốt nghiệp.
2. Trải nghiệm bầu không khí và văn hóa thẩm mỹ viện chuyên nghiệp
3. Tìm hiểu các phong cách và xu hướng mới.
4. Thể hiện kỹ năng và đạo đức làm việc của bạn với các nhà tuyển dụng tiềm năng.
5. Phát triển mạng lưới của bạn với khách hàng và nhà tuyển dụng.

Như bạn có thể thấy, chương trình thực tập là một cơ hội tuyệt vời để sinh viên và thẩm mỹ viện tham gia. Nếu bạn quan tâm, vui lòng liên hệ với chúng tôi và chúng tôi sẽ sẵn lòng cung cấp cho bạn thêm thông tin.

Tại Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance, chúng tôi cam kết giúp sinh viên chuẩn bị cho sự nghiệp sau khi họ hoàn thành chương trình học. Chúng tôi rất vui mừng thông báo chương trình thực tập mới của mình, một cơ hội để sinh viên có được trải nghiệm thẩm mỹ viện quý giá khi còn đi học.

Kể từ ngày 1 tháng 1 năm 2019, Hội đồng Cắt tóc và Thẩm mỹ California đã khởi động lại chương trình thực tập, cho phép sinh viên làm việc với tư cách là thực tập sinh không lương trong các tiệm tối đa tám giờ mỗi tuần. Sinh viên có thể bắt đầu thực tập sau khi hoàn thành 60% môn học của họ ở trường.

Tại sao bạn nên thực tập?

Trong nhiều lĩnh vực, sinh viên có thể hoàn thành chương trình thực tập để có được kinh nghiệm làm việc quý giá. Ngoài việc đào tạo tại phòng khám sinh viên của trường để phát triển các kỹ năng thực tế, bạn sẽ có thể mở rộng kiến thức của mình bằng cách thực tập tại các thẩm mỹ viện.

Bạn có thể trải nghiệm văn hóa và bầu không khí của (các) thẩm mỹ viện nơi bạn hoàn thành khóa thực tập của mình. Điều này sẽ giúp bạn quyết định bạn muốn làm việc cho thẩm mỹ viện nào hoặc những điều cần tránh khi tìm việc. Ví dụ, bạn có thể chú ý đến mức độ tự do sáng tạo

mà các nhà tạo mẫu được phép có và nhận ra rằng sau khi tốt nghiệp, bạn muốn làm việc trong một tiệm tạo cơ hội cho các nhà tạo mẫu của họ mở rộng giới hạn sáng tạo của họ.

Hoàn thành chương trình thực tập cũng có thể khiến bạn trở nên hấp dẫn hơn đối với các nhà tuyển dụng tiềm năng. Khi bạn nộp đơn vào các tiệm có thực tập trong sơ yếu lý lịch của mình, các tiệm sẽ thấy rằng bạn đã có kinh nghiệm làm việc trong môi trường thẩm mỹ viện chuyên nghiệp. Nó có thể khiến bạn khác biệt với những sinh viên khác không có kinh nghiệm này.

Nếu bạn là một người làm việc chăm chỉ và làm tốt công việc thực tập của mình, bạn có thể quay lại làm việc tại tiệm với tư cách là một nhà tạo mẫu khi bạn hoàn thành chương trình học của mình. Ngay cả khi bạn quyết định không quay lại tiệm đó, người giám sát của bạn sẽ là một tài liệu tham khảo tuyệt vời cho bạn khi bạn đang tìm việc tại một tiệm khác.

Điều gì sẽ xảy ra tại một thực tập

Thực tập là thời gian để bạn có được kinh nghiệm làm việc tại thẩm mỹ viện. Bạn có thể sẽ hỗ trợ các nhà tạo mẫu với các nhiệm vụ như gọi đầu hoặc sấy khô cho khách hàng. Ngay cả khi đây không phải là nhiệm vụ bắt buộc của bạn, bạn luôn có thể giúp đỡ khi cần thiết bằng cách quét sàn, trả lời điện thoại, lau bụi trên kệ bán lẻ sản phẩm hoặc gấp khăn tắm. Thể hiện rằng bạn quan tâm đến tiệm và muốn trở nên hữu ích nhất có thể sẽ giúp quản lý coi bạn là một thành viên có trách nhiệm và có giá trị trong nhóm.

Thực tập có phù hợp với bạn không?

Nếu bạn đang là sinh viên trường thẩm mỹ với một số giờ học đã có sẵn, thì thực tập có thể là bước tiếp theo tuyệt vời cho bạn.

Yêu cầu đối với thực tập sinh

1. Sinh viên cần hoàn thành chương trình tối thiểu 60% để đủ điều kiện.

SƠ ĐỒ TỔ CHỨC

Trường Cao đẳng Thẩm mỹ Bamboo Advance

